

## ਭਾਗ 1

### ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ - ਵਿਆਖਿਆਤਮਕ ਜਾਣਕਾਰੀ

#### ਤੁਹਾਡੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਬਾਰੇ

ਇਹ ਰੈਂਟਿੰਗ ਹੋਮਜ਼ (ਵੇਲਜ਼) ਐਕਟ 2016 ਦੇ ਅਧੀਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਤੁਹਾਡਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਹੈ। ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕੈਰਫਿਲੀ ਕਾਉਂਟੀ ਬਰੋ ਕਾਉਂਸਿਲ (ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਵਜੋਂ) ਦੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ (ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਵਜੋਂ) ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਇੱਕ ਕਾਨੂੰਨੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਹੈ। ਕੈਰਫਿਲੀ ਕਾਉਂਟੀ ਬਰੋ ਕਾਉਂਸਿਲ ਇੱਕ ਲੋਕਲ ਅਥਾਰਿਟੀ ਹੈ ਅਤੇ ਰੈਂਟਿੰਗ ਹੋਮਸ (ਵੇਲਜ਼) ਐਕਟ 2016 ਦੇ ਤਹਿਤ ਇੱਕ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਹੈ। ਇਹ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਹੈ।

#### ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਬਾਰੇ ਵਿਆਖਿਆਤਮਕ ਜਾਣਕਾਰੀ

- I. ਇਸ ਸੈਕਸ਼ਨ ਵਿੱਚ ਰੈਂਟਿੰਗ ਹੋਮਜ਼ (ਵੇਲਜ਼) ਐਕਟ 2016 ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 32(4) ਅਤੇ ਰੈਂਟਿੰਗ ਹੋਮਜ਼ (ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਿਆਂ ਦੇ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨਾਂ ਲਈ ਵਿਆਖਿਆਤਮਕ ਜਾਣਕਾਰੀ) (ਵੇਲਜ਼) ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਜ਼ 2022 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਬਾਰੇ ਤਜਵੀਜ਼ ਕੀਤੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।

#### ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ

- II. ਇਹ ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਹੈ। ਇਹ ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਤੁਹਾਡਾ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਰੈਂਟਿੰਗ ਹੋਮਜ਼ (ਵੇਲਜ਼) ਐਕਟ 2016 ("ਐਕਟ") ਦੇ ਤਹਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ। ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ("ਤੁਸੀਂ") ਅਤੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ("ਤੁਹਾਡਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ") ਵਿਚਕਾਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।
- III. ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਇਸ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਨਾਲ ਪੜ੍ਹਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸਮਝਦੇ ਹੋ, ਅਤੇ ਇਹ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਗੱਲ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਹੋ ਕਿ ਇਹ ਸ਼ਰਤਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਵਿਚਕਾਰ ਸਹਿਮਤ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਸੇਧਾਂ ਜਾਂ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਨੂੰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਕਿਉਂਕਿ ਤੁਹਾਨੂੰ ਭਵਿੱਖ ਵਿੱਚ ਇਸਦਾ ਹਵਾਲਾ ਲੈਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ।
- IV. ਤੁਹਾਡਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਇਸਨੂੰ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੋ।
- V. ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ (ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ) ਤੋਂ 14 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਜਿੱਥੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਐਕਟ ਦੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮੌਜੂਦਾ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਤੋਂ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- VI. ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਲੋੜੀਂਦੀ ਸਮਾਂ-ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਸ ਵਿੱਚ ਦੇਰੀ ਦੇ ਹਰੇਕ ਦਿਨ ਲਈ, ਤੁਹਾਡਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਹਰ ਦਿਨ ਲਈ, ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਦੋ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਤੱਕ, ਇੱਕ ਦਿਨ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ (ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦੇਣ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ ਇਰਾਦਤਨ ਨਹੀਂ ਸੀ)।

### **ਵਰਤੇ ਗਏ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦਾ ਅਰਥ**

- VII. ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ 'ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ' ਉਹ ਦਿਨ ਹੈ ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਨ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ।
- VIII. ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ 'ਮੁੱਖ ਮਾਮਲੇ' ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਹੇਠ ਲਿਖੀ ਜਾਣਕਾਰੀ:
- ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਪਤਾ;
  - ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ;
  - ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਰਕਮ (ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤਿਫਲ); ਅਤੇ,
  - ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਮਿਆਦ (ਭਾਵ ਸਮੇਂ ਦੀ ਲੰਬਾਈ ਜਿਸ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਿਰਾਇਆ ਅਦਾ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਜਾਂ ਮਹੀਨਾਵਾਰ)।
- IX. ਤੁਹਾਡਾ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਮਿਆਦੀ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਇੱਕ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਮਿਆਦ ਤੋਂ ਅਗਲੀ ਮਿਆਦ ਤੱਕ ਜਾਰੀ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦੇ ਮੁੱਖ ਮਾਮਲਿਆਂ ਵਿੱਚ ਜ਼ਿਕਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ)।

### **ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ: ਬੁਨਿਆਦੀ, ਪੂਰਕ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ**

- X. 'ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ' ਐਕਟ ਦੇ ਉਹ ਉਪਬੰਧ ਹਨ (ਜਾਂ ਵੈਲਸ਼ ਮੰਤਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ ਹੋਰ ਕਾਨੂੰਨ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਹਨ) ਜੋ ਆਪਣੇ-ਆਪ ਹੀ ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਜੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹਨ। ਕੁਝ ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧਾਂ ਨੂੰ ਛੱਡਿਆ ਜਾਂ ਸੋਧਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਸੰਪਾਦਕੀ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਐਕਟ ਵਿਚਲੇ ਸ਼ਬਦਾਂ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਹੋਰ ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧਾਂ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਛੱਡਿਆ ਜਾਂ ਸੋਧਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਕੇਵਲ ਤਾਂ ਹੀ ਜੇਕਰ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਨਾਲ ਤੁਹਾਡੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।
- XI. 'ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ' ਉਹ ਉਪਬੰਧ ਹਨ (ਵੈਲਸ਼ ਮੰਤਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਏ ਗਏ ਵਿਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ) ਜੋ ਕਿ ਆਪਣੇ-ਆਪ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਜੋਂ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਜਾਂਦੇ ਹਨ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ:
- ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਛੱਡਿਆ ਜਾਂ ਸੋਧਿਆ ਨਹੀਂ ਗਿਆ ਹੈ। ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ ਅਧੀਨ, ਜਾਂ ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਸਥਿਤੀ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਕਰਨ ਲਈ, ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਛੱਡਿਆ ਜਾਂ ਸੋਧਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਬਸ਼ਰਤੇ ਛੱਡਣ ਜਾਂ ਸੋਧਣ ਨਾਲ ਕੋਈ ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਨਾਲ ਅਸੰਗਤ ਨਾ ਬਣ ਜਾਵੇ; ਜਾਂ
  - ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ, ਐਕਟ ਦੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮੌਜੂਦਾ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਤੋਂ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
- XII. ਜੇਕਰ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਜੋਂ ਕੋਈ ਬੁਨਿਆਦੀ ਜਾਂ ਪੂਰਕ ਉਪਬੰਧ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ, ਤਾਂ ਅਜਿਹੇ ਉਪਬੰਧਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਅੰਤਿਕਾ B ਵਿੱਚ ਪਛਾਣਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।
- XIII. ਜੇਕਰ 'ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ' ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ। ਉਹ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਾਮਲੇ ਨੂੰ ਕਵਰ ਕਰ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ ਬਸ਼ਰਤੇ, ਉਹ ਕਿਸੇ ਮੁੱਖ ਮਾਮਲੇ, ਕਿਸੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਜਾਂ ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤ ਨਾਲ ਟਕਰਾਅ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ।

- XIV. ਕੋਈ ਵੀ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤ ਵਿੱਚ ਸੇਧ, ਜਿਸਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਪਾਬੰਦੀਸ਼ੁਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜੇਕਰ ਇਹ ਖਪਤਕਾਰ ਅਧਿਕਾਰ ਐਕਟ (Consumer Rights Act) 2015 ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 62 (ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਤੇ ਨੋਟਿਸਾਂ ਲਈ ਨਿਰਪੱਖ ਹੋਣ ਦੀ ਲੋੜ) ਦੇ ਤਹਿਤ ਇੱਕ ਅਨੁਚਿਤ ਸ਼ਰਤ ਹੈ।

**ਬੁਨਿਆਦੀ, ਪੂਰਕ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਜਿੱਥੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਐਕਟ ਦੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮੌਜੂਦਾ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਤੋਂ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ**

- XV. ਜਿੱਥੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ, ਐਕਟ ਦੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਮੌਜੂਦਾ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਤੋਂ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਮੌਜੂਦਾ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਪਰਿਵਰਤਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਪਹਿਲਾਂ ਹੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਸੀ, ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਹਨ। ਇਹ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਰਹਿਣਗੀਆਂ ਸਿਵਾਏ ਜਿੱਥੇ ਇਹ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਵਜੋਂ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੀ ਗਈ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਉਪਬੰਧ ਨਾਲ ਅਸੰਗਤ ਹਨ।
- XVI. ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜੋ ਕਿ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮੌਜੂਦਾ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨਾਲ ਅਸੰਗਤ ਹਨ, ਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ।
- XVII. ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਐਕਟ ਦੇ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਬਣਾਈ ਗਈ ਮੌਜੂਦਾ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਤੋਂ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਇੱਕ ਵਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ 'ਤੇ:
- ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕੁਝ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਛੱਡਿਆ ਜਾਂ ਸੋਧਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਕੇਵਲ ਤਾਂ ਹੀ ਜੇਕਰ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਨਾਲ ਤੁਹਾਡੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਹੁੰਦਾ ਹੈ; ਅਤੇ
  - ਤੁਹਾਡੇ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ ਅਧੀਨ, ਜਾਂ ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਸਥਿਤੀ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਕਰਨ ਲਈ, ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਛੱਡਿਆ ਜਾਂ ਸੋਧਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਬਸ਼ਰਤੇ ਛੱਡਣ ਜਾਂ ਸੋਧਣ ਨਾਲ ਕੋਈ ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਨਾਲ ਅਸੰਗਤ ਨਾ ਬਣ ਜਾਵੇ।

**ਤੁਹਾਡੇ ਹੱਕ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ**

- XVIII. ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਵਰਤ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਇਸ ਸੰਬੰਧੀ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਅਧਿਕਾਰ ਹਨ, ਹਾਲਾਂਕਿ ਇਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕੁਝ ਅਧਿਕਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਹਨ।
- XIX. ਉਤਰਾਧਿਕਾਰ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ ਹੋ ਜਾਣ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ।
- XX. ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਸਮਾਜ-ਵਿਰੋਧੀ ਵਿਵਹਾਰ ਜਾਂ ਹੋਰ ਵਰਜਿਤ ਵਿਵਹਾਰ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਠਹਿਰਾਇਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਉੱਥੇ ਆਉਂਦਾ ਹੈ। ਸਮਾਜ-ਵਿਰੋਧੀ ਵਿਵਹਾਰ ਜਾਂ ਹੋਰ ਵਰਜਿਤ ਆਚਰਣ ਵਿੱਚ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਰੌਲਾ, ਜ਼ੁਬਾਨੀ ਦੁਰਵਿਵਹਾਰ, ਸਰੀਰਕ ਹਮਲਾ ਅਤੇ ਘਰੇਲੂ ਦੁਰਵਿਵਹਾਰ (ਸਰੀਰਕ, ਜਿਨਸੀ, ਮਨੋਵਿਗਿਆਨਕ, ਭਾਵਨਾਤਮਕ ਜਾਂ ਵਿੱਤੀ ਸ਼ੋਸ਼ਣ ਸਮੇਤ) ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ।

- XXI. ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਅਧਿਕਤਮ ਸੰਖਿਆ ਤੋਂ ਵੱਧ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਰਹਿਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇ ਕੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਭੀੜ-ਭੜੱਕੇ ਵਾਲਾ ਨਹੀਂ ਹੋਣ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ। ਹਾਊਸਿੰਗ ਐਕਟ 1985 ਦਾ ਭਾਗ 10 (ਲੋੜ ਤੋਂ ਵੱਧ ਭੀੜ) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਲਈ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਲੋਕਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਵਾਸਤੇ ਆਧਾਰ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਦਾ ਹੈ।
- XXII. ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਦਾਲਤ ਦੇ ਆਦੇਸ਼ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਬੇਦਖਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਛੱਡ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦੇ ਹੋ।
- XXIII. ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿ ਅਦਾਲਤ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਆਦੇਸ਼ ਦੇਵੇ, ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਹ ਦਿਖਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸਹੀ ਪ੍ਰਕਿਰਿਆਵਾਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਕਿ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਇੱਕ ਗੱਲ ਪੂਰੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ:
- ਤੁਸੀਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਇੱਕ ਜਾਂ ਵੱਧ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨੂੰ ਤੋੜਿਆ ਹੈ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ: ਕਿਰਾਇਆ ਦੇਣ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ, ਸਮਾਜ ਵਿਰੋਧੀ ਵਿਵਹਾਰ ਜਾਂ ਹੋਰ ਵਰਜਿਤ ਵਿਵਹਾਰ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਧਮਕੀ ਦੇਣਾ, ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਸਹੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣਾ) ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੇਦਖਲ ਕਰਨਾ ਵਾਜਬ ਹੈ; ਜਾਂ
  - ਤੁਹਾਡੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੀ ਜਗ੍ਹਾ ਬਦਲਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਅਤੇ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 160 ਅਧੀਨ ਏਸਟੇਟ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਆਦੇਸ਼ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਬੇਦਖਲ ਕਰਨਾ ਵਾਜਬ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਢੁਕਵੀਂ ਵਿਕਲਪਿਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਉਪਲਬਧ ਹੈ, ਜਾਂ ਹੋਵੇਗੀ।

### **ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸੰਬੰਧੀ ਮੁੱਦੇ ਅਤੇ ਵਿਵਾਦ**

- XXIV. ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨਾਲ ਕੋਈ ਸਮੱਸਿਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਹਿਲਾਂ ਆਪਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਪਰ ਜੇਕਰ ਇਹ ਸਫਲ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ, ਤਾਂ ਸ਼ਾਇਦ ਸਲਾਹ ਏਜੰਸੀਆਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਿਟੀਜ਼ਨਜ਼ ਐਡਵਾਈਸ ਬਿਊਰੋ (Citizens Advice Bureau) ਜਾਂ ਸ਼ੈਲਟਰ ਸਾਈਮਰੂ (Shelter Cymru)) ਜਾਂ ਸੁਤੰਤਰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਸਲਾਹਕਾਰ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।
- XXV. ਤੁਹਾਡੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਬਾਰੇ ਵਿਵਾਦ ਕਾਉਂਟੀ ਕੋਰਟ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੇ ਜਾ ਸਕਦੇ ਹਨ।

### **ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਿਆਂ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ**

- XXVI. ਵਿਵਾਦ ਦੇ ਨਿਪਟਾਰੇ ਸਮੇਤ, ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਿਆਂ ਬਾਰੇ ਵਧੇਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਵੈਲਸ਼ ਸਰਕਾਰ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ, ਸਲਾਹ ਏਜੰਸੀਆਂ (ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸਿਟੀਜ਼ਨਜ਼ ਐਡਵਾਈਸ ਬਿਊਰੋ ਜਾਂ ਸ਼ੈਲਟਰ ਸਿਮਰੂ), ਜਾਂ ਸੁਤੰਤਰ ਕਾਨੂੰਨੀ ਸਲਾਹਕਾਰਾਂ ਤੋਂ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ।

## ਭਾਗ 2

### ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ - ਮੁੱਖ ਮਾਮਲੇ

ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ  
ਇਹਨਾਂ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਹੈ: **ਕੈਰਫਿਲੀ ਕਾਉਂਟੀ ਬਰੋ ਕਾਉਂਸਿਲ** (ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ)

ਅਤੇ:

(ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ)

ਇਹ ਇਸ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹੈ:

(ਮਕਾਨ)

1 ਦਸੰਬਰ 2022 ਨੂੰ ਕਿਰਾਇਆ £ ਪ੍ਰਤੀ ਹਫ਼ਤਾ ਹੈ, ਅਤੇ 3 ਅਪ੍ਰੈਲ 2023 ਨੂੰ ਵਧ ਕੇ £ ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ

1 ਦਸੰਬਰ ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਦੇ ਖਰਚੇ £ ਪ੍ਰਤੀ ਹਫ਼ਤਾ ਹਨ

ਕਿਰਾਏ ਦਾ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਭੁਗਤਾਨ ਪੂਰਾ ਸਾਲ ਹਰ ਸੋਮਵਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ, ਸਿਵਾਏ 4 ਕਿਰਾਇਆ-ਮੁਕਤ ਹਫ਼ਤਿਆਂ ਦੇ ਜੋ ਅੰਤਰਾਲਾਂ 'ਤੇ ਆਉਂਦੇ ਹਨ।

ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ

ਡਾਕ ਦੁਆਰਾ: **Caerphilly Homes**  
**Ty Penallta**  
**Tredomen Park**  
**Ystrad Mynach**  
**Hengoed**  
**CF82 7PG**

ਟੈਲੀਫੋਨ ਦੁਆਰਾ: 01443 873 535

ਤੁਸੀਂ **£ਸਿਫਰ** ਦੇ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤਾ ਹੈ  
ਤੁਹਾਡੀ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਰੱਖਣ ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ: **ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ**

ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ (ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਵਿੱਚ ਰਹਿਣਾ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ) ਇਹ ਹੈ:

### ਭਾਗ 3

#### ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ - ਬੁਨਿਆਦੀ ਅਤੇ ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ

ਇਸ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਬੁਨਿਆਦੀ ਅਤੇ ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ ਇਸ ਭਾਗ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ। ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਨਹੀਂ ਛੱਡਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਜਾਂ ਬਦਲਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ<sup>1</sup> ਲਈ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਉਪ-ਸਿਰਲੇਖ ਤੋਂ ਬਾਅਦ (F) ਸ਼ਬਦ ਜੋੜਿਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜੋ ਛੱਡੀਆਂ ਜਾਂ ਬਦਲੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ ਉਹਨਾਂ ਲਈ (F+) ਜੋੜਿਆ ਗਿਆ ਹੈ। ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ ਲਈ (S) ਨੂੰ ਜੋੜਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਲਈ (A) ਜੋੜਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

ਕੋਈ ਵੀ ਬੁਨਿਆਦੀ ਜਾਂ ਪੂਰਕ ਉਪਬੰਧ ਜੋ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਛੱਡੇ ਗਏ ਹਨ ਜਾਂ ਸੋਧੇ ਗਏ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਵੇਰਵਾ ਅੰਤਿਕਾ B ਵਿੱਚ ਸੈਡਿਊਲ ਵਿੱਚ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ

ਜਿੱਥੇ ਕੋਈ ਸ਼ਰਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ, ਇਹ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ "ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ" ਦੀ ਬਜਾਏ "ਤੁਸੀਂ" ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੀ ਹੈ। ਇਸੇ ਤਰ੍ਹਾਂ, ਜਿੱਥੇ ਕੋਈ ਸ਼ਰਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਿਸੇ ਚੀਜ਼ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ, ਇਹ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ "ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ" ਦੀ ਬਜਾਏ "ਤੁਹਾਡੇ" ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੀ ਹੈ।

ਫੁਟਨੋਟ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਨਹੀਂ ਹਨ, ਪਰ ਜਿੱਥੇ ਉਹ ਮਦਦਗਾਰ ਹਨ, ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

---

1 ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 33 ਦੇ ਤਹਿਤ, ਕਿਸੇ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ ਸੰਪਾਦਕੀ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ ਬਸ਼ਰਤੇ ਉਹ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਉਸ ਸ਼ਬਦ ਦੇ ਅਸਲੀ ਮਤਲਬ ਨੂੰ ਨਾ ਬਦਲਣ।

## ਪਰਿਭਾਸ਼ਾਵਾਂ (A)

- 1 ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਸ਼ਬਦਾਂ ਦੇ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਅਰਥ ਹੋਣਗੇ:
  - 1.1 'ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ' ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਇਹ ਦਸਤਾਵੇਜ਼
  - 1.2 'ਕਾਉਂਸਿਲ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕੈਰਫਿਲੀ ਕਾਉਂਟੀ ਬਰੋ ਕਾਉਂਸਿਲ
  - 1.2A "ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕੈਰਫਿਲੀ ਹੋਮਜ਼।
  - 1.3 'ਤੁਸੀਂ' ਅਤੇ 'ਤੁਹਾਡੇ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ 'ਤੇ ਦਸਤਖਤ ਕਰਨ ਵਾਲਾ/ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀ ਜਾਂ ਕੋਈ ਵੀ ਉੱਤਰਅਧਿਕਾਰੀ ਜਾਂ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਤਾ
  - 1.3A 'ਸਹਿਮਤੀ' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ।
  - 1.4 'ਰਿਹਾਇਸ਼' ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਰਾਏ 'ਤੇ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਰਿਹਾਇਸ਼
  - 1.5 ਕਿਸੇ ਮਕਾਨ ਦੇ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸੇ ਹਨ: (ਏ) ਇੱਕ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਕੋਈ ਹਿੱਸਾ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਅਤੇ (ਬੀ) ਕੋਈ ਹੋਰ ਇਮਾਰਤ (ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸਮੇਤ) ਜਿਸ ਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਧਾਰਕ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਦੂਜਿਆਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੈ। ਉਦਾਹਰਣਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣਗੇ ਹਾਲ, ਪੇਂਡੀਆਂ, ਲਿਫਟਾਂ, ਬਾਲਕੋਨੀਆਂ, ਰਸਤੇ, ਗੇਟ, ਲੈਂਡਿੰਗਾਂ, ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਦੁਆਰ, ਰਸਤੇ, ਪੱਕੇ ਖੇਤਰ, ਬਗੀਚੇ, ਪਾਰਕਿੰਗ ਖੇਤਰ ਜਾਂ ਬੇਅ ਜਾਂ ਹੋਰ ਖੇਤਰ ਜੋ ਤੁਹਾਡੀ ਭਾਈਚਾਰਕ ਵਰਤੋਂ ਅਤੇ ਫਲੈਟਾਂ ਦੇ ਬਲਾਕ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਮਿਲਣ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਜਾਂ ਗੁਆਂਢੀ ਰਿਹਾਇਸ਼(ਸ਼ਾਂ) ਲਈ ਮੁਹੱਈਆ ਕਰਵਾਏ ਜਾਂਦੇ ਹਨ
  - 1.6 'ਹਾਉਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ' ਤੋਂ ਭਾਵ ਹੈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਹਾਉਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ ਜਿਸ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸਥਿਤ ਹੈ ਜਾਂ, ਜੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਕਿਸੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਹਾਉਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ 'ਤੇ ਸਥਿਤ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਕੋਈ ਵੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਮੀਨ ਜੋ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਦੇ ਰਹੀ ਹੈ ਜਾਂ ਉਸ ਨਾਲ ਜੁੜੀ ਹੋਈ ਹੈ
  - 1.7 'ਇਲਾਕਾ' ਵਿੱਚ ਰਿਹਾਇਸ਼, ਹਾਉਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦਾ ਸਥਾਨਕ ਹਾਉਸਿੰਗ ਆਫਿਸ ਜੋ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਦੇ ਰਿਹਾ ਹੈ ਅਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ 2 ਮੀਲ ਦੇ ਅੰਦਰ ਦਾ ਆਂਚ-ਗੁਆਂਢ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ
  - 1.7A 'ਘਰੇਲੂ ਜਾਨਵਰ' ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਇੱਕ ਜਾਨਵਰ ਜੋ ਆਮ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਘਰ ਵਿੱਚ ਵਸਨੀਕਾਂ ਦੁਆਰਾ ਪਾਲਤੂ ਜਾਨਵਰ ਵਜੋਂ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਉਦਾਹਰਨ: ਇੱਕ ਪਾਲਤੂ ਕੁੱਤਾ (ਖਤਰਨਾਕ ਕੁੱਤਿਆਂ ਦੇ ਐਕਟ 1991 ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੁੱਤੇ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਅਜਿਹੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੇ ਅਧੀਨ ਆਉਣ ਵਾਲੀਆਂ ਸਾਰੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ), ਇੱਕ ਬਿੱਲੀ, ਖਰਗੋਸ਼, ਅਤੇ ਗੋਲਡਫਿਸ਼, ਪਰ ਖਤਰਨਾਕ ਜੰਗਲੀ ਜਾਨਵਰ ਐਕਟ 1976 ਦੀ ਅਨੁਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਾਨਵਰ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ।

## ਹੋਰ ਵਿਆਖਿਆਵਾਂ

- 1.8 ਪਰਿਭਾਸ਼ਕ ਸ਼ਬਦਾਵਲੀ ਨੂੰ ਐਕਟ ਦੇ ਅਨੁਰੂਪ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਜਿਥੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸੀ, ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ

ਅੰਦਰ ਤੁਹਾਡੇ ਪਿਛਲੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ (ਜਿਸ ਨੂੰ ਐਕਟ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ) ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਸੰਪਾਦਕੀ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ।  
ਅੱਗੇ:

(a) ਕੁਝ ਸੰਪਾਦਕੀ ਸੇਧਾਂ ਕੀਤੀਆਂ ਗਈਆਂ ਹਨ ਤਾਂ ਜੋ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਇਆ ਜਾ ਸਕੇ ਕਿ ਮੌਜੂਦਾ ਸ਼ਰਤਾਂ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 240 ਦੇ ਸੰਚਾਲਨ ਦੇ ਮੱਦੇਨਜ਼ਰ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਕੂਲ ਹਨ; ਅਤੇ,

(b) ਸੰਬੰਧਿਤ ਬੁਨਿਆਦੀ ਅਤੇ ਪੂਰਕ ਸ਼ਰਤਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਦੇ ਕਾਰਨ, ਸੰਪਾਦਕੀ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਉਹ ਕ੍ਰਮ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪ੍ਰਗਟ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ; ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ; ਅਤੇ, ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ, ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅੰਤਿਕਾਵਾਂ, ਸੈਕਸ਼ਨਾਂ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਅੰਤਰ-ਸੰਦਰਭ।

## ਤੁਹਾਡੇ ਹੱਕ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ।

### ਕਿਰਾਇਆ (A)

- 2 ਤੁਹਾਨੂੰ ਭਾਗ 2 - ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਮੁੱਖ ਮਾਮਲਿਆਂ ਦੇ ਭਾਗ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਰਕਮ ਵਿੱਚ ਕਿਰਾਇਆ ਅਤੇ ਸਾਰੇ ਸੇਵਾ ਖਰਚੇ (ਜੇ ਕੋਈ ਹੈ) ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਹਰ ਹਫ਼ਤੇ ਦੇ ਸੋਮਵਾਰ ਨੂੰ, ਹਫ਼ਤਾਵਾਰ ਪਹਿਲਾਂ, ਕਿਰਾਏ ਤੋਂ ਮੁਕਤ ਹਫ਼ਤਿਆਂ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਇਹ ਨਹੀਂ ਕਿਹਾ ਜਾਂਦਾ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਰਕਮ ਜਾਂ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀਆਂ ਤਾਰੀਖਾਂ ਵੱਖੋ-ਵੱਖਰੀਆਂ ਹੁੰਦੀਆਂ ਹਨ, ਇਸ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਪਣੇ ਕਿਰਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਰਕਮਾਂ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਭੁਗਤਾਨ ਦੀਆਂ ਮਿਤੀਆਂ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖੋ-ਵੱਖਰਾ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਤੁਸੀਂ ਬਿਨਾਂ ਕਟੌਤੀ ਦੇ ਤੁਰੰਤ ਅਤੇ ਨਿਯਮਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਿਰਾਏ ਅਤੇ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋਗੇ, ਜਿਸਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਭੁਗਤਾਨ ਨੂੰ ਰੋਕ ਨਹੀਂ ਸਕਦੇ ਹੋ ਕਿਉਂਕਿ ਤੁਹਾਡਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਵਿਵਾਦ ਹੈ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਨੂੰ ਲੈ ਕੇ।

### ਕਿਰਾਏ ਵਿੱਚ ਉਤਾਰ-ਚੜ੍ਹਾਅ<sup>2</sup> (F+)

- 3 (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੋਣ ਲਈ ਇੱਕ ਨਵਾਂ ਕਿਰਾਇਆ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਲਈ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਭੁਗਤਾਨ ਯੋਗ ਕਿਰਾਏ ਨੂੰ ਬਦਲ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (2) ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੁਹਾਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੀ।
- (3) ਇਸਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿ —
- (a) ਨਿਯਤ ਦਿਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਪਹਿਲੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ<sup>3</sup> ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇੱਕ ਅਜਿਹੀ ਮਿਤੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜੋ ਉਸ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ, ਜਿਸ 'ਤੇ ਨਵਾਂ ਕਿਰਾਇਆ ਲਾਗੂ ਹੋਇਆ ਸੀ, ਤੋਂ 51 ਹਫ਼ਤਿਆਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਨਾ ਹੋਵੇ, ਅਤੇ

<sup>2</sup> ਇਹ ਸ਼ਰਤ ਸਿਰਫ਼ ਉਹਨਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਿਆਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਤਹਿਤ ਕਿਰਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

<sup>3</sup> "ਨਿਯਤ ਦਿਨ" 1 ਦਸੰਬਰ 2022 ਹੈ।



- (b) ਬਾਅਦ ਦੇ ਨੋਟਿਸਾਂ ਵਿੱਚ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇੱਕ ਅਜਿਹੀ ਮਿਤੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜੋ ਉਸ ਆਖਰੀ ਮਿਤੀ, ਜਿਸ 'ਤੇ ਨਵਾਂ ਕਿਰਾਇਆ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੋਇਆ ਸੀ, ਤੋਂ ਇੱਕ ਸਾਲ ਤੋਂ ਘੱਟ ਨਾ ਹੋਵੇ।

### ਅੱਧ-ਹਫ਼ਤੇ ਦੇ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਭਿੰਨਤਾਵਾਂ (A)

- 3A (1) ਜੇਕਰ ਇੱਕ ਨਵਾਂ ਕਿਰਾਇਆ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਨੋਟਿਸ ਇੱਕ ਅਜਿਹੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੋਣਾ ਹੈ ਜੋ ਸੋਮਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਇੱਕ ਹਫ਼ਤੇ ਦਾ ਕਿਰਾਇਆ ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਨਵਾਂ ਕਿਰਾਇਆ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੋਵੇਗਾ, ਅਨੁਪਾਤ ਦੇ ਅਧਾਰ 'ਤੇ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਗਿਣਿਆ ਜਾਵੇਗਾ:
- (a) ਮੌਜੂਦਾ ਕਿਰਾਏ ਨੂੰ 7 ਨਾਲ ਵੰਡਣਾ ਅਤੇ ਇਸ ਨੂੰ ਉਸ ਹਫ਼ਤੇ ਦੇ ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਲੈ ਕੇ ਦਿਨ ਦੀ ਸੰਖਿਆ ਨਾਲ ਗੁਣਾ ਕਰਨਾ ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਨਵਾਂ ਕਿਰਾਇਆ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹਿਲਾਂ ਦਾ ਦਿਨ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨਾ;
  - (b) ਨਵੇਂ ਕਿਰਾਏ ਨੂੰ 7 ਨਾਲ ਵੰਡਣਾ ਅਤੇ ਅਗਲੇ ਸੋਮਵਾਰ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹਿਲਾਂ ਦੇ ਦਿਨ ਸਮੇਤ ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਨਵਾਂ ਕਿਰਾਇਆ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਅਤੇ ਉਸ ਦਿਨ ਸਮੇਤ ਇਸ ਨੂੰ ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਸੰਖਿਆ ਨਾਲ ਗੁਣਾ ਕਰਨਾ; ਅਤੇ
  - (c) (a) ਅਤੇ (b) ਵਿੱਚ ਅੰਕੜਿਆਂ ਨੂੰ ਆਪਸ ਵਿੱਚ ਜੋੜਨਾ।

### ਸੇਵਾ ਖਰਚੇ (ਏ)

- 4 ਤੁਸੀਂ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਅਜਿਹਿਆਂ ਸੇਵਾ ਖਰਚਿਆਂ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕਿਰਾਏ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਸੇਵਾ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਮੌਜੂਦਾ ਕੁੱਲ ਰਕਮ, ਜੇ ਕੋਈ ਹੈ, ਭਾਗ 2 ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ - ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਮੁੱਖ ਮਾਮਲਿਆਂ ਦੇ ਭਾਗ ਅਤੇ ਸੇਵਾ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਇੱਕ ਵਸਤੂਵਾਰ ਸੂਚੀ, ਜੇ ਕੋਈ ਹੈ, ਤਾਂ ਅੰਤਕੇ C ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ। ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਸੇਵਾ ਖਰਚੇ ਦੀ ਰਕਮ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਆਪਣੀ ਮਰਜ਼ੀ ਨਾਲ ਬਦਲਾਵ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਖਰਚੇ ਬਦਲਦੇ ਹਨ। ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਮਿਆਦ 49 (ਪੂਰਕ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਬਦਲਾਅ) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਬਦਲ ਕੇ ਸੇਵਾ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਸ਼੍ਰੇਣੀਆਂ ਜੋੜ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੋਰ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਸੇਵਾ ਖਰਚਿਆਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਹਰ ਹਫ਼ਤੇ ਦੇ ਉਸੇ ਦਿਨ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਹਾਡਾ ਹਫ਼ਤਾਵਾਰੀ ਕਿਰਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਬਕਾਇਆ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।
- 5 ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੇਗਾ ਕਿ ਤੁਹਾਡਾ ਕਿਰਾਇਆ ਅਤੇ ਕੋਈ ਸੇਵਾ ਖਰਚੇ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਿਵੇਂ ਅਤੇ ਕਿੱਥੇ ਕਰਨਾ ਹੈ।

### ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਰਸੀਦ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤਿਫਲ (S)

- 5A ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਬੇਨਤੀ ਦੇ 14 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਰਸੀਦ ਜਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਂ ਦਿੱਤੇ ਗਏ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤਿਫਲ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

## ਮਿਆਦਾਂ ਜਦੋਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੁੰਦੀ ਹੈ (S)

- 5B ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦਿਨ ਜਾਂ ਦਿਨ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਿਰਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਨਿਵਾਸ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੈ<sup>4</sup>, ਪਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਭੁਗਤਾਨ ਨੂੰ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਨਹੀਂ ਰੋਕਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸਹਿਮਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਨਿਵਾਸ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੈ ਜਾਂ ਅਦਾਲਤ ਦੁਆਰਾ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

## ਸੈੱਟ-ਆਫ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ<sup>5</sup> (F+)

- 5C ਜੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 87 ਦੇ ਤਹਿਤ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਦੇਣਦਾਰੀ ਨੂੰ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਵਿਰੁੱਧ ਸੈੱਟ-ਆਫ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ<sup>6</sup>।

## ਜ਼ਮਾਨਤ ਦਾ ਰੂਪ (F+)

- 5D ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਜ਼ਮਾਨਤ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ) ਦੀ ਮੰਗ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ —

- (a) ਪੈਸਾ, ਜਾਂ
- (b) ਗਾਰੰਟੀ।

## ਅੱਗੇ ਕਿਰਾਏ 'ਤੇ ਦੇਣਾ (A)

- 6 ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਾਲਾਤ ਵਿੱਚ ਇਹ ਨਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ:
- (a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਸਾਰੇ ਜਾਂ ਕੁਝ ਹਿੱਸੇ ਲਈ ਉਪ-ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣਾ; ਜਾਂ
  - (b) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਘਰ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਇਕਲੌਤੇ ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਜੋਂ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਇੱਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ੀ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਰਹਿਣ ਦਿਓ।

## ਲੌਜਰਾਂ (ਪੈਸੇ ਦੇ ਕੇ ਰਹਿਣ ਵਾਲਿਆਂ) ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ (F+)

- 7 ਤੁਸੀਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਲੌਜਰਾਂ (ਪੈਸੇ ਦੇ ਕੇ ਰਹਿਣ ਵਾਲਿਆਂ) ਵਜੋਂ ਰਹਿਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹੋ।<sup>7</sup>

4 ਇਹ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਕਿ ਕੀ ਕੋਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਨਿਵਾਸ ਲਈ ਢੁਕਵੀਂ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 94 ਦੇ ਅਧੀਨ ਬਣਾਏ ਗਏ ਵਿਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਾਮਲਿਆਂ ਅਤੇ ਹਾਲਾਤਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੋ ਵੈਲਸ਼ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਮਿਲ ਸਕਦੇ ਹਨ।

5 ਇਹ ਸ਼ਰਤ ਸਿਰਫ ਉਹਨਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਿਆਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਤਹਿਤ ਕਿਰਾਇਆ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

6 "ਸੈੱਟ ਆਫ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ" ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ ਵਰਗੀਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਲਈ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਬਕਾਇਆ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦੇ ਮੁੱਲ ਤੱਕ ਕਿਰਾਇਆ ਰੋਕ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 87 ਉਹਨਾਂ ਸਾਰੀਆਂ ਸਥਿਤੀਆਂ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਉਹ ਤਰੀਕਾ ਜਿਸ ਨਾਲ ਉਸ ਮੁਆਵਜ਼ੇ ਦੀ ਗਣਨਾ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ।

7 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 244(3) ਅਤੇ (4) ਇਹ ਕਹਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਇੱਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਲੌਜਰ ਵਜੋਂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਜਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਉਹ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 2 ਦੇ ਪੈਰਾ 6 ਦੇ ਅੰਦਰ ਆਉਂਦਾ ਹੈ (ਆਵਾਸ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ)। ਪਰ ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਲੌਜਰ ਵਜੋਂ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਉਸਨੂੰ ਸੈਕਸ਼ਨ 2 ਦੇ ਪੈਰਾ 3 ਦੇ ਤਹਿਤ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਸਦੀ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਹੈ।

## ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਬਾਰੇ ਉਪਬੰਧ

### ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਜੋੜਨਾ (F+)

- 8 (1) ਤੁਸੀਂ, ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਵਜੋਂ, ਅਤੇ ਕੋਈ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ<sup>8</sup> ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ, ਉਸ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਬਣਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (2) ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਬਣਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹ ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੇ ਸਾਰੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਬਣ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਉਹ ਸਾਂਝਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਬਣਦਾ ਹੈ।

### ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਬਾਹਰ ਹੋਣਾ (F+)

- 8A (1) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇੱਕ ਨੋਟਿਸ (ਇੱਕ "ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦਾ ਨੋਟਿਸ") ਦੇ ਕੇ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹੋ।
- (2) ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਹ ਮਿਤੀ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜਿਸ 'ਤੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਇੱਕ ਧਿਰ ਬਣਨਾ ਬੰਦ ਕਰਨਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ("ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ")।
- (3) ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਦੂਜੇ ਸਾਂਝੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਨੂੰ ਵੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਲਿਖਤੀ ਚੇਤਾਵਨੀ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ; ਅਤੇ ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਚੇਤਾਵਨੀ ਦੇ ਨਾਲ ਲਾਜ਼ਮੀ ਨੱਥੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।
- (4) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਮਿਲਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਉਚਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਿਹਾਰਕ ਹੋਵੇ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਦੂਜੇ ਸਾਂਝੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਚੇਤਾਵਨੀ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ; ਅਤੇ ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਇੱਕ ਕਾਪੀ ਚੇਤਾਵਨੀ ਦੇ ਨਾਲ ਨੱਥੀ ਹੋਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।
- (5) ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਧਿਰ ਬਣਨਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿਓਗੇ।
- (6) ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਜਾਂ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ (ਪਰ ਸਾਰੇ ਨਹੀਂ) ਦੁਆਰਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਨੋਟਿਸ ਜਿਸਦਾ ਉਦੇਸ਼ ਸ਼ਰਤ 43H (ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਲਈ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਨੋਟਿਸ) ਦੇ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਨੋਟਿਸ ਬਣਨਾ ਹੈ, ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਜੋਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ, ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਵਜੋਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (7) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦਾ ਪੈਰਾ (3) ਉਸ ਨੋਟਿਸ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਜਿਸ ਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (6) ਦੇ ਕਾਰਨ ਵਾਪਸ ਲੈਣ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਜੋਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

<sup>8</sup> ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 84 ਦੇ ਤਹਿਤ, ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਬੇਨਤੀ 'ਤੇ ਵਿਚਾਰ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ (a) ਗੈਰ-ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇਣ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ, ਜਾਂ (b) ਗੈਰ-ਵਾਜਬ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸਹਿਮਤੀ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦਾ। ਕੀ ਵਾਜਬ ਹੈ, ਇਹ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 6 ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

### ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਬਾਹਰ ਹੋਣਾ – ਨੋਟਿਸ ਦੀ ਲੋੜ (S)

- 8B ਉਸ ਮਿਤੀ ਜਿਸ 'ਤੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਸ਼ਰਤ 8A ਦੇ ਤਹਿਤ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਮਿਤੀ, ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਸਮਾਂ ਮਿਆਦ ਇੱਕ ਮਹੀਨਾ ਹੈ।

### ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਧਿਰ ਬਣਨਾ ਬੰਦ ਹੋਣਾ - ਸਰਵਾਈਵਰਸ਼ਿਪ (F)

- 8C (1) ਜੇਕਰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕੋਈ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਮਰ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਧਿਰ ਬਣਨਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਸਮੇਂ ਤੋਂ ਜਦੋਂ ਉਹ ਧਿਰ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਬਾਕੀ ਬਚੇ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ -

- (a) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸਾਰੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੇ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਹੱਕਦਾਰ ਹੁੰਦੇ ਹਨ, ਅਤੇ
- (b) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਪ੍ਰਤੀ ਹਰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨੂੰ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨਿਭਾਉਣ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਹਨ।

(2) ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਧਿਰ ਬਣਨਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦੇਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਉਹ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਧਿਕਾਰ ਲਈ ਹੱਕਦਾਰ ਜਾਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

(3) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਜਾਂ (2) ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਵੀ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੇ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਧਿਰ ਬਣਨਾ ਬੰਦ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਉਸ ਦੇ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਹਟਾਉਂਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਨੂੰ ਮੁਆਫ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਹੈ।

(4) ਇਹ ਸ਼ਰਤ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਇੱਕ ਧਿਰ ਬਣਨਾ ਬੰਦ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿਉਂਕਿ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਉਸਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਤਬਦੀਲ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂਦੀਆਂ ਹਨ।

### ਉਤਰਾਧਿਕਾਰ (A)

- 9 ਕੁਝ ਵਿਅਕਤੀ ਤੁਹਾਡੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਕਾਮਯਾਬ ਹੋਣ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ ਸਕਦੇ ਹਨ; ਵਾਧੂ ਜਾਣਕਾਰੀ ਲਈ ਅੰਤਕੇ D ਵੇਖੋ।

### ਨਜਿੱਠਣ ਦੇ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਰੂਪ (F+)

- 10A (1) ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ, [ਰਿਹਾਇਸ਼](#) ਜਾਂ [ਰਿਹਾਇਸ਼](#) ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਿੱਸੇ ਨਾਲ ਨਜਿੱਠ ਨਹੀਂ ਸਕਦੇ ਹੋ ਸਿਵਾਏ —

- (a) ਉਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਜਿਸਦੀ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੁਆਰਾ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਜਾਂ

- (b) ਪਰਿਵਾਰਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ (ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 251 ਦੇਖੋ)।
- (2) ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ (ਜਾਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਨਾਲ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹਿੱਸੇ ਨਾਲ) ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨਾਲ ਨਜਿੱਠ ਨਹੀਂ ਸਕਦਾ, ਸਿਵਾਏ -
- (a) ਉਸ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਜਿਸਦੀ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੁਆਰਾ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਹੈ, ਜਾਂ
- (b) ਪਰਿਵਾਰਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ।
- (3) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਜਾਂ ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (2) ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਕਰਦਾ ਹੈ -
- (a) ਲੈਣ-ਦੇਣ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ 'ਤੇ ਬੰਧਨਕਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਤੁਸੀਂ ਜਾਂ ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ (ਭਾਵੇਂ ਕਿ ਇਹ ਲੈਣ-ਦੇਣ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ 'ਤੇ ਬੰਧਨਕਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ)।
- (4) "ਨਜਿੱਠਣ" ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ -
- (a) ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਬਣਾਉਣਾ, ਜਾਂ ਇੱਕ ਲਾਇਸੈਂਸ ਬਣਾਉਣਾ ਜੋ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ;
- (b) ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨਾ;
- (c) ਗਿਰਵੀ ਰੱਖਣਾ ਜਾਂ ਹੋਰ ਚਾਰਜ ਲੈਣਾ।

### ਸੰਭਾਵੀ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰਨਾ (F+)

- 10B (1) ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਪਰ ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।
- (2) ਤੁਸੀਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਇਸ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ —
- (a) ਕੋਈ ਸੰਭਾਵੀ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਨੂੰ, ਜਾਂ
- (b) ਜੇਕਰ ਦੋ ਜਾਂ ਵੱਧ ਸੰਭਾਵੀ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਹਨ, ਤਾਂ ਸਾਰੇ ਸੰਭਾਵੀ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਜੋ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹਨ।
- (3) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਇਕੱਲੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਹੋ, ਤਾਂ ਇੱਕ ਸੰਭਾਵੀ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਉਹ ਵਿਅਕਤੀ ਹੈ ਜੋ, ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 74 (ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਬਣਨ ਲਈ ਯੋਗ ਵਿਅਕਤੀ) ਦੇ ਤਹਿਤ, ਜੇਕਰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡਾ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਹੋਣ ਲਈ ਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ।
- (4) ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਹਨ, ਤਾਂ ਇੱਕ ਸੰਭਾਵੀ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਉਹ ਵਿਅਕਤੀ ਹੈ ਜੋ, ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 74 ਦੇ ਤਹਿਤ, ਇੱਕ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਬਣਨ ਦੇ ਯੋਗ ਹੋਵੇਗਾ ਜੇਕਰ —

9 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 251 ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ "ਪਰਿਵਾਰਕ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਆਦੇਸ਼" ਦਾ ਅਰਥ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਤਲਾਕ, ਵਿਛੋੜੇ ਆਦਿ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਘਰ ਦਾ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਇਸ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਅਦਾਲਤਾਂ ਕਈ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।

- (a) ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹਿਲਾਂ ਮੌਤ ਹੋ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਜਦੋਂ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਮੌਤ ਹੋਈ ਸੀ ਉਹ ਇਕੱਲਾ/ਇਕੱਲੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਸੀ।

### ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ (F+)

10C (1) ਜਿੱਥੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਹੈ, ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਪਰ ਸਿਰਫ਼ ਤਾਂ ਹੀ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।

(2) ਤੁਸੀਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜੋ —

- (a) ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇੱਕ ਅਜਿਹੇ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇੱਕ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਹੈ, ਜਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹਿਲਾਂ ਉਪ-ਪੈਰਾ (a) ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨਹੀਂ ਰਹੇਗਾ।

### ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ - ਯੁਕੇ ਵਿੱਚ ਕਿਤੇ ਹੋਰ ਐਕਸਚੇਂਜ (A)

10D ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਪੂਰਵ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਇੰਗਲੈਂਡ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਿਰਾਏਦਾਰ ਨਾਲ ਵਟਾਂਦਰੇ ਦੁਆਰਾ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

### ਤਬਦੀਲੀਆਂ (A)

- 11 ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਕੰਮਾਂ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੋਗੇ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਉਚਿਤ ਕਾਰਨ ਦੇ ਰੋਕਿਆ ਨਹੀਂ ਜਾਵੇਗਾ:
  - 11.1 ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਬਾਹਰੀ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਸਜਾਉਣਾ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਦੀਵਾਰਾਂ ਜਾਂ ਛੱਤ ਨੂੰ ਆਰਟੈਕਸ ਕਰਨਾ; ਜਾਂ
  - 11.2 ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਿਕਸਚਰ ਜਾਂ ਫਿਟਿੰਗ ਨੂੰ ਜੋੜਨਾ ਜਾਂ ਬਦਲਣਾ ਜਾਂ ਕੋਈ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਜਾਂ ਸੁਧਾਰ ਕਰਨਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸ਼ੌਂਕ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ, ਪਾਰਕਿੰਗ ਥਾਂ ਦਾ ਨਿਰਮਾਣ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ;
  - 11.3 ਬਗੀਚੇ ਦੀ ਵਾੜ ਜਾਂ ਕੰਧ ਦੇ ਸਾਰੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਖੜ੍ਹਾ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਹਟਾਉਣਾ; ਜਾਂ ਕੋਈ ਕਾਫੀ ਵੱਡੇ ਲੈਂਡਸਕੇਪਿੰਗ ਦੇ ਕੰਮ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨਾ; ਜਾਂ
  - 11.4 ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਿਕਸਚਰ ਨੂੰ ਬਦਲਣਾ ਜਾਂ ਜੋੜਨਾ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਢਾਂਚੇ, ਖਿੜਕੀਆਂ ਜਾਂ ਦਰਵਾਜ਼ਿਆਂ ਨੂੰ ਵਿੰਨ੍ਹਣਾ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਾਉਣਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।

## ਢਾਂਚੇ (S)

12. ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਸ਼ੈਂਡਾਂ, ਗੈਰੇਜਾਂ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿਚਲੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਢਾਂਚੇ ਨੂੰ ਖੜ੍ਹਾ ਕਰਨਾ, ਹਟਾਉਣਾ ਜਾਂ ਢਾਂਚਾਗਤ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਨਹੀਂ ਕਰਨੀਆਂ ਚਾਹੀਦੀਆਂ।

## ਹੋਰ ਤਬਦੀਲੀਆਂ (A)

13. ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੈਟੇਲਾਈਟ ਡਿਸ਼, ਟੀਵੀ ਜਾਂ ਸੀਬੀ ਏਰੀਅਲ ਲਈ ਸੇਵ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਮਨਜ਼ੂਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕੋਈ ਵੀ ਬਦਲਾਅ ਜਾਂ ਸੁਧਾਰ ਤੁਹਾਡੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ 'ਤੇ ਆਪਣੇ ਆਪ ਹੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਬਣ ਜਾਣਗੇ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਦੁਆਰਾ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸਹਿਮਤੀ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ।
14. ਜਿੱਥੇ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤੀ ਹੈ ਤਾਂ ਜੇ ਕੋਈ ਬਦਲਾਅ, ਸੁਧਾਰ ਜਾਂ ਜੋੜ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਹਨ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਜੋੜਾਂ ਜਾਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਨੂੰ ਹਟਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- 14.1 ਜਿੱਥੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ, ਜੋੜ ਜਾਂ ਸੁਧਾਰ ਲਈ ਆਪਣੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੱਤੀ ਹੈ ਪਰ ਅਜਿਹੇ ਕੰਮ, ਉਹਨਾਂ ਦੀ ਰਾਏ ਵਿੱਚ, ਗੈਰ-ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇਹ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ:
- (a) ਅਜਿਹੇ ਕੰਮਾਂ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ/ਜਾਂ
- (b) ਤੁਹਾਡੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਜਾਂ ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਜਾਂ ਸੁਧਾਰਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- 14.2 ਜਿੱਥੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੇ ਮਿਆਦ 14 ਅਤੇ 14.1 ਦੇ ਤਹਿਤ ਕੋਈ ਕੰਮ, ਹਟਾਉਣ, ਜਾਂ ਚੰਗਾ ਬਣਾਉਣਾ ਹੈ, ਉਹ ਅਜਿਹੇ ਹਟਾਉਣ ਜਾਂ ਵਧੀਆ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਲਾਗਤ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਚਾਰਜ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹਨ।

## ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਸਹੂਲਤਾਂ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ (S)

- 14A (1) ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਇਹਨਾਂ ਵਾਸਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਪਲਾਇਰ ਨੂੰ ਬਦਲ ਸਕਦੇ ਹੋ —
- (a) ਬਿਜਲੀ, ਗੈਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਬਾਲਣ ਜਾਂ ਪਾਣੀ (ਸੀਵਰੇਜ ਸਮੇਤ) ਸੇਵਾਵਾਂ;
- (b) ਟੈਲੀਫੋਨ, ਇੰਟਰਨੈੱਟ, ਕੇਬਲ ਟੈਲੀਵਿਜ਼ਨ ਜਾਂ ਸੈਟੇਲਾਈਟ ਟੈਲੀਵਿਜ਼ਨ ਸੇਵਾਵਾਂ।
- (2) ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਬਦੀਲੀ ਬਾਰੇ ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਿਵਹਾਰਕ ਹੋਵੇ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (3) ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸਹਿਮਤੀ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦਾ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਨਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ —
- (a) ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ, ਬਿਜਲੀ, ਗੈਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਬਾਲਣ (ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ) ਜਾਂ ਪਾਣੀ (ਸੀਵਰੇਜ ਸਮੇਤ) ਸੇਵਾਵਾਂ ਦੇ ਸਪਲਾਇਰ ਦੇ ਬਿਨਾਂ ਛੱਡਣਾ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਇਹ ਸਹੂਲਤਾਂ ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਨਹੀਂ ਸਨ;

(b) ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਸੇਵਾ ਸਥਾਪਨਾਵਾਂ ਨੂੰ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਹਟਾਉਣਾ, ਜਾਂ ਸਥਾਪਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਹਟਾਉਣ ਦਾ ਪ੍ਰਬੰਧ ਕਰਨਾ।

(4) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (3)(b) ਦੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ, "ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਸੇਵਾ ਸਥਾਪਨਾਵਾਂ" ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਪਾਣੀ, ਗੈਸ, ਬਿਜਲੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਬਾਲਣ ਲਈ (ਜੇਕਰ ਲਾਗੂ ਹੋਵੇ), ਸੈਨੀਟੇਸ਼ਨ ਲਈ, ਸਪੇਸ ਹੀਟਿੰਗ ਜਾਂ ਪਾਣੀ ਗਰਮ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਸਥਾਪਨਾ।

### ਪਾਰਕਿੰਗ (A)

- 15 ਤੁਸੀਂ, ਪਹਿਲਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਸੀਮਾ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਕੋਈ ਵੀ ਮੋਟਰ ਵਾਹਨ, ਕਾਰਡਲਾ, ਮੋਟਰਹੋਮ, ਕਿਸ਼ਤੀ, ਟਰੇਲਰ, ਵਪਾਰਕ ਵਾਹਨ ਜਾਂ ਇਸ ਵਾਂਗ ਦਾ ਕੁਝ ਵੀ ਖੜਾ, ਪਾਰਕ ਨਹੀਂ ਕਰੋਗੇ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਮਿਲਣ ਆ ਰਹੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਵੋਗੇ।
- 15.1 ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸ਼ਰਤ 15 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓਗੇ ਕਿ ਇੱਕ ਸਹੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਬਣੀ ਐਕਸੈਸ ਕਰਾਸਿੰਗ, ਡਰਾਪ ਕਰਬ, ਡਰਾਈਵਵੇਅ ਅਤੇ ਹਾਰਡ-ਸਟੈਂਡਿੰਗ ਜਾਂ ਗੈਰੇਜ ਹੈ, ਜਿਸ ਲਈ ਇਜਾਜ਼ਤ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਗਈ ਹੈ ਅਤੇ ਇਹ ਕਿ ਮੋਟਰ ਵਾਹਨ, ਕਾਰਡਲਾ, ਮੋਟਰਹੋਮ, ਕਿਸ਼ਤੀ, ਟ੍ਰੇਲਰ ਜਾਂ ਸਮਾਨ ਚੀਜ਼(ਜ਼ਾਂ) ਨੂੰ ਡਰਾਈਵਵੇਅ 'ਤੇ ਜਾਂ ਹਾਰਡ-ਸਟੈਂਡਿੰਗ ਜਾਂ ਗੈਰੇਜ ਵਿੱਚ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂ ਪਾਰਕ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।
- 15.2 ਕੁਝ ਸਥਿਤੀਆਂ ਵਿੱਚ, ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਅਰਜ਼ੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸ਼ਰਤ 15.1 ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀਆਂ ਸਖ਼ਤ ਜ਼ਰੂਰਤਾਂ ਨੂੰ ਛੱਡਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- 15.3 ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਮਿਲਣ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖੇ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਵੋਗੇ:
- (a) ਹੇਠ ਲਿਖਿਆਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਮੋਟਰ ਵਾਹਨ, ਕਾਰਡਲਾ, ਮੋਟਰਹੋਮ, ਕਿਸ਼ਤੀ, ਟ੍ਰੇਲਰ, ਵਪਾਰਕ ਵਾਹਨ, ਜਾਂ ਕੋਈ ਇਸ ਵਾਂਗ ਦਾ ਸਮਾਨ ਖੜਾ ਕਰਨਾ ਜਾਂ ਪਾਰਕ ਕਰਨ ਦੀ:
- (i) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਆਸ-ਪਾਸ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕੋਈ ਵੀ ਬਗੀਚਾ, ਪੱਕਾ ਖੇਤਰ ਜੋ ਕਿ ਕੌਂਸਲ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਦੂਜੇ ਸਥਾਨਕ ਨਿਵਾਸੀਆਂ ਨਾਲ ਤੁਹਾਡੀ ਭਾਈਚਾਰਕ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ;
- (ii) ਕੋਈ ਵੀ ਭਾਈਚਾਰਕ ਪਾਰਕਿੰਗ ਖੇਤਰ, ਨਿੱਜੀ ਘਰੇਲੂ ਵਰਤੋਂ ਲਈ ਵਰਤੇ ਜਾਂਦੇ ਮੋਟਰ ਵਾਹਨ ਨੂੰ ਛੱਡ ਕੇ;
- (iii) ਕੌਂਸਲ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਕੋਈ ਵੀ ਫੁੱਟਪਾਥ, ਘਾਹ ਲੱਗਿਆ ਸਥਾਨ, ਮੋੜ ਜਾਂ ਸਹੂਲਤ ਖੇਤਰ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਉਹ ਉਸ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਜਾਂ ਅਨੁਕੂਲਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ।
- (b) ਕਿਸੇ ਵੀ ਪਾਰਕਿੰਗ ਖੇਤਰ (ਨਿਵਾਸੀਆਂ ਦੀਆਂ ਕਾਰ ਪਾਰਕਾਂ, ਪਾਰਕਿੰਗ ਬੇਅ ਜਾਂ ਭਾਈਚਾਰਕ ਪਾਰਕਿੰਗ ਲਈ ਵਰਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਖੇਤਰ ਸਮੇਤ) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਇਲਾਕੇ ਜਾਂ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਵਪਾਰਕ ਵਾਹਨ ਖੜਾ ਕਰਨ ਜਾਂ ਪਾਰਕ ਕਰਨ ਦੀ;



- (c) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਇਲਾਕੇ ਜਾਂ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ 'ਤੇ ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਭਾਈਚਾਰਕ ਖੇਤਰਾਂ ਜਾਂ ਘਾਹ ਦੇ ਕਿਨਾਰਿਆਂ ਜਾਂ ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਇਸ ਵਾਂਗ ਦੇ ਖੇਤਰਾਂ ਤੇ ਡਰਾਈਵ ਕਰਨ ਦੀ;
- (d) ਕਿਤੇ ਵੀ ਪਾਰਕ ਕਰਨ ਦੀ ਜੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਸੇਵਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਰੁਕਾਵਟ ਪਾਵੇ;
- (e) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਇਲਾਕੇ ਜਾਂ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ 'ਤੇ ਗੈਰ-ਸੜਕ ਵਾਲੇ ਵਾਹਨ ਪਾਰਕ ਕਰਨ ਦੀ;
- (f) ਮੋਪੇਡ, ਮੋਟਰਬਾਈਕ, ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ ਬਾਈਕ, ਸਕੂਟਰ ਜਾਂ ਬੈਟਰੀ ਦੁਆਰਾ ਸੰਚਾਲਿਤ ਹੋਰ ਵਾਹਨਾਂ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਭਾਈਚਾਰਕ ਖੇਤਰਾਂ (ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਹਾਲ, ਪੌੜੀਆਂ, ਲੈਂਡਿੰਗ) ਜਾਂ ਅੱਗ ਤੋਂ ਬਚਣ ਦੇ ਹੋਰ ਮਨੋਨੀਤ ਰੂਟਾਂ ਵਿੱਚ ਖੜੇ ਕਰਨ ਦੀ
- (g) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਬੈਟਰੀ ਨਾਲ ਚੱਲਣ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਵੀ ਮੋਬਿਲਿਟੀ ਸਕੂਟਰ ਜਾਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਿਕ ਫ੍ਰੀਲਚੇਅਰ ਰੱਖਣ ਦੀ;
- (h) ਕਿਸੇ ਵੀ ਭਾਈਚਾਰਕ ਓਪਨ ਪਲਾਨ ਖੇਤਰਾਂ, ਘਾਹ ਦੇ ਖੇਤਰਾਂ, ਕਾਰ ਪਾਰਕ ਸਾਈਟਾਂ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਇਲਾਕੇ ਜਾਂ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ 'ਤੇ ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਸਮਾਨ ਖੇਤਰਾਂ 'ਤੇ ਵਾਹਨਾਂ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਦਾ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ।
- (i) ਕਿਸੇ ਵੀ ਪਾਰਕਿੰਗ ਖੇਤਰ, ਜਾਂ ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਭਾਈਚਾਰਕ ਖੇਤਰ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਇਲਾਕੇ ਜਾਂ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ 'ਤੇ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਦੀ।
- (j) ਕਿਸੇ ਵੀ ਪਾਰਕਿੰਗ ਖੇਤਰ ਜਾਂ ਜ਼ਮੀਨ ਦੇ ਭਾਈਚਾਰਕ ਖੇਤਰ 'ਤੇ ਵਾਹਨਾਂ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਦਾ ਕੰਮ ਨਾ ਕਰੇ ਜੇ ਕੌਂਸਲ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਨਿਵਾਸ ਸਥਾਨ ਜਾਂ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ 'ਤੇ ਮਲਕੀਅਤ ਜਾਂ ਪ੍ਰਬੰਧਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

### **ਘਰੇਲੂ ਪਾਲਤੂ ਜਾਨਵਰ (A)**

- 18 ਤੁਸੀਂ, ਤੁਹਾਡੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਨਾਲ, ਪਹਿਲਾਂ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ, ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਸਿਰਫ਼ ਇੱਕ ਘਰੇਲੂ ਜਾਨਵਰ ਰੱਖ ਸਕਦੇ ਹੋ, ਸਿਵਾਏ ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਭਾਈਚਾਰਕ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਦੁਆਰ ਵਾਲੇ ਫਲੈਟ ਜਾਂ ਆਸਰਾ ਵਾਲੇ ਘਰ, ਜਾਂ ਭਾਈਚਾਰਕ ਖੇਤਰਾਂ ਵਾਲੀਆਂ ਹੋਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋ।
- 19 ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੁੰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਪੂਰਵ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰੋਗੇ:
  - (a) ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਘਰੇਲੂ ਜਾਨਵਰ;
  - (b) ਫਲੈਟਾਂ ਜਾਂ ਆਸਰੇ ਵਾਲੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਘਰੇਲੂ ਜਾਨਵਰ ਜਿੱਥੇ ਇਹਨਾਂ ਇਮਾਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਭਾਈਚਾਰਕ ਪ੍ਰਵੇਸ਼ ਦੁਆਰ ਹਨ, ਜਾਂ ਭਾਈਚਾਰਕ ਖੇਤਰਾਂ ਵਾਲੀਆਂ ਹੋਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ ਹਨ;
  - (c) ਕਬੂਤਰ;

(d) ਜ਼ਮੀਨੀ ਮੰਜ਼ਿਲ ਦੇ ਪੱਧਰ ਤੋਂ ਉੱਪਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਐਕੁਏਰੀਅਮ; ਜਾਂ

(e) ਕੋਈ ਹੋਰ ਜਾਨਵਰ।

20 ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਗੇ ਕਿ ਕੋਈ ਵੀ ਜਾਨਵਰ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹੈ, ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹੈ, ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਮਹਿਮਾਨਾਂ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹੈ:

- (a) ਵਾਜਬ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਅਤੇ ਉਚਿਤ ਨਿਯੰਤਰਣ ਅਧੀਨ ਰੱਖੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ;
- (b) ਸ਼ਰਤ 29 ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਕੇ ਦੂਜਿਆਂ ਲਈ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਜਾਂ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਦਾ ਕਾਰਨ ਨਹੀਂ ਬਣਦੇ;
- (c) ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਾਨੂੰਨ ਜਾਂ ਚੰਗੇ ਅਭਿਆਸ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹਰ ਸਮੇਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਰੱਖਿਆ ਅਤੇ ਦੇਖਭਾਲ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ।

20A ਜੇਕਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਇਹ ਪਾਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਜਾਨਵਰ ਹੈ ਅਤੇ ਉਸ ਕਾਰਨ ਇਹ ਹੋ ਰਿਹਾ ਹੈ:

- (a) ਜਾਂ ਦੂਜਿਆਂ ਲਈ ਪਰੇਸ਼ਾਨੀ ਜਾਂ ਨਾਰਾਜ਼ ਹੋਣ ਦਾ ਕਾਰਨ ਬਣ ਸਕਦਾ ਹੈ;
- (b) ਸਿਹਤ ਲਈ ਖ਼ਤਰਾ ਹੈ;
- (c) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ, ਹੋਰ ਮਕਾਨ ਮਾਲਕਾਂ ਦੇ ਘਰਾਂ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਾ ਰਿਹਾ ਹੈ; ਜਾਂ
- (d) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਅਤੇ ਆਲੇ ਦੁਆਲੇ ਗੰਦ ਪਾਉਣ ਦੇ ਹਾਲਾਤ ਬਣਾ ਰਿਹਾ ਹੈ,

ਤਾਂ ਫਿਰ ਜਾਨਵਰਾਂ ਨੂੰ ਰੱਖਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਤੋਂ ਇਨਕਾਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਲਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਾਨਵਰਾਂ ਦੀ ਗਿਣਤੀ ਘਟਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ ਜੋ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰੱਖੀ ਹੈ। ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਾਨਵਰ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਜਾਂ ਮੁੜ-ਹਾਊਸਿੰਗ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਰਚੇ ਲਈ ਤੁਸੀਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੋਗੇ।

### **ਮੁਰੰਮਤਾਂ ਅਤੇ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ (S)**

21 ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਦੇ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਲਈ ਉਚਿਤ ਟੁੱਟ-ਫੁੱਟ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋ ਪਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ:

- (a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਦੇ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਵਸਤੂ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਸਤੂ ਦੀ ਸਹੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ;
- (b) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਸਜਾਵਟੀ ਕ੍ਰਮ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ; ਅਤੇ
- (c) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਜਾਂ ਵਸਤੂ-ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਸਤੂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣਾ ਨਹੀਂ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ;
- (d) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਾਇਰ ਰੇਟ ਵਾਲੇ ਦਰਵਾਜ਼ੇ (ਭਾਵੇਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ) ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਨਾ ਬਦਲੋ, ਸੋਧ ਨਾ ਕਰੋ ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਕੰਮ ਨਾ ਕਰੋ;

- (e) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਨਾ ਰੱਖੋ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਿਰਾਏਦਾਰ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ, ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਆਸ-ਪਾਸ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਲਈ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਖਤਰਾ ਹੋਵੇ। (S)

21A ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸ਼ਰਤ 21 ਦੀਆਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਵਸਤੂ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਾਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਬਦਲਣ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਚਿਤ ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 24 ਘੰਟਿਆਂ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਸ਼ਰਤ 21 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਲੰਘਣਾ ਲਈ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਮੰਗ ਕੀਤੇ ਜਾਣ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗਤ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋਗੇ।

22 ਪੈਰਾ 21 ਦੇ ਅਧੀਨ ਅਤੇ ਇੱਥੇ ਦਿੱਤੀਆਂ ਕੋਈ ਵੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜੋ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਦੀਆਂ ਹਨ, ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਕਰੋਗੇ:

- (a) ਕਿਸੇ ਵੀ ਗੈਰੇਜ ਅਤੇ ਆਉਟ ਬਿਲਡਿੰਗਾਂ ਨੂੰ ਸਜਾਵਟੀ ਕ੍ਰਮ, ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਸਫਾਈ ਦੀ ਵਾਜਬ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਰੱਖੋ, ਅਤੇ ਬਾਹਰਲੀਆਂ ਗਲੀਆਂ ਨੂੰ ਸਾਫ਼ ਅਤੇ ਬਿਨਾਂ ਰੁਕਾਵਟ ਰੱਖੋ;
- (b) ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਗੀਚੇ, ਵਿਹੜੇ, ਫੋਰਕੋਰਟ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਨੂੰ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਬਾੜ (ਹੈਂਜ) ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਜੋ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਬਣਦੇ ਹਨ, ਨੂੰ ਕਿ ਇੱਕ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ ਅਤੇ ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਰੱਖੋ;
- (c) ਆਪਣੇ ਬਗੀਚੇ ਵਿੱਚ ਲੱਗੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦਰਖਤ ਨੂੰ ਚੰਗੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਸੰਭਾਲ ਕੇ ਰੱਖੋ ਅਤੇ ਅਜਿਹੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਰੱਖੋ ਜੋ ਤੁਹਾਡੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਇਲਾਕੇ ਵਿੱਚ ਜਾਇਜ਼ ਗਤੀਵਿਧੀ ਵਿੱਚ ਲੱਗੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਗੁਆਂਢੀ ਜਾਂ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਰੁਕਾਵਟ ਪੈਦਾ ਕਰਨ ਦਾ ਕਾਰਨ ਬਣ ਕੇ ਪਰੇਸ਼ਾਨ ਜਾਂ ਨਰਾਜ਼ ਨਾ ਕਰੇ;
- (d) ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਨੂੰ ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਰੁਕਾਵਟਾਂ ਤੋਂ ਮੁਕਤ ਰੱਖੋ;
- (e) ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਓ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੇ ਜਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾਲ ਸਥਾਪਿਤ ਕੀਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਪੇਸ-ਹੀਟਿੰਗ ਉਪਕਰਣ ਲਈ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਈਥਨ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਅਤੇ ਇਹ ਕਿ ਚਿਮਨੀ ਦੇ ਫਲੂਜ਼ ਨੂੰ ਹਰ ਸਾਲ ਧੋਇਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ,

ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇਹ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਵੋਗੇ:

- (f) ਕੂੜਾ ਜਾਂ ਜਾਨਵਰਾਂ ਦਾ ਮਲ ਇਕੱਠਾ ਕਰਨ ਦੀ, ਜਿਸ ਦਾ ਤੁਰੰਤ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ;
- (g) ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਗੀਚੇ, ਵਿਹੜੇ, ਫੋਰਕੋਰਟ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਰਹਿੰਦ-ਖੂੰਹਦ ਜਾਂ ਘਰੇਲੂ ਵਸਤੂਆਂ (ਫਰਨੀਚਰ, ਗੱਦੇ, ਜਾਂ ਸਮਾਨ ਚੀਜ਼ਾਂ ਸਮੇਤ) ਨੂੰ ਸਾੜਨ ਦੀ;
- (h) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪੇੜ ਜਾਂ ਬਾੜ ਨੂੰ ਲਗਾਉਣ ਜਾਂ ਕੱਟਣ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਾਉਣ ਦੀ;
- (i) ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਾਂਝੇ ਡਰਾਈਵਵੇਅ ਜਾਂ ਫੁੱਟਪਾਥਾਂ ਨੂੰ ਬਲਾਕ ਕਰਨ ਦੀ, ਜੋ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵਾਹਨਾਂ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼, ਹੋਰ ਸੰਪਤੀਆਂ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਕਾਰਨ ਕਰਕੇ ਆਉਣ ਤੋਂ ਰੋਕੇ;
- (j) ਬਾੜ ਜਾਂ ਕੋਈ ਪੌਦੇ ਲਗਾਉਣਾ:
  - (i) ਕਾਰ ਪਾਰਕਿੰਗ ਸਾਈਟ ਜਾਂ

(ii) ਜ਼ਮੀਨ ਦਾ ਭਾਈਚਾਰਕ ਖੇਤਰ,

ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਪਹਿਲਾਂ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਲਏ ਬਿਨਾਂ ਘਰ ਦੀ ਸੰਪਤੀ 'ਤੇ। (A)

22A ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸ਼ਰਤ 22 ਦੀਆਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ ਨੂੰ ਕਰਨ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਚਿਤ ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਡੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੇ ਹੱਲ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝਦਾ ਹੈ। ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 24 ਘੰਟਿਆਂ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। ਸ਼ਰਤ 22 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਲੰਘਣਾ ਲਈ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਮੰਗ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗਤ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋਗੇ।

### ਮੁਰੰਮਤਾਂ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਨੀ (S)

23 ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਨੂੰ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸ, ਖਰਾਬੀ, ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਲਈ ਜਲਦੀ ਤੋਂ ਜਲਦੀ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਬਾਰੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਬੰਦ ਡਰੇਨਾਂ, ਪਾਣੀ ਦੇ ਲੀਕ, ਸੰਰਚਨਾਤਮਕ ਨੁਕਸ, ਅਤੇ ਖਰਾਬੀਆਂ ਅਤੇ ਰਸਤਿਆਂ, ਪੌੜੀਆਂ, ਵੇਹੜੇ ਅਤੇ ਛੱਤਾਂ, ਅਤੇ ਪਾਣੀ, ਗੈਸ, ਬਿਜਲੀ ਅਤੇ ਅੱਗ ਦੀਆਂ ਸਥਾਪਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਨੁਕਸ।

### ਮੁਰੰਮਤਾਂ (S)

23A (1) ਜਿੱਥੇ ਤੁਸੀਂ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਿਸ਼ਵਾਸ ਕਰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਾਂ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵਸਤੂ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਆਈਟਮਾਂ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਨੁਕਸ, ਖਰਾਬੀ, ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਵਿਗਾੜ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਮੇਂ ਦੀ ਇੱਕ ਵਾਜਬ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਅਜਿਹੇ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਵਸਤੂ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਫਿਟਿੰਗ ਜਾਂ ਹੋਰ ਆਈਟਮਾਂ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਬਦਲਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(2) ਉਹ ਹਾਲਾਤ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦਾ ਪੈਰਾ (1) ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਉਹਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਨੁਕਸ, ਖਰਾਬੀ, ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਵਿਗਾੜ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰ ਜਾਂ ਕੋਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਆਏ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਦੇਖਭਾਲ ਦੀ ਕਮੀ ਬਣਨ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਕੰਮ ਜਾਂ ਭੁੱਲ ਦੇ ਕਾਰਨ ਹੋਇਆ ਹੈ।

### ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ - ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ (S)

23B ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਉਹ ਮੁਰੰਮਤ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਜੋ ਮਿਆਦ 23A (1) ਅਤੇ (2) ਦੇ ਅਧੀਨ ਤੁਹਾਡੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਜਾਂ ਵਸਤੂ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਹੋਰ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਬਦਲਣ ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਚਿਤ ਸਮੇਂ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 24 ਘੰਟਿਆਂ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। (S)

## ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ - ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ

### ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ: ਸ਼ਰਤ 23 ਦੇ ਅਧੀਨ ਸੂਚਨਾ ਦਾ ਜਵਾਬ (S)

23C ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਸ਼ਰਤ 23 ਦੇ ਤਹਿਤ ਨੋਟੀਫਿਕੇਸ਼ਨ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸਦਾ ਜਵਾਬ ਦੇਵੇਗਾ ਜੇਕਰ ਉਸ ਨੂੰ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮੁਰੰਮਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਾਂ ਇਹ ਉਸਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਹੈ।

### ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ - ਮੁਰੰਮਤਾਂ (F+)

24 (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਾਜਬ ਸਮੇਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ -

- (a) ਇਸਦੀ ਸਥਿਤੀ ਅਤੇ ਮੁਰੰਮਤ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਦਾ ਨਿਰੀਖਣ ਕਰਨਾ, ਜਾਂ
- (b) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਕੰਮ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨਾ।

(2) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਉਸ ਅਧਿਕਾਰ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 24 ਘੰਟਿਆਂ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਲਾਜ਼ਮੀ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(5) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦਾ ਪੈਰਾ (4) ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿੱਥੇ -

- (a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸਿਰਫ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਹਿੱਸੇ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ।

(6) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਦੇ ਅਧੀਨ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕੋਲ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਉਸ ਹੋਰ ਹਿੱਸੇ ਉੱਤੇ ਕੰਮ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰ ਸਕਣ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਨਹੀਂ ਹਨ, ਅਤੇ ਅਜਿਹੇ ਅਧਿਕਾਰ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਇੱਕ ਉਚਿਤ ਯਤਨ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਮਰੱਥ ਸੀ।

### ਐਮਰਜੈਂਸੀਆਂ (S)

25 ਕਿਸੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਜਿਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੱਕ ਤੁਰੰਤ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

25A ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਪੈਂਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ, ਤਾਂ ਉਹ ਵਾਜਬ ਤਾਕਤ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਤੁਹਾਡੀ ਆਗਿਆ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।

25B ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸ਼ਰਤ 25A ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਾਰੇ ਵਾਜਬ ਯਤਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਦਾਖਲੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮੁਨਾਸਬ ਵਿਹਾਰਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਇਆ ਹੈ।

25C ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:

- (a) ਕੋਈ ਅਜਿਹੀ ਚੀਜ਼ ਜਿਸ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼, ਜਾਂ ਆਸ ਪਾਸ ਦੇ ਘਰਾਂ ਨੂੰ ਬੁਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨੁਕਸਾਨ, ਹੋਰ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਤਬਾਹ ਹੋਣ ਤੋਂ ਰੋਕਣ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਕੰਮ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਕੋਈ ਅਜਿਹੀ ਚੀਜ਼ ਜਿਸ ਨੂੰ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਤੁਰੰਤ ਨਿਪਟਿਆ ਨਹੀਂ ਗਿਆ, ਤਾਂ ਉਹ ਤੁਹਾਡੀ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਰਹਿ ਰਹੇ ਵਿਅਕਤੀ, ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਆਸ-ਪਾਸ ਦੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਖਤਰੇ ਵਿੱਚ ਪਾ ਦੇਵੇਗੀ।

### ਅਸਾਧਾਰਨ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ (A)

- 26 ਜਿੱਥੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਰਹਿ ਰਹੇ ਹੋ ਕਿਉਂਕਿ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਜਾਂ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇੱਕ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਹੋਈ ਹੈ, ਤੁਸੀਂ ਇਹ ਕਰੋਗੇ:
- (a) ਪਿਛਲੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰੱਖੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਦਲਾਅ, ਸੁਧਾਰ, ਜਾਂ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਲਵੋਗੇ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਹ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਅਸਾਧਾਰਨ ਸਮਝਦਾ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਉਹ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਸਹਿਮਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ;
  - (b) ਕਿਸੇ ਵੀ ਬਰੀਚੇ, ਵਿਹੜੇ ਜਾਂ ਫੋਰਕੋਰਟ ਸਮੇਤ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਸਮੁੱਚੀ ਸਥਿਤੀ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਲੈਣਾ, ਅਤੇ
  - (c) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ 14.2, 21A, 43EB ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਰਚੇ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੋਵੋਗੇ।

### ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਵਰਤੋਂ (A)

#### ਰਿਹਾਇਸ਼ ਅਤੇ ਨਿਵਾਸ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ (S)

- 27 ਤੁਸੀਂ, ਜਾਂ, ਜਿੱਥੇ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਹਨ, ਤੁਹਾਡੇ ਵਿੱਚੋਂ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਇੱਕ ਨੂੰ, ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਆਪਣੇ ਇਕਲੌਤੇ ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਜੋਂ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

### ਜ਼ਿਆਦਾ ਭੀੜ (A)

- 27A ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਵਿਆਖਿਆਤਮਕ ਨੋਟਸ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਵੱਧ ਤੋਂ ਵੱਧ ਲੋਕਾਂ ਨੂੰ ਰਹਿਣ ਦੀ ਆਗਿਆ ਦੇ ਕੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਭੀੜ-ਭੜੱਕੇ ਵਾਲਾ ਨਹੀਂ ਹੋਣ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

## ਮਨਜ਼ੂਰਸ਼ੁਦਾ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰ ਜੋ ਲੌਜਰ ਜਾਂ ਉਪ-ਧਾਰਕ ਨਹੀਂ ਹਨ (S)

27B ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਨੂੰ ਘਰ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜੋ ਲੌਜਰ<sup>10</sup> ਜਾਂ ਉਪ-ਧਾਰਕ<sup>11</sup> ਨਹੀਂ ਹਨ।

## ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਦਖਲ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ (F+)

27C (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ ਜਾਂ ਭੁੱਲ ਦੁਆਰਾ, ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨ ਦੇ ਤੁਹਾਡੇ ਅਧਿਕਾਰ ਵਿੱਚ ਦਖਲ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(2) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੀ ਵਾਜਬ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨ ਦੇ ਤੁਹਾਡੇ ਅਧਿਕਾਰ ਵਿੱਚ ਦਖਲ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦਾ।

(3) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਮੁਰੰਮਤ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ (ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 100(2) ਦੇ ਅਰਥ ਦੇ ਅੰਦਰ<sup>12</sup>) ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ ਕਾਰਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨ ਦੇ ਤੁਹਾਡੇ ਅਧਿਕਾਰ ਵਿੱਚ ਦਖਲ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦਾ।

(4) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਵਿੱਚ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਜੇਕਰ -

- (a) ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਤਰਫ਼ੋਂ ਕੰਮ ਕਰਦਾ ਹੈ; ਜਾਂ
- (b) ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦਾ ਰਿਹਾਇਸ਼, ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਹਿੱਸੇ ਵਿੱਚ ਹਿੱਤ ਹੈ, ਜੋ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਹਿੱਤ ਤੋਂ ਉੱਪਰ ਹੈ,

ਕਿਸੇ ਵੀ ਕਾਨੂੰਨੀ ਕੰਮ ਜਾਂ ਭੁੱਲ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਡੇ ਅਧਿਕਾਰ ਵਿੱਚ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਕਰਦਾ ਹੈ।

## ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ (S)

27D (1) ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਦਮ ਚੁੱਕਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ। (S)

(2) ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ 27D(3) ਅਤੇ 27D(4) ਦੇ ਅਧੀਨ, ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਬਾਹਰੀ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਦਰਵਾਜ਼ਿਆਂ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਾਲੇ ਨੂੰ ਬਦਲ ਸਕਦੇ ਹੋ ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਅਜਿਹੀਆਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਾ ਕਰਦੀਆਂ ਹੋਣ। (S)

(3) ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਬਾਹਰੀ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਦਰਵਾਜ਼ੇ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਾਇਰ ਰੇਟ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਾਲੇ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਬਦਲਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ (ਕਿਉਂਕਿ ਦਰਵਾਜ਼ੇ ਨੂੰ ਅੱਗ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਦਰਜਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਅੱਗ ਲੱਗਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਇਸਦੀ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ੀਲਤਾ 'ਤੇ ਬੁਰਾ ਪ੍ਰਭਾਵ ਪਾ ਸਕਦੀ ਹੈ)। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਗੱਲ 'ਤੇ ਸ਼ੱਕ ਹੈ ਕਿ ਕੋਈ ਬਾਹਰੀ ਦਰਵਾਜ਼ਾ ਜਾਂ

10 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 244(3) ਅਤੇ (4) ਇਹ ਕਹਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਇੱਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਲੌਜਰ ਵਜੋਂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਜ਼ਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਉਹ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 2 ਦੇ ਪੈਰਾ 6 ਦੇ ਅੰਦਰ ਆਉਂਦਾ ਹੈ (ਆਵਾਸ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ)। ਪਰ ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਲੌਜਰ ਵਜੋਂ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਉਸਨੂੰ ਸੈਕਸ਼ਨ 2 ਦੇ ਪੈਰਾ 3 ਦੇ ਤਹਿਤ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਸਦੀ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਹੈ।

11 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 59(3) ਇਹ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ "ਉਪ-ਧਾਰਕ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਉਪ-ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਅਧੀਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ।

12 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 100(2) ਕਹਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ "ਮੁਰੰਮਤ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਹਨ (a) ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ (ਜਾਂ ਕੰਮਕਾਜੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣ ਜਾਂ ਸੱਪਣ), ਜਾਂ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ, ਨਵੀਨੀਕਰਨ, ਉਸਾਰੀ ਜਾਂ ਬਦਲੀ ਕਰਨ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ, ਅਤੇ (b) ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਨੂੰ ਮਨੁੱਖੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਫਿੱਟ ਰੱਖਣ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਹਾਲਾਂਕਿ ਪੂਰਾ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਅਤੇ ਧਾਰਾ 91 ਅਤੇ 92 ਦੇ ਅਧੀਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਦਾ ਹੈ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 91 ਅਤੇ 92 ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਵਿੱਚ ਪ੍ਰਤੀਬੱਧ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

ਅੰਦਰੂਨੀ ਦਰਵਾਜ਼ਾ ਫਾਇਰ ਰੇਟਡ ਦਰਵਾਜ਼ਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੋਈ ਬਦਲਾਅ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। (A)

(4) ਜੇਕਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਇੱਕ ਆਸਰਾ ਘਰ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਨੁਕੂਲ ਜਾਂ ਮਾਸਟਰ ਕੁੰਜੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ ਨਹੀਂ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ। (A)

### ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ - ਬਿਨਾਂ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਮਿਆਦਾਂ (S)

27E ਜੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਤਾ ਲੱਗ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਗਾਤਾਰ 28 ਜਾਂ ਵੱਧ ਦਿਨਾਂ ਤੋਂ ਖਾਲੀ ਹੈ ਜਾਂ ਰਹੇਗੀ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਉਚਿਤ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਿਹਾਰਕ ਹੋਵੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

### ਵਪਾਰ ਕਰਨਾ (S)

28 ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕੋਈ ਵਪਾਰ ਜਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਭ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ, ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਾ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਨਹੀਂ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਾਂ ਵਿਕਰੀ ਲਈ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ।

### ਪ੍ਰਤਿਬੰਧਿਤ ਆਚਰਣ

### ਸਮਾਜ ਵਿਰੋਧੀ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵਰਜਿਤ ਆਚਰਣ<sup>13</sup> (F)

29. (1) ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਤੰਗ ਜਾਂ ਪਰੇਸ਼ਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਆਚਰਣ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਧਮਕੀ ਨਹੀਂ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ (ਉਸਦਾ ਜੋ ਵੀ ਵਰਣਨ ਹੋਵੇ) ਜਿਸ ਕੋਲ ਇਹ ਅਧਿਕਾਰ ਹੈ —

(a) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦਾ, ਜਾਂ

(b) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਇਲਾਕੇ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਹੋਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦਾ।

(2) ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਤੰਗ ਜਾਂ ਪਰੇਸ਼ਾਨ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਆਚਰਣ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਧਮਕੀ ਨਹੀਂ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਜੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਜਾਇਜ਼ ਗਤੀਵਿਧੀ ਵਿੱਚ ਲੱਗਿਆ ਹੋਇਆ ਹੈ —

(a) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ, ਜਾਂ

(b) ਉਸ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਾਲੇ ਇਲਾਕੇ ਵਿੱਚ।

(3) ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਆਚਰਣ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਣ ਦੀ ਧਮਕੀ ਨਹੀਂ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ

(a) ਇਸ ਨੂੰ ਤੰਗ ਜਾਂ ਪਰੇਸ਼ਾਨ ਕਰਨ ਦੇ ਸਮਰੱਥ ਹੋਵੇ

(i) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ, ਜਾਂ

<sup>13</sup> ਸੰਭਾਵੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਇਹਨਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਵਿਵਹਾਰ ਵਿਆਪਕ ਹੈ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਬਹੁਤ ਜ਼ਿਆਦਾ ਰੌਲਾ, ਜ਼ੁਬਾਨੀ ਦੁਰਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਸਰੀਰਕ ਹਮਲਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਵਰਜਿਤ ਆਚਰਣ ਵਿੱਚ ਘਰੇਲੂ ਬਦਸਲੂਕੀ ਵੀ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ (ਸਰੀਰਕ, ਜਿਨਸੀ, ਮਨੋਵਿਗਿਆਨਕ, ਭਾਵਨਾਤਮਕ ਜਾਂ ਵਿੱਤੀ ਸ਼ੋਸ਼ਣ ਸਮੇਤ)।



(ii) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਹਾਊਸਿੰਗ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਾਰਜਾਂ ਦੇ ਅਭਿਆਸ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਵਿਅਕਤੀ (ਭਾਵੇਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਨਿਯੁਕਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੋਵੇ ਜਾਂ ਨਹੀਂ), ਅਤੇ

(b) ਜੇ ਸਿੱਧੇ ਜਾਂ ਅਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਾਰਜਾਂ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹੈ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰਦਾ ਹੈ।

(4) ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ **ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿਸ਼ੇ**, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸੇ<sup>14</sup> ਅਤੇ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਨੂੰ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਨ ਵਾਲੀ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਹਿੱਸੇ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਨੂੰ ਅਪਰਾਧਿਕ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਵਰਤ ਨਹੀਂ ਸਕਦੇ ਜੋ ਜਾਂ ਵਰਤਣ ਦੀ ਧਮਕੀ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦੇ ਹੋ।

(5) ਤੁਹਾਨੂੰ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ ਜਾਂ ਭੁੱਲ ਦੁਆਰਾ ਇਹ ਨਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ -

(a) ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਜੋ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿ ਰਿਹਾ ਹੈ ਜਾਂ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਵਿੱਚ ਆਉਂਦਾ ਹੈ, ਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰੇ (1) ਤੋਂ (3) ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੰਮ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇਣਾ, ਉਕਸਾਉਣਾ ਜਾਂ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨਾ, ਜਾਂ

(b) ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (4) ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੰਮ ਕਰਨ ਲਈ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇਣਾ, ਉਕਸਾਉਣਾ ਜਾਂ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰਨਾ।

### **ਵਰਜਿਤ ਆਚਰਣ (S) ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮਦਦ ਅਤੇ ਸਲਾਹ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਦਾ ਫਰਜ਼**

30 ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਅਜਿਹੇ ਵਿਵਹਾਰ ਦੀ ਰਿਪੋਰਟ ਕਰਦੇ ਹੋ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਕਬਜ਼ੇ ਵਾਲੀ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਸਮੇਤ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਸ਼ਰਤ 29 ਦੇ ਤਹਿਤ ਵਰਜਿਤ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਢੁਕਵੀਂ ਸਲਾਹ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

### **ਤੇੜ-ਭੰਨ (A)**

31 ਤੁਸੀਂ ਖੁਦ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਮਿਲਣ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਜਾਣ-ਬੁੱਝ ਕੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਾਉਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਵੋਗੇ, ਨਾ ਉਕਸਾਉਗੇ ਜਾਂ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਕਰੋਗੇ। ਸ਼ੱਕ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ, ਅਜਿਹੇ ਨੁਕਸਾਨ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਧ, ਦਰਵਾਜ਼ੇ, ਛੱਤ, ਖਿੜਕੀਆਂ, ਪੌੜੀਆਂ, ਬਾੜ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਹਿੱਸੇ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਗੈਰਫਿਟੀ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸਮਾਨ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਾਉਣਾ ਜਾਂ ਵਿਗਾੜਨਾ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ।

### **ਪਰੇਸ਼ਾਨ ਕਰਨਾ (A)**

32 ਤੁਸੀਂ ਖੁਦ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ, ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ (ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਸ਼ੱਕ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ, ਕੋਈ ਵੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ, ਅਧਿਕਾਰੀ, ਵਪਾਰੀ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਏਜੰਟ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ) ਨੂੰ ਜੋ ਉੱਥੇ ਰਹਿ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਮਿਲਣ ਆਇਆ ਹੈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਇਲਾਕੇ ਵਿੱਚ ਜਾਇਜ਼ ਗਤੀਵਿਧੀ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਨੂੰ ਤੰਗ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਵੋਗੇ ਜਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਲਈ ਉਕਸਾਉਗੇ ਜਾਂ ਉਤਸ਼ਾਹਿਤ ਨਹੀਂ ਕਰੋਗੇ।

**ਸ਼ਰਤ 32 ਦੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਪਰੇਸ਼ਾਨ ਕਰਨ ਉਦਾਹਰਨਾਂ ਵਿੱਚ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੀਆਂ ਗੱਲਾਂ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ ਪਰ ਇਹਨਾਂ ਤੱਕ ਹੀ ਪ੍ਰਤਿਬੰਧਿਤ ਨਹੀਂ ਹਨ:**

<sup>14</sup> ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸੇ ਹਨ (a) ਇੱਕ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਕੋਈ ਵੀ ਹਿੱਸਾ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਅਤੇ (b) ਕੋਈ ਹੋਰ ਅਗਾਤਾ (ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸਮੇਤ) ਜਿਸ ਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਦੂਜਿਆਂ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕਰਨ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਹੈ।

- a. ਧਾਰਮਿਕ ਵਿਸ਼ਵਾਸ, ਨਸਲੀ ਮੂਲ, ਜਿਨਸੀ ਝੁਕਾਅ, ਅਪਾਹਜਤਾ, ਲਿੰਗ, ਉਮਰ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਧਮਕਾਉਣਾ
- b. ਘਰੇਲੂ ਹਿੰਸਾ ਸਮੇਤ, ਹਿੰਸਾ ਜਾਂ ਹਿੰਸਾ ਦੀਆਂ ਧਮਕੀਆਂ
- c. ਗਾਲ੍ਹਾਂ ਭਰੇ ਜਾਂ ਅਪਮਾਨਜਨਕ ਸ਼ਬਦ ਜਾਂ ਵਿਵਹਾਰ
- d. ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਧਮਕੀ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਉਸਦੇ ਘਰ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ
- e. ਧਮਕੀ ਭਰੀ, ਗਾਲ੍ਹਾਂ ਵਾਲੀ ਜਾਂ ਅਪਮਾਨਜਨਕ ਗ੍ਰੈਫਿਟੀ (ਕੰਧਾਂ 'ਤੇ ਲਿਖਤ ਅਤੇ ਚਿੱਤਰ) ਲਿਖਣਾ ਅਤੇ/ਜਾਂ,
- f. ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਸ਼ਾਂਤੀ ਜਾਂ ਆਰਾਮ ਵਿੱਚ ਦਖਲਅੰਦਾਜ਼ੀ ਕਰਨ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਅਸੁਵਿਧਾ ਵਿੱਚ ਪਾਉਣ ਲਈ ਹਿਸਾਬ-ਕਿਤਾਬ ਨਾਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਜਾਂ ਗਲਤੀ

### ਨੁਕਸਾਨ (A)

- 33 ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਮੁਰੰਮਤ (ਜਾਂ ਕੋਈ ਨਵੀਨੀਕਰਨ) ਲਈ ਮਕਾਨ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਲਈ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਰਚੇ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋਗੇ:
- (a) ਕੋਈ ਵੀ ਨੁਕਸ, ਖਰਾਬੀ, ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਵਿਗਾੜ ਲਈ, ਜੋ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ, ਕਿਸੇ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਬਜ਼ਾਧਾਰੀ, ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਦੇਖਭਾਲ ਦੀ ਕਮੀ ਦੇ ਕਾਰਨ ਹੋਇਆ ਹੈ;
  - (b) ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਰਨ, ਤੁਸੀਂ ਇੱਕ ਵਾਜਬ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋ, ਜੋ ਤੁਹਾਡੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ;
  - (c) ਤੁਹਾਡੇ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ, ਜਿਸ ਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਕੰਮ ਤੇ ਲਗਾਇਆ ਹੈ ਜਾਂ ਨਿਰਦੇਸ਼ਿਤ ਕੀਤਾ ਹੈ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋ, ਜੋ ਕਿ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲੇ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ ਤੁਹਾਡੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ, ਜਾਂ
  - (d) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨਿਯਮ ਅਤੇ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੀ ਤੁਹਾਡੀ ਉਲੰਘਣਾ।

### ਜੇਖਮ ਪ੍ਰਬੰਧਨ (A)

- 34 ਤੁਸੀਂ ਸਾਡੀ ਪੂਰਵ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਜ਼ਰੂਰੀ ਮੈਡੀਕਲ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਆਕਸੀਜਨ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਕਿਸੇ ਵੀ ਬੇਤਲਬੰਦ ਗੈਸ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣ ਜਾਂ ਵਰਤਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਵੋਗੇ।
- 35 ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪੈਰਾਫਿਨ, ਪੈਟਰੋਲ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਖ਼ਤਰਨਾਕ ਸਮੱਗਰੀ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਉਸਦੇ ਆਮ ਹਿੱਸਿਆਂ ਵਿੱਚ ਵਰਤਣ ਜਾਂ ਸਟੋਰ ਕਰਨ ਜਾਂ ਰੱਖਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਵੋਗੇ, ਸਿਵਾਏ ਮੋਟਰ ਵਾਹਨਾਂ ਦੇ ਟੈਂਕ ਵਿੱਚ ਈਧਣ ਜਾਂ ਪਾਰਕ ਕੀਤੀਆਂ ਜਾਂ ਸ਼ਰਤ 15 ਤੋਂ 15.2 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਰੱਖਿਆਂ ਸਮਾਨ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੇ।

35AA ਤੁਹਾਨੂੰ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਕੰਮ ਜਾਂ ਭੁੱਲ ਦੁਆਰਾ, ਅਜਿਹਾ ਕੁਝ ਨਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਿਸ ਨਾਲ ਤੁਹਾਡੇ

ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ, ਹੋਰ ਗੁਆਂਢੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ, ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਨੂੰ ਅੱਗ ਲੱਗਣ ਦਾ ਖ਼ਤਰਾ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੋਵੇ, ਅਤੇ ਨਿਵਾਸ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਉਸ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਜਾਂ ਆਗਿਆ ਨਹੀਂ ਦੇਵੇਗੀ।

### ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ: ਮਨੁੱਖੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਸਹੀ ਹੋਣਾ (F+)

35A (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਸਹੀ ਹੈ<sup>15</sup>—

- (a) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ 'ਤੇ, ਅਤੇ
  - (b) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਲਈ।
- (2) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਵਿੱਚ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਸੰਦਰਭ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ, ਜੇਕਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸਿਰਫ ਇੱਕ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਬਣਦੀ ਹੈ, ਇਮਾਰਤ ਦੀ ਬਣਤਰ ਅਤੇ ਬਾਹਰੀ ਹਿੱਸੇ ਅਤੇ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸੇ।

### ਮੁਰੰਮਤਾਂ ਅਤੇ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ (A)

- 36 ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ 'ਤੇ ਖੁੱਲੀਆਂ ਥਾਂਵਾਂ ਅਤੇ ਭਾਈਚਾਰਕ ਖੇਤਰਾਂ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਬਣਾ ਕੇ ਰੱਖੇਗੀ।
- 37 ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਵਾਜਬ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਦਰ ਉਹ ਮੁਰੰਮਤਾਂ ਕਰੇਗੀ ਜੋ ਇਸਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹਨ।

### ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ (A)

- 38 ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਬਾਰੇ ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 24 ਘੰਟਿਆਂ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣ ਤੇ (ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵਿੱਚ ਬਚਾਓ) ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਤੁਹਾਡੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ, ਉਹਨਾਂ ਦੇ ਕਰਮਚਾਰੀਆਂ, ਜਾਂ ਅਧਿਕਾਰਤ ਏਜੰਟਾਂ ਨੂੰ ਹੇਠ ਦਿੱਤੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਸਾਰੇ ਵਾਜਬ ਘੰਟਿਆਂ ਵਿੱਚ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ:
- (a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਨਿਰੀਖਣ ਕਰਨ ਜਾਂ ਸੁਧਾਰ ਕਰਨ ਲਈ;
  - (b) ਸੀਵਰ, ਨਾਲੀਆਂ, ਪਾਈਪਾਂ, ਕੇਬਲਾਂ ਜਾਂ ਸਮਾਨ ਉਪਕਰਣਾਂ ਲਈ ਨਵੇਂ ਕੁਨੈਕਸ਼ਨ ਲਗਾਉਣ ਜਾਂ ਬਣਾਉਣ ਲਈ;
  - (c) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਾਪਨਾ ਜਾਂ ਹੋਰ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦੀ ਸਾਂਭ-ਸੰਭਾਲ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਕਰਨ ਲਈ ਜਿਸ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਹੈ;
  - (d) ਨਾਲ ਲੱਗਦੀਆਂ ਸੰਪਤੀਆਂ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਲਈ;
  - (e) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਣਅਧਿਕਾਰਤ ਬਦਲਾਵਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਲਈ;
  - (f) ਕਿਸੇ ਵੀ ਅਜਿਹੇ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਬਦਲਾਵਾਂ ਜਾਂ ਸੁਧਾਰਾਂ ਨੂੰ ਚੰਗਾ ਕਰਨ, ਜਾਂ ਹਟਾਉਣ ਲਈ, ਜੋ ਗੈਰ-ਕਾਰਜਕਾਰੀ ਢੰਗ ਨਾਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਅਤੇ
  - (g) ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਸਟੇਟ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕੋਈ ਹੋਰ ਉਦੇਸ਼।

<sup>15</sup> ਇਹ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਦੇ ਸਮੇਂ ਕਿ ਕੀ ਕੋਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਨਿਵਾਸ ਲਈ ਢੁਕਵੀਂ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 94 ਦੇ ਅਧੀਨ ਬਣਾਏ ਗਏ ਵਿਨਿਯਮਾਂ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਾਮਲਿਆਂ ਅਤੇ ਹਾਲਾਤਾਂ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੋ ਵੈਲਥ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਵੈਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਮਿਲ ਸਕਦੇ ਹਨ।

38.1 ਘੱਟੋ-ਘੱਟ 24 ਘੰਟਿਆਂ ਦੇ ਨੋਟਿਸ 'ਤੇ, ਤੁਸੀਂ ਆਪਣੇ ਗੁਆਂਢੀਆਂ, ਅਤੇ/ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੇ ਨੁਮਾਇੰਦਿਆਂ ਨੂੰ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੀਆਂ ਜਾਇਦਾਦਾਂ ਦੇ ਕੰਮ ਨੂੰ ਬਰਕਰਾਰ ਰੱਖਣ ਅਤੇ ਪੂਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਬਣਾਉਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦੇਵੋਗੇ, ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਨੇ ਪਹਿਲਾਂ ਅਜਿਹੀ ਪਹੁੰਚ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੀ ਹੋਵੇ। ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਡੇ ਗੁਆਂਢੀ ਦੀ ਬੇਨਤੀ 'ਤੇ ਕੋਈ ਫੈਸਲਾ ਲੈਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪਹੁੰਚ ਬੇਨਤੀ ਅਤੇ ਉਦੇਸ਼ ਵਾਲੇ ਕੰਮਾਂ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਬਾਰੇ ਚਰਚਾ ਕਰਨ ਦੀ ਕੋਸ਼ਿਸ਼ ਕਰੇਗਾ।

### ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਕੰਮਕਾਜੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣ ਦੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ (F+)

39 (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ —

- (a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਬਣਤਰ ਅਤੇ ਬਾਹਰੀ ਹਿੱਸੇ (ਨਾਲੀਆਂ, ਗਟਰਾਂ ਅਤੇ ਬਾਹਰੀ ਪਾਈਪਾਂ ਸਮੇਤ) ਨੂੰ ਕੰਮਕਾਜੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਸੇਵਾ ਸਥਾਪਨਾਵਾਂ ਨੂੰ ਚੱਲਦਾ ਅਤੇ ਸਹੀ ਕੰਮਕਾਜੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(2) ਜੇਕਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸਿਰਫ਼ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ —

- (a) ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਹਿੱਸੇ (ਨਾਲੀਆਂ, ਗਟਰਾਂ ਅਤੇ ਬਾਹਰੀ ਪਾਈਪਾਂ ਸਮੇਤ) ਦੀ ਬਣਤਰ ਅਤੇ ਬਾਹਰੀ ਹਿੱਸੇ, ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਕੋਈ ਜਾਇਦਾਦ ਜਾਂ ਹਿੱਤ ਹੈ, ਨੂੰ ਕੰਮਕਾਜੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਉਸ ਸੇਵਾ ਸਥਾਪਨਾ ਨੂੰ ਚੱਲਦਾ ਅਤੇ ਸਹੀ ਕੰਮਕਾਜੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੇ ਸਿੱਧੇ ਜਾਂ ਅਸਿੱਧੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਸੇਵਾ ਦਿੰਦੀ ਹੈ, ਅਤੇ ਜੇ ਜਾਂ ਤਾਂ —
  - (i) ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਹਿੱਸੇ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਕੋਈ ਜਾਇਦਾਦ ਜਾਂ ਹਿੱਤ ਹੈ, ਜਾਂ
  - (ii) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਮਲਕੀਅਤ ਹੈ ਜਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਨਿਯੰਤ੍ਰਣ ਅਧੀਨ ਹੈ।

(3) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਅਤੇ (2) ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਮੁਰੰਮਤ ਦਾ ਮਿਆਰ ਉਹ ਹੈ ਜੋ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਉਮਰ ਅਤੇ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾ ਨੂੰ ਧਿਆਨ ਵਿੱਚ ਰੱਖਦੇ ਹੋਏ ਵਾਜਬ ਹੈ, ਅਤੇ ਜਿਸ ਉਹ ਮਿਆਦ ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਇੱਕ ਘਰ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ।

(4) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ, "ਸੇਵਾ ਸਥਾਪਨਾ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਪਾਣੀ, ਗੈਸ ਜਾਂ ਬਿਜਲੀ ਦੀ ਸਪਲਾਈ ਲਈ, ਸੈਨੀਟੇਸ਼ਨ ਲਈ, ਸਪੇਸ ਹੀਟਿੰਗ ਜਾਂ ਪਾਣੀ ਗਰਮ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਸਥਾਪਨਾ।

### ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਹੋਰ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ (F+)

39A (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਦੇ ਅਧੀਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕੰਮਾਂ ਅਤੇ ਮੁਰੰਮਤ ਕਾਰਨ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਠੀਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

(2) ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਦੇ ਅਧੀਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰਨ ਜਾਂ ਉਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਭਰੋਸਾ ਕਰਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਡੇ 'ਤੇ ਕੋਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਲਗਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

**ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸੀਮਾਵਾਂ: ਆਮ (F+)**

39B (1) ਸ਼ਰਤ 35A(1) ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ 'ਤੇ ਕੋਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਲਾਉਂਦੀ ਹੈ ਜਿਸ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਵਾਜਬ ਖਰਚੇ 'ਤੇ ਮਨੁੱਖੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਬਣਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(2) ਸ਼ਰਤਾਂ 35A(1) ਅਤੇ 39(1) ਦੇ ਅਧੀਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਵਾਸਤੇ ਇਹ ਲੋੜੀਂਦਾ ਨਹੀਂ ਹੈ

(a) ਕਿਸੇ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਨੂੰ ਸਹੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਲਈ ਜਿਸਨੂੰ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੋਂ ਹਟਾਉਣ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ, ਜਾਂ

(b) ਕਿਸੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਾਰਨ ਦੁਆਰਾ ਵਿਨਾਸ਼ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਕਿਸੇ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਦੁਬਾਰਾ ਬਣਾਉਣਾ ਜਾਂ ਬਹਾਲ ਕਰਨਾ।

(3) ਜੇਕਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸਿਰਫ਼ ਕਿਸੇ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਕਿਸੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਾਰਨ ਦੁਆਰਾ ਵਿਨਾਸ਼ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਸ਼ਰਤਾਂ 35A(1) ਅਤੇ 39(1) ਅਧੀਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ 'ਤੇ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਦੁਬਾਰਾ ਬਣਾਉਣ ਜਾਂ ਮੁੜ ਬਹਾਲ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਲਗਾਉਂਦੀ ਹੈ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਕੋਈ ਜਾਇਦਾਦ ਜਾਂ ਹਿੱਤ ਹੈ।

(4) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (2)(b) ਅਤੇ (3) ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਸੰਬੰਧਿਤ ਕਾਰਨ ਅੱਗ, ਤੂਫਾਨ, ਹੜ੍ਹ ਜਾਂ ਹੋਰ ਅਟੱਲ ਦੁਰਘਟਨਾ ਹਨ।

(5) ਸ਼ਰਤ 39(2) ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਕੰਮ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਖਰਾਬ ਹੋਣ ਜਾਂ ਸਹੀ ਕੰਮਕਾਜੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਇਸਦਾ ਆਨੰਦ ਮਾਣਨ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨਹੀਂ ਕਰਦੀ —

(a) ਰਿਹਾਇਸ਼, ਜਾਂ

(b) ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸੇ ਜੋ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਵਰਤਣ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ।

**ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸੀਮਾਵਾਂ: ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਗਲਤੀ (F+)**

39C (1) ਸ਼ਰਤ 35A(1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ 'ਤੇ ਕੋਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਨਹੀਂ ਲਾਉਂਦੀ ਹੈ ਜੇਕਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਕਿਸੇ ਕਾਰਵਾਈ ਜਾਂ ਭੁੱਲ (ਸੰਭਾਲ ਦੀ ਘਾਟ ਸਮੇਤ) ਦੇ ਕਾਰਨ ਮਨੁੱਖੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੈ।

(2) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸ਼ਰਤ 39(1) ਜਾਂ (2) ਦੁਆਰਾ ਕੰਮ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਨ ਲਈ ਪਾਬੰਦ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜੇਕਰ ਖਰਾਬ ਹੋਣਾ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਸੇਵਾ ਦੀ ਸਥਾਪਨਾ ਦੇ ਕੰਮਕਾਜੀ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਹੋਣ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ, ਪੂਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਜਾਂ ਮੁੱਖ ਤੌਰ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੇ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰ ਦੁਆਰਾ ਦੇਖਭਾਲ ਦੀ ਕਮੀ ਦੇ ਕਾਰਨ ਹੈ।

(3) "ਦੇਖਭਾਲ ਦੀ ਘਾਟ" ਦਾ ਮਤਲਬ ਹੈ ਸਹੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲਤਾ —

(a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ, ਜਾਂ

(b) ਜੇਕਰ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਸਿਰਫ਼ ਇਮਾਰਤ ਦਾ ਇੱਕ ਹਿੱਸਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਹਨਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਦੀ ਜੋ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਅਧੀਨ ਵਰਤਣ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਹੋ।

### **ਸ਼ਰਤਾਂ 35A ਅਤੇ 39 ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀਆਂ ਸੀਮਾਵਾਂ: ਨੋਟਿਸ (F+)**

39D (1) ਸ਼ਰਤ 35A(1)(b) ਅਤੇ ਸ਼ਰਤ 39(1) ਅਤੇ (2) ਦੇ ਅਧੀਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਉਦੋਂ ਤੱਕ ਪੈਦਾ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੀਆਂ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ (ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਉਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕੋਈ ਵੀ) ਜਾਣੂ ਨਹੀਂ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਕਿ ਕੰਮ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

(2) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸ਼ਰਤ 35A(1)(b) ਅਤੇ ਸ਼ਰਤ 39(1) ਅਤੇ (2) ਦੇ ਅਧੀਨ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਪਤਾ ਲੱਗ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹਨ, ਇੱਕ ਉਚਿਤ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਲੋੜੀਂਦੇ ਕੰਮ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਕਰਦਾ ਹੈ।

(3) ਜੇ —

(a) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ("ਪੁਰਾਣਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ") **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਵਿੱਚ ਪੁਰਾਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਹਿੱਤ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ("ਨਵੇਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ") ਨੂੰ ਤਬਦੀਲ ਕਰ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ

(b) ਪੁਰਾਣੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ (ਜਾਂ ਜਿੱਥੇ ਦੋ ਜਾਂ ਵੱਧ ਵਿਅਕਤੀ ਸਾਂਝੇ ਤੌਰ 'ਤੇ ਪੁਰਾਣਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਹਨ, ਉਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕੋਈ ਇੱਕ) ਤਬਾਦਲੇ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਜਾਣਦਾ ਹੈ ਕਿ ਸ਼ਰਤ 35A(1) ਜਾਂ 39(1) ਜਾਂ (2) ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕੰਮ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ,

ਨਵੇਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਦੀ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਉਹਨਾਂ ਕੰਮਾਂ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਦੀ ਲੋੜ ਬਾਰੇ ਜਾਣੂ ਹੋਣ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸਮਝਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਪਰ ਪਹਿਲਾਂ ਨਹੀਂ।

### **ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੇ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰਾਂ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ (F+)**

39E (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਸ਼ਰਤ 35A ਜਾਂ 39 ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿਣ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ, ਇੱਕ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤਾ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰ<sup>16</sup> ਜਿਸਨੂੰ ਨਿੱਜੀ ਸੱਟ ਲੱਗਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ ਨਿੱਜੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਪਹੁੰਚਦਾ ਹੈ, ਉਹ ਆਪਣੇ ਅਧਿਕਾਰ ਵਜੋਂ, ਸੱਟ, ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਨੁਕਸਾਨ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਾਰਵਾਈ ਕਰ ਕੇ, ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਲਾਗੂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(2) ਪਰ ਇੱਕ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰ ਜੋ ਕਿ ਲੌਜਰ<sup>17</sup> ਜਾਂ ਉਪ-ਧਾਰਕ<sup>18</sup> ਹੈ, ਅਜਿਹਾ ਕੇਵਲ ਤਾਂ ਹੀ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਲੌਜਰ ਨੂੰ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ ਉਪ-ਕਾਬਜ਼ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ<sup>19</sup> ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

16 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 244(5) ਇਹ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਇੱਕ ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤਾ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰ ਹੈ ਜੇਕਰ (a) ਉਹ ਜਾਂ ਉਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੇ ਲੌਜਰ ਜਾਂ ਉਪ-ਧਾਰਕ ਵਜੋਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ (b) ਉਹ ਲੌਜਰ ਜਾਂ ਉਪ-ਧਾਰਕ ਨਹੀਂ ਹੈ ਪਰ ਉਸ ਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਘਰ ਦੇ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਹੈ।

17 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 244(3) ਅਤੇ (4) ਇਹ ਕਹਿੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਇੱਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਲੌਜਰ ਵਜੋਂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਜਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਉਹ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 2 ਦੇ ਪੈਰਾ 6 ਦੇ ਅੰਦਰ ਆਉਂਦਾ ਹੈ (ਆਵਾਸ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸਾਂਝਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ)। ਪਰ ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਲੌਜਰ ਵਜੋਂ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਉਸਨੂੰ ਸੈਕਸ਼ਨ 2 ਦੇ ਪੈਰਾ 3 ਦੇ ਤਹਿਤ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਉਸਦੀ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਜਾਂ ਲਾਇਸੈਂਸ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਹੈ।

18 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 59(3) ਇਹ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ "ਉਪ-ਧਾਰਕ" ਦਾ ਅਰਥ ਹੈ ਉਪ-ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਅਧੀਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ।

19 ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 59(2) ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ "ਉਪ-ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ" ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਹੈ (a) ਅਜਿਹੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਹੈ, ਅਤੇ (b) ਜੋ ਕਿ ਸਾਰੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਹਿੱਸੇ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹੈ ਜਿਸ ਨਾਲ ਉਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹੈ।

## ਸਲਾਹ ਲੈਣੀ (A)

- 40 ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਆਪਣੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ, ਜਾਂ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਬੰਧਤ ਵਸਨੀਕ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨਾਂ ਨਾਲ ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ ਕਰੇਗਾ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਦੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਘਰ ਦੇ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਨਾਲ ਕਾਫ਼ੀ ਹੱਦ ਤੱਕ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਹੋਣ ਦੀ ਸੰਭਾਵਨਾ ਹੈ। ਸ਼ੱਕ ਤੋਂ ਬਚਣ ਲਈ, ਸਲਾਹ-ਮਸ਼ਵਰਾ ਇਹਨਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ:
- (a) ਕਿਰਾਏ, ਕੌਂਸਲ ਟੈਕਸ ਜਾਂ ਸੇਵਾ ਖਰਚਿਆਂ ਜਾਂ ਹੋਰ ਖਰਚਿਆਂ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀਆਂ, ਜਾਂ
  - (b) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਬਦਲਾਵ, ਕਿਉਂਕਿ ਅਜਿਹੇ ਮਾਮਲੇ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਵੱਖੋ-ਵੱਖਰੇ ਹੋਣੇ ਹਨ।

## ਜਾਣਕਾਰੀ (A)

- 42 ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਜਾਣਕਾਰੀ, ਗੁਪਤਤਾ ਅਤੇ ਡਾਟਾ ਸੁਰੱਖਿਆ ਦੇ ਤੁਹਾਡੇ ਕਾਨੂੰਨੀ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦਾ ਸਨਮਾਨ ਕਰਦੀ ਹੈ।

## ਇਜਾਜ਼ਤ ਯੋਗ ਸਮਾਪਤੀ ਆਦਿ (F)

43A (1) ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕੇਵਲ ਇਸਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੀ ਖਤਮ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ —

- (a) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਐਕਟ ਦੇ ਭਾਗ 9 ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਜਾਂ ਭਾਗ 9 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਰ ਸ਼ਰਤਾਂ, ਇਹ ਸ਼ਰਤਾਂ ਹਨ 43A ਤੋਂ 43D, 43G ਤੋਂ 43T ਅਤੇ ਸ਼ਰਤ 55<sup>20</sup>, ਜਾਂ
- (b) ਕੋਈ ਵੀ ਕਾਨੂੰਨ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੇਨੇਡ ਸਾਈਮਰੂ (Senedd Cymru) ਦਾ ਐਕਟ ਜਾਂ ਸੰਸਦ ਦਾ ਐਕਟ ਜਾਂ ਵੈਲਸ਼ ਮੰਤਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਏ ਗਏ ਵਿਨਿਯਮ।

(2) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਵਿੱਚ ਕੁਝ ਵੀ ਇਸ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ —

- (a) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਜਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਰੱਦ ਕਰਨ ਦਾ ਕੋਈ ਅਧਿਕਾਰ, ਜਾਂ
- (b) ਨਿਰਾਸ਼ਾ ਦੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ<sup>21</sup>।

<sup>20</sup> ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਐਕਟ ਦੇ ਭਾਗ 9 ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਜਾਂ ਭਾਗ 9 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹੋਰ ਸ਼ਰਤਾਂ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਰਤਾਂ 43A-43D, 43G ਤੋਂ 43T ਅਤੇ ਸ਼ਰਤ 55 ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ।

<sup>21</sup> ਨਿਰਾਸ਼ਾ ਦਾ ਕਾਨੂੰਨ ਕੰਮ ਕਰੇਗਾ ਜਿੱਥੇ ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ, ਇੱਕ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਅਜਿਹੀ ਸਥਿਤੀ ਦੇ ਕਾਰਨ ਇੱਕ ਪਾਸੇ ਰੱਖਿਆ ਗਿਆ ਹੈ ਜੋ ਜਿਸਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨਾ ਅਸੰਭਵ ਬਣਾਉਂਦੀ ਹੈ।

## ਸਹਿਮਤੀ ਦੁਆਰਾ ਸਮਾਪਤੀ (F+)

43B (1) ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਲਈ ਸਹਿਮਤ ਹੋ, ਤਾਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ —

- (a) ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਕੀਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਜਾਂ
- (b) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਕਬਜ਼ਾ ਨਹੀਂ ਛੱਡਦੇ ਅਤੇ ਬਦਲਵੇਂ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਬਦਲਵੇਂ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹਿਲਾਂ।

(2) ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਇੱਕ ਬਦਲਵਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ —

- (a) ਇਹ ਮੂਲ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਸਮਾਨ (ਜਾਂ ਕਾਫ਼ੀ ਹੱਦ ਤੱਕ ਸਮਾਨ) **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਤੁਸੀਂ ਅਸਲ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਵੀ ਸੀ।

## ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਖੰਡਨਯੋਗ ਉਲੰਘਣਾ (F+)

43C ਜੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਖੰਡਨਯੋਗ ਉਲੰਘਣਾ<sup>22</sup> ਕਰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਉਲੰਘਣਾ ਕਾਰਨ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਉਦੋਂ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡਦੇ ਹੋ।

## ਇਕੱਲੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਮੌਤ (F)

43D (1) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਇਕੱਲੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਹੋ, ਤਾਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਹੁੰਦਾ ਹੈ —

- (a) ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ ਦੇ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਬਾਅਦ, ਜਾਂ
- (b) ਜੇਕਰ ਪਹਿਲਾਂ, ਜਦੋਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

(2) ਅਧਿਕਾਰਤ ਵਿਅਕਤੀ ਹਨ —

- (a) ਤੁਹਾਡੇ ਨਿੱਜੀ ਨੁਮਾਇੰਦੇ, ਜਾਂ
- (b) **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦੇ 18 ਸਾਲ ਅਤੇ ਇਸ ਤੋਂ ਵੱਧ ਉਮਰ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕਾਬਜ਼ਦਾਰ (ਜੇ ਕੋਈ ਹੋਵੇ) ਇਕੱਠੇ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹੋਏ।

(3) ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਜੇਕਰ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 74 (ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਬਣਨ ਲਈ ਯੋਗ ਵਿਅਕਤੀ) ਦੇ ਤਹਿਤ, ਇੱਕ ਜਾਂ ਇੱਕ ਤੋਂ ਵੱਧ ਵਿਅਕਤੀ ਤੁਹਾਡੇ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਬਣਨ ਲਈ ਯੋਗ ਹਨ।

<sup>22</sup> ਖੰਡਨਯੋਗ ਉਲੰਘਣਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਹੋਵੇਗੀ ਜੇ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਇਸਦੀ ਤੁਰੰਤ ਸਮਾਪਤੀ ਨੂੰ ਜਾਇਜ਼ ਠਹਿਰਾਉਣ ਲਈ ਕਾਫ਼ੀ ਗੱਠੀਰ ਹੋ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਧੋਖਾਧੜੀ ਵਾਲੀ ਗਲਤ ਪੇਸ਼ਕਾਰੀ ਦੇ ਕਾਰਨ। ਅੰਤ ਵਿੱਚ, ਅਦਾਲਤ ਫੈਸਲਾ ਕਰੇਗੀ, ਕਿ ਕੀ ਕੋਈ ਵਿਵਾਦ ਹੈ, ਕੀ ਉਲੰਘਣਾ ਖੰਡਨਯੋਗ ਹੈ।



(4) ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ, ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ 'ਤੇ, ਇੱਕ ਪਰਿਵਾਰਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਆਰਡਰ<sup>23</sup> ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਅਨੁਸਾਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਤਬਦੀਲ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।

(5) ਜੇਕਰ, ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਪਰਿਵਾਰਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਆਰਡਰ ਦਾ ਪ੍ਰਭਾਵ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕੋਈ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਵਜੋਂ ਯੋਗ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ —

- (a) ਜਦੋਂ ਆਰਡਰ ਪ੍ਰਭਾਵੀ ਹੋਣਾ ਬੰਦ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ
- (b) ਜੇਕਰ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ, ਉਸ ਸਮੇਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਇਸ ਮਿਆਦ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਦੇ ਅਧੀਨ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਵੇਗਾ।

### ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ (S)

43E ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਕਾਬਜ਼ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਤ ਵਿੱਚ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਖਾਲੀ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ —

- (a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੋਂ ਤੁਹਾਡੀ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਾਬਜ਼ਕਰਤਾ ਦੀ ਸਾਰੀ ਸੰਪੱਤੀ ਨੂੰ ਹਟਾਓ ਜੇ ਹੁਣ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ।
- (b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਪੱਤੀ ਨੂੰ ਉਸ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿਓ ਜੇ ਸੰਪੱਤੀ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲੈਣ ਦੀ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਸੀ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੁਆਰਾ ਕੁਝ ਹੋਰ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾ ਹੋਇਆ ਗਿਆ ਹੋਵੇ;
- (c) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰੀ ਹਾਲਤ ਅਤੇ ਚੰਗੀ ਮੁਰੰਮਤ ਹੋਈ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਛੱਡੋ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਢੁਕਵੀਂ ਟੁੱਟ-ਫੁੱਟ ਹੀ ਹੋਈ ਹੋਵੇ;
- (d) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਨੂੰ ਚੰਗੀ ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਛੱਡੋ। ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਦੀਆਂ ਉਦਾਹਰਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਪਰ ਇਨ੍ਹਾਂ ਤੱਕ ਹੀ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ ਹਨ, ਬਾਥ ਜਾਂ ਸ਼ਾਵਰ, ਵਾਸ਼ਬੇਸਿਨਸ, ਫਿੱਟ ਫਿਟਿਡ ਕਿਚਨਸ ਅਤੇ ਡਬਲ ਗਲੇਜ਼ਿੰਗ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਹੀ ਤੁਸੀਂ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਨੂੰ ਹਟਾਓਗੇ, ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਦੇ ਕਾਰਨ ਘਰ ਨੂੰ ਹੋਏ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰੋਗੇ;
- (e) ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਪਯੋਗਤਾ ਸਪਲਾਇਰ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋਗੇ;
- (f) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਸਾਰੀਆਂ ਚਾਬੀਆਂ ਅਤੇ ਫੇਬ ਵਾਪਸ ਕਰੋਗੇ ਜੇ ਕਿ ਆਮ ਹਿੱਸੇ ਸਮੇਤ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਉਟ ਬਿਲਡਿੰਗ ਸਮੇਤ, ਨਿਵਾਸ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਨੂੰ ਸਮਰੱਥ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਨ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਸੈਂਡ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਗੈਰਾਜ, ਜੇ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਬਜ਼ਾਧਾਰੀ ਜੋ ਨਿਵਾਸ ਦੇ ਕਬਜ਼ੇ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਦੁਆਰਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਰੱਖੇ ਗਏ ਸਨ।

<sup>23</sup> ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 251 "ਪਰਿਵਾਰਕ ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਆਰਡਰ" ਦਾ ਅਰਥ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਤਲਾਕ, ਵਿਛੋੜੇ ਆਦਿ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਘਰ ਦਾ ਕੀ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਇਸ ਨੂੰ ਹੱਲ ਕਰਨ ਲਈ ਅਦਾਲਤਾਂ ਕਈ ਤਰ੍ਹਾਂ ਦੇ ਆਦੇਸ਼ ਦੇ ਸਕਦੀਆਂ ਹਨ।

- 43EA ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਬਚੀ ਕੋਈ ਵੀ ਵਸਤੂ ਅਤੇ ਕੋਈ ਵੀ ਆਉਟਬਿਲਡਿੰਗ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਇੱਕ ਵਾਰ ਖਾਲੀ ਕਰਨ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਛੱਡ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸੰਪਤੀ ਬਣ ਜਾਵੇਗੀ, ਜਿਸ 'ਤੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਇਹ ਉਚਿਤ ਸਮਝਦਾ ਹੈ। (A)
- 43EB ਸ਼ਰਤ 43E ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਜਾਂ ਸ਼ਰਤ 43EA ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਟਾਉਣ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਨਿਪਟਾਰੇ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਖਰਚੇ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਮੰਗ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗਤ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੋਗੇ। (A)

### ਕਿਰਾਏ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤਿਫਲ ਦਾ ਵਾਪਸੀ-ਭੁਗਤਾਨ (S)

- 43F ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ ਦੇ ਵਾਜਬ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਾਂ ਲਾਭਕਾਰੀ ਏਜੰਸੀ (ਜਿਵੇਂ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ) ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਡ ਕਿਰਾਇਆ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤਿਫਲ ਜੋ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਿਆਦ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹੈ, ਦਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਵਾਪਸੀ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

### ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਸਮਾਪਤੀ

#### ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਜਲਦੀ ਸਮਾਪਤੀ (F+)

- 43G (1) ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤਿਆਂ ਵਿੱਚੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਖਤਮ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ —

- (a) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸ਼ਰਤ 51(1) ਦੇ ਅਧੀਨ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ
  - (b) ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ।
- (2) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਦੇ ਅਧੀਨ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰਨ ਲਈ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਹ ਦੱਸਦੇ ਹੋਏ ਇੱਕ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰ ਰਹੇ ਹੋ<sup>24</sup>।
- (3) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣ 'ਤੇ, ਤੁਹਾਡੀ —
- (a) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਕੋਈ ਵੀ ਦੇਣਦਾਰੀ ਬੰਦ ਹੋ ਜਾਵੇਗੀ, ਅਤੇ
  - (b) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਦਿੱਤੀ ਗਈ ਕਿਸੇ ਵੀ ਜਮ੍ਹਾਂ ਰਕਮ, ਕਿਰਾਏ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤਿਫਲਾਂ ਦੀ ਵਾਪਸੀ ਦੇ ਹੱਕਦਾਰ ਬਣ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।

<sup>24</sup> ਨੋਟਿਸ ਦੇਣ ਸੰਬੰਧੀ ਸ਼ਰਤ 43H ਦੇਖੋ।

### ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਨੋਟਿਸ (F+)

43H ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਖਤਮ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡ ਦਿਓਗੇ।

### ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਨੋਟਿਸ: ਘੱਟੋ-ਘੱਟ ਨੋਟਿਸ ਮਿਆਦ (F+)

43I ਸ਼ਰਤ 43H ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਈ ਗਈ ਮਿਤੀ ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਚਾਰ ਹਫ਼ਤਿਆਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੀ ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

### ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੇ ਨੋਟਿਸ 'ਤੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ (F+)

43J (1) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਸ਼ਰਤ 43H ਦੇ ਅਧੀਨ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਦੱਸੀ ਗਈ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

(2) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਪਰ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ, **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਹੁੰਦਾ ਹੈ —

(a) ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੁਸੀਂ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਜਾਂ

(b) ਜੇਕਰ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਆਰਡਰ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਸ਼ਰਤ 43A ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ।

(3) ਨੋਟਿਸ ਦਾ ਪ੍ਰਭਾਵ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ, ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ —

(a) ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਹੋਰ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ ਨੋਟਿਸ ਵਾਪਸ ਲੈ ਲੈਂਦੇ ਹੋ, ਅਤੇ

(b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਵਾਜਬ ਮਿਆਦ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਬਾਹਰ ਹੋਣ 'ਤੇ ਇਤਰਾਜ਼ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਹੈ।

### ਸਾਂਝੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਨਾਲ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ (F+)

43K ਜੇਕਰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਹਨ, ਤਾਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਦੂਜੇ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕੰਮ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਇੱਕ ਜਾਂ ਵੱਧ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ ਦੀ ਕਾਰਵਾਈ ਦੁਆਰਾ ਖਤਮ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ।

## ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਸਮਾਪਤੀ: ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਦਾਅਵੇ ਅਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ

### ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਦਾਅਵੇ (F)

43L ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਰਿਕਵਰੀ ਲਈ ਅਦਾਲਤ ਵਿੱਚ ਦਾਅਵਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ("ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ") ਸਿਰਫ ਐਕਟ ਦੇ ਭਾਗ 9 ਦੇ ਚੈਪਟਰ 3 ਅਤੇ 4 ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਤ ਹਾਲਤਾਂ ਵਿੱਚ ਜੇ ਕਿ ਸ਼ਰਤਾਂ 43H ਤੋਂ 43J, 43N ਤੋਂ 43S ਅਤੇ ਸ਼ਰਤ 55 ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਹਨ।

### ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ (F+)

43M (1) ਇਹ ਸ਼ਰਤ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਹੇਠ ਲਿਖੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇੱਕ ਦੇ ਤਹਿਤ ਤੁਹਾਨੂੰ ਦੇਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ —

- (a) ਸ਼ਰਤ 43O (ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ);
- (b) ਸ਼ਰਤ 43Q (ਅਸਟੇਟ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰਾਂ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ);
- (c) ਸ਼ਰਤ 43S (ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ)।

(2) ਨੋਟਿਸ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ (ਉਸ ਆਧਾਰ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਣ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ ਜਿਸ 'ਤੇ ਦਾਅਵਾ ਕੀਤਾ ਜਾਵੇਗਾ) -

- (a) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਦੱਸਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ,
- (b) ਕਬਜ਼ਾ ਲੈਣ ਲਈ ਆਧਾਰ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਦੇਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ, ਅਤੇ
- (c) ਉਹ ਮਿਤੀ ਦੱਸਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜਿਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ ਦੇ ਯੋਗ ਹੈ।

### ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਸਮਾਪਤੀ: ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ ਲਈ ਆਧਾਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ (F+)

43N (1) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਉਸ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(2) ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 209 ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਅਦਾਲਤ ਉਸ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਕੋਈ ਆਦੇਸ਼ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦੀ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਉਹ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨਾ ਉਚਿਤ ਨਹੀਂ ਸਮਝਦੀ (ਅਤੇ ਵਾਜ਼ਬਤਾ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 10 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ)।

### ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦੀਆਂ (F+)

- 43O (1) ਸ਼ਰਤ 43N ਵਿੱਚ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਸ ਆਧਾਰ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (2) ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਉਲੰਘਣਾ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਦਿਨ ਜਾਂ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸ਼ਰਤ 29 (ਸਮਾਜ-ਵਿਰੋਧੀ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵਰਜਿਤ ਆਚਰਣ) ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ 'ਤੇ ਭਰੋਸਾ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (3) ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਉਲੰਘਣਾ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਸ਼ਰਤ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ 'ਤੇ ਨਿਰਭਰਤਾ ਵਿੱਚ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (4) ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋ, ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

### ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਆਧਾਰ (F+)

- 43P (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਇੱਕ ਜਾਂ ਵੱਧ ਆਧਾਰਾਂ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (2) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਆਧਾਰ (ਜੋ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਡਿਊਲ 8 ਦੇ ਭਾਗ 1 ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਹਨ) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਸੈਡਿਊਲ A ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।
- (3) ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 210 ਇਹ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਅਦਾਲਤ ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਕੋਈ ਆਦੇਸ਼ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦੀ ਜਦੋਂ ਤੱਕ -
- (a) ਇਹ ਅਜਿਹਾ ਕਰਨਾ ਵਾਜਬ ਸਮਝਦੀ ਹੈ (ਅਤੇ ਵਾਜਬਤਾ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਡਿਊਲ 10 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤੀ ਜਾਣੀ ਹੈ), ਅਤੇ
- (b) ਇਹ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਹੈ ਕਿ ਢੁਕਵੀਂ ਵਿਕਲਪਿਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ (ਕੀ ਢੁਕਵੀਂ ਹੈ ਉਹ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਡਿਊਲ 11 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਜਾਣਾ ਹੈ) ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਹੈ (ਜਾਂ ਆਰਡਰ ਲਾਗੂ ਹੋਣ 'ਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਹੋਵੇਗੀ)।
- (4) ਜੇਕਰ ਅਦਾਲਤ ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰ (ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਨਹੀਂ) ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੋਂ ਜਾਣ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਵਾਜਬ ਖਰਚਿਆਂ ਦੇ ਬਰਾਬਰ ਰਕਮ ਅਦਾ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।
- (5) ਇਸ ਮਿਆਦ ਦਾ ਪੈਰਾ (4) ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਜੇਕਰ ਅਦਾਲਤ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ A ਜਾਂ B (ਪੁਨਰਵਿਕਾਸ ਦੇ ਆਧਾਰ) 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੰਦੀ ਹੈ (ਅਤੇ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਨਹੀਂ)।

### ਸ਼ਰਤ 43P (ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰ) ਦੇ ਤਹਿਤ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦੀਆਂ (F+)

- 43Q (1) ਕਿਸੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰ ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਸ ਆਧਾਰ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (2) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦਾਅਵਾ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ —
- (a) ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਜਾਂ
- (b) ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ ਤੋਂ ਬਾਅਦ।
- (3) ਜੇਕਰ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦੇ ਅਧੀਨ ਐਕਟ<sup>25</sup> ਦੇ ਸੈਡਿਊਲ 8 ਦੇ ਭਾਗ 2 ਦੇ ਤਹਿਤ ਇੱਕ ਪੁਨਰ ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾ ਨੂੰ ਮਨਜ਼ੂਰੀ ਦਿੱਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਸ਼ਰਤਾਂ ਪੂਰੀਆਂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰ B ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (4) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰ G (ਉਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਦੁਆਰਾ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ) ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ —
- (a) ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ (ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਉਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕੋਈ ਇੱਕ) ਪਿਛਲੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਮੌਤ ਬਾਰੇ ਜਾਣੂ ਹੋ ਗਿਆ ਸੀ, ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਜਾਂ
- (b) ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਬਾਰ੍ਹਾਂ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ ਤੋਂ ਬਾਅਦ।
- (5) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਜਿਸ ਦਿਨ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਖਤਮ ਹੋ ਗਈਆਂ ਹਨ, ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰ H (ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਛੱਡਣਾ) ਨੂੰ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਕਬਜ਼ਾ ਨੋਟਿਸ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ।

### ਸ਼ਰਤ 43H (ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਨੋਟਿਸ) ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੇ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਰਿਕਵਰੀ (F+)

- 43R (1) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਮਿਆਦ 43H ਦੇ ਅਧੀਨ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਨਿਰਧਾਰਿਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡਣ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਉਸ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (2) ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 212 ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਜੇਕਰ ਅਦਾਲਤ ਇਸ ਗੱਲ ਤੋਂ ਸੰਤੁਸ਼ਟ ਹੈ ਕਿ ਆਧਾਰ ਬਣਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ **ਰਿਹਾਇਸ਼** ਦੇ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ (ਤੁਹਾਡੇ ਕਨਵੈਨਸ਼ਨ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰਾਂ ਦੇ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਪਲਬਧ ਬਚਾਅ ਦੇ ਅਧੀਨ<sup>26</sup>)।

25 ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਡਿਊਲ 8 ਦਾ ਭਾਗ 2 ਪ੍ਰਾਪਰਟੀ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਆਧਾਰਾਂ (ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਅੰਤਿਕ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ) ਦੇ ਆਧਾਰ B ਦੇ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਵੈਲਸ਼ ਮੰਤਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾਵਾਂ 'ਤੇ ਪ੍ਰਵਾਨਗੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ।

26 "ਕਨਵੈਨਸ਼ਨ ਰਾਈਟਸ" ਮਨੁੱਖੀ ਅਧਿਕਾਰਾਂ 'ਤੇ ਯੂਰਪੀਅਨ ਕਨਵੈਨਸ਼ਨ ਦੇ ਤਹਿਤ ਰੱਖੇ ਗਏ ਅਧਿਕਾਰ ਹਨ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਮਨੁੱਖੀ ਅਧਿਕਾਰ ਐਕਟ 1998 (c. 42) ਦੁਆਰਾ ਘਰੇਲੂ ਕਾਨੂੰਨ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਸੀ।

### ਸ਼ਰਤ 43R ਦੇ ਤਹਿਤ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ 'ਤੇ ਪਾਬੰਦੀਆਂ (F+)

- 43S (1) ਸ਼ਰਤ 43R ਵਿੱਚ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਸ ਆਧਾਰ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦੇ ਹੋਏ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (2) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਉਸ ਦਿਨ ਜਾਂ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (3) ਪਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (4) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਉਸ ਮਿਤੀ ਦੇ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡੋਗੇ, ਸ਼ਰਤ 43M ਦੇ ਅਧੀਨ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਦੋ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਸ਼ਰਤ 43R ਵਿੱਚ ਆਧਾਰ ਨੂੰ ਦਰਸਾਉਂਦਾ ਇੱਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਨਹੀਂ ਦੇ ਸਕਦਾ ਹੈ।

### ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਅਦਾਲਤ ਦਾ ਆਦੇਸ਼

#### ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਦਾ ਪ੍ਰਭਾਵ (F+)

- 43T (1) ਜੇਕਰ ਅਦਾਲਤ ਤੁਹਾਨੂੰ ਆਦੇਸ਼ ਵਿੱਚ ਨਿਸ਼ਚਿਤ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡਣ ਲਈ ਇੱਕ ਆਦੇਸ਼ ਦਿੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ —
- (a) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਜਾਂ ਇਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਉਸ ਮਿਤੀ ਨੂੰ,
- (b) ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਉਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਪਰ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਤਾਂ ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਛੱਡਦੇ ਹੋ, ਜਾਂ
- (c) ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਲਾਗੂ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਨਹੀਂ ਛੱਡਦੇ ਹੋ, ਜਦੋਂ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਆਦੇਸ਼ ਲਾਗੂ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।
- (2) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦਾ ਪੈਰਾ (3) ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ —
- (a) ਇਹ ਆਦੇਸ਼ ਦੀ ਇੱਕ ਸ਼ਰਤ ਹੈ ਕਿ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇੱਕ ਜਾਂ ਵੱਧ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ (ਪਰ ਉਹਨਾਂ ਸਾਰਿਆਂ ਨੂੰ ਨਹੀਂ) ਨੂੰ ਇੱਕੋ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਇੱਕ ਨਵਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਪੇਸ਼ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ (ਜਾਂ ਉਹ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ) ਨਵੇਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨਾ ਜਾਰੀ ਰੱਖਦੇ ਹਨ।
- (3) ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਨਵੇਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਬਜ਼ੇ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹਿਲਾਂ ਖਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ।

## ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਹਾਲਤ (A)

- 44 ਜਦੋਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖ਼ਤਮ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਇਹ ਤੁਹਾਡੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਬਣਦੀ ਹੈ ਕਿ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ, ਜਾਇਜ਼ ਟੁੱਟ-ਭਜ ਦੇ ਇਲਾਵਾ, ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰਾ ਅਤੇ ਚੰਗੀ ਮੁਰੰਮਤ ਵਿੱਚ ਛੱਡ ਕੇ ਜਾਓ। ਸਾਰੇ ਫਰਨੀਚਰ ਅਤੇ ਨਿੱਜੀ ਸਮਾਨ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣਾ ਲਾਜ਼ਮੀ ਹੈ। ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਬਚੀਆਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਚੀਜ਼ਾਂ ਨੂੰ ਤਿਆਗ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਉਹ ਕਾਉਂਸਿਲ ਦੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਬਣ ਜਾਣਗੀਆਂ, ਜਿਸਦੇ ਬਾਅਦ ਕਾਉਂਸਿਲ ਉਹਨਾਂ ਦਾ ਜਿਵੇਂ ਠੀਕ ਸਮਝੇ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰ ਦੇਵੇਗੀ। ਤੁਸੀਂ ਮੰਗੋ ਜਾਣ 'ਤੇ ਕਾਉਂਸਿਲ ਨੂੰ ਉਹਨਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਲਾਗਤਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰੇਗੇ ਜੇ ਇਹ ਤੁਹਾਡੇ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਮਿਲਣ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਜਾਣ-ਬੁੱਝ ਕੇ ਕੀਤੇ ਨੁਕਸਾਨ, ਅਣਗਹਿਲੀ ਜਾਂ ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸਾਨ ਦੀ ਸਫਾਈ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਲਈ ਖਰਚਦੀ ਹੈ।
- 45 ਜਦੋਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖ਼ਤਮ ਹੋ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਸਾਰੀਆਂ ਲਗਾਈਆਂ ਗਈਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਾਂ ਚੰਗੀ ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਹਾਲਤ ਵਿੱਚ ਛੱਡ ਕੇ ਜਾਓਗੇ। ਲਗਾਈਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਾਂ ਦੀਆਂ ਉਦਾਹਰਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਬਾਥ (ਨਹਾਉਣ ਦੇ ਸਥਾਨ) ਜਾਂ ਸ਼ਾਵਰ, ਵਾਸ਼ਬੇਸਿਨ, ਫਿੱਟ ਕੀਤੀਆਂ ਰਸੋਈਆਂ ਅਤੇ ਡਬਲ ਗਲੇਜ਼ਿੰਗ, ਪਰ ਇਹਨਾਂ ਤੱਕ ਹੀ ਪ੍ਰਤਿਬੰਧਿਤ ਨਹੀਂ ਹਨ। ਤੁਸੀਂ ਲਗਾਈਆਂ ਚੀਜ਼ਾਂ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਾਂ ਨੂੰ ਸਿਰਫ ਤਾਂ ਹੀ ਹਟਾ ਸਕਦੇ ਹੋ ਜੇ ਤੁਸੀਂ ਪਹਿਲਾਂ ਕਾਉਂਸਿਲ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਹੋ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਏ ਜਾਣ ਨਾਲ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰੋਗੇ।

## ਨੋਟਿਸ ਆਫਿ ਦੇ ਫਾਰਮ (F+)

- 46A (1) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦਾ ਜਾਂ ਦਿੱਤੇ ਜਾਂ ਬਣਾਏ ਜਾਣ ਲਈ ਅਧਿਕਾਰਤ ਕੋਈ ਵੀ ਨੋਟਿਸ, ਸਟੇਟਮੈਂਟ ਜਾਂ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (2) ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 236<sup>27</sup> ਅਤੇ 237 ਨੋਟਿਸਾਂ ਅਤੇ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ਾਂ ਦੇ ਫਾਰਮ ਬਾਰੇ, ਅਤੇ ਐਕਟ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਇਸ ਕਾਰਨ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਲਈ ਲੋੜੀਂਦੇ ਜਾਂ ਅਧਿਕਾਰਤ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਨੂੰ ਕਿਵੇਂ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨਾ ਹੈ ਜਾਂ ਕਿਵੇਂ ਦੇਣਾ ਹੈ, ਬਾਰੇ ਹੋਰ ਉਪਬੰਧ ਦਿੰਦੇ ਹਨ।
- (3) ਤੁਸੀਂ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦੇ ਹੋ ਕਿ ਮਿਆਦ 46A(2) 'ਤੇ ਜ਼ਿਕਰ ਕੀਤੇ ਗਏ ਐਕਟ ਦੇ ਉਪਬੰਧ ਇਸ ਗੱਲ 'ਤੇ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੋਣਗੇ ਕਿ ਕਿਵੇਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕੋਈ ਵੀ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਜਾਂ ਨੋਟਿਸ, ਭਾਵੇਂ ਐਕਟ ਅਧੀਨ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ ਜਾਂ ਹੋਰ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਂ ਡਿਲਿਵਰ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। (A)
- (4) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਦਿੱਤਾ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਵੀ ਲਿਖਤੀ ਨੋਟਿਸ ਸਭ ਤੋਂ ਤਾਜ਼ਾ RHW2 ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੇ ਭਾਗ A ਵਿੱਚ ਦਿੱਤੇ ਪਤੇ 'ਤੇ ਭੇਜਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (5) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਕੁਝ ਕਰਨ ਲਈ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਲਈ ਕੋਈ ਵੀ ਬੇਨਤੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ [housingnotices@caerphilly.gov.uk](mailto:housingnotices@caerphilly.gov.uk) 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਅਜਿਹੀ ਸਹਿਮਤੀ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਲਈ ਇਹ ਇਕੋ ਇਕ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਸਾਧਨ ਹੈ ਜਿਸ ਨਾਲ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ

<sup>27</sup> ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 236 ਵੈਲਸ਼ ਮੰਤਰੀਆਂ ਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਜਾਂ ਹੋਰ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦੇ ਫਾਰਮ ਤਜਵੀਜ਼ ਕਰਨਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਦਾ ਹੈ। ਜਿੱਥੇ ਕਿਸੇ ਨੋਟਿਸ ਜਾਂ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਦਾ ਫਾਰਮ ਨਿਰਧਾਰਤ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਇਹ ਵੈਲਸ਼ ਸਰਕਾਰ ਦੀ ਵੈੱਬਸਾਈਟ 'ਤੇ ਉਪਲਬਧ ਹੋਣਗੇ।



ਸਹਿਮਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡੀ ਬੇਨਤੀ ਇਸ ਈਮੇਲ ਪਤੇ 'ਤੇ ਨਹੀਂ ਭੇਜੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਬੇਨਤੀ ਕੀਤੀ ਨਹੀਂ ਮੰਨੀ ਜਾਵੇਗੀ। (A)

- (6) ਕੋਈ ਵੀ ਨੋਟਿਸ ਜੋ ਤੁਸੀਂ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀਆਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਅਧੀਨ ਜਾਂ ਐਕਟ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਦਿੰਦੇ ਹੋ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ [housingnotices@caerphilly.gov.uk](mailto:housingnotices@caerphilly.gov.uk) 'ਤੇ ਈਮੇਲ ਰਾਹੀਂ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਭੇਜਿਆ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ। ਨੋਟਿਸ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਲਈ ਇਹ ਇਕੋ ਇਕ ਇਲੈਕਟ੍ਰਾਨਿਕ ਸਾਧਨ ਹੈ ਜਿਸ ਨਾਲ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸਹਿਮਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਅਤੇ ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਡਾ ਨੋਟਿਸ ਇਸ ਈਮੇਲ ਪਤੇ 'ਤੇ ਨਹੀਂ ਭੇਜਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਦੁਆਰਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਨਹੀਂ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ। (A)

### **ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਰੂਪ (F – ਸਿਵਾਏ 47(1)(a) ਦੇ ਜੋ ਕਿ F+ ਹੈ)**

47 (1) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਸਿਵਾਏ —

- (a) ਸ਼ਰਤ 3 (ਕਿਰਾਏ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ), 48 (ਮੂਲ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ) ਜਾਂ 49 (ਪੁਰਕ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਜਾਂ
- (b) ਕਿਸੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੇਨੇਡ ਸਾਈਮਰੂ ਦਾ ਐਕਟ ਜਾਂ ਸੰਸਦ ਦਾ ਐਕਟ ਜਾਂ ਵੈਲਸ਼ ਮੰਤਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਏ ਗਏ ਵਿਨਿਯਮ।
- (2) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਇੱਕ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਰੂਪ (ਕਿਸੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਦੇ ਇਲਾਵਾ) ਸ਼ਰਤ 50 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਹੋਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।

### **ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਬਦਾਂ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ (F+)**

48 ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਿਸੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਵਿਚਕਾਰ ਸਮਝੌਤੇ ਦੁਆਰਾ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ ਹੈ (ਸ਼ਰਤ 50 ਦੇ ਅਧੀਨ)।

### **ਪੁਰਕ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ (F+)**

49 (1) ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਇੱਕ ਪੁਰਕ ਜਾਂ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ (ਸ਼ਰਤ 50 ਦੇ ਅਧੀਨ) —

- (a) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਅਤੇ ਤੁਹਾਡੇ ਵਿਚਕਾਰ ਸਹਿਮਤੀ ਦੁਆਰਾ, ਜਾਂ
- (b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਰਿਵਰਤਨ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਕੇ।
- (2) ਪਰਿਵਰਤਨ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਸ਼ੁਰੂਆਤੀ ਨੋਟਿਸ ਜ਼ਰੂਰ ਦੇਣ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ —
- (a) ਤੁਹਾਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਕਿ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਪਰਿਵਰਤਨ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੁੰਦਾ ਹੈ,
- (b) ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਪਰਿਵਰਤਨ ਬਾਰੇ ਦੱਸਦੇ ਹੋਏ ਅਤੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸਦੇ ਸੁਭਾਅ ਅਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਦੇ ਹੋਏ, ਅਤੇ
- (c) ਤੁਹਾਨੂੰ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਪ੍ਰਸਤਾਵਿਤ ਪਰਿਵਰਤਨ 'ਤੇ ਟਿੱਪਣੀ ਕਰਨ ਲਈ ਸੱਦਾ ਦਿੰਦੇ ਹੋਏ।

- (3) ਦੱਸੇ ਗਏ ਸਮੇਂ ਵਿੱਚ ਤੁਹਾਨੂੰ ਟਿੱਪਣੀ ਕਰਨ ਦਾ ਉਚਿਤ ਮੌਕਾ ਜ਼ਰੂਰ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (4) ਪਰਿਵਰਤਨ ਦੇ ਨੋਟਿਸ ਵਿੱਚ ਇਸਦੇ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਪਰਿਵਰਤਨ ਅਤੇ ਮਿਤੀ ਜਿਸ ਨੂੰ ਪਰਿਵਰਤਨ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਲਾਜ਼ਮੀ ਦੱਸੇ ਜਾਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ।
- (5) ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਰਿਵਰਤਨ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਅਤੇ ਜਿਸ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਪਰਿਵਰਤਨ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਉਸ ਦਿਨ ਦੇ ਵਿਚਕਾਰ ਦੀ ਮਿਆਦ ਇੱਕ ਮਹੀਨੇ ਤੋਂ ਘੱਟ ਨਹੀਂ ਹੋ ਸਕਦੀ।
- (6) ਪਰਿਵਰਤਨ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੰਦੇ ਸਮੇਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਜਿਹੀ ਜਾਣਕਾਰੀ ਵੀ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜੋ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਰਿਵਰਤਨ ਦੀ ਪ੍ਰਕਿਰਤੀ ਅਤੇ ਪ੍ਰਭਾਵ ਬਾਰੇ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਜ਼ਰੂਰੀ ਸਮਝਦਾ ਹੈ।

### ਪਰਿਵਰਤਨ 'ਤੇ ਸੀਮਾ (F)

- 50 (1) ਇਸ ਮਿਆਦ ਦੇ ਪੈਰਾ (2) ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਈ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਇੱਕ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਜਾ ਸਕਦਾ (ਸਿਵਾਏ ਕਿਸੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਸੇਨੇਡ ਸਾਈਮਰੂ ਦਾ ਐਕਟ ਜਾਂ ਸੰਸਦ ਦਾ ਐਕਟ ਜਾਂ ਵੈਲਸ਼ ਮੰਤਰੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਬਣਾਏ ਗਏ ਵਿਨਿਯਮ)।
- (2) ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ 'ਤੇ ਇਸ ਸ਼ਬਦ ਦਾ ਪੈਰਾ (1) ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਇਹ ਹਨ —
- (a) ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਸਕੀਮ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ<sup>28</sup>,
- (b) ਸ਼ਰਤ 29 (ਸਮਾਜ ਵਿਰੋਧੀ ਵਿਵਹਾਰ ਅਤੇ ਹੋਰ ਵਰਜਿਤ ਆਚਰਣ),
- (c) ਸ਼ਰਤ 8C (ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਧਿਰ ਨਹੀਂ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ),
- (d) ਸ਼ਰਤ 43A (ਇਜਾਜ਼ਤ ਦਿੱਤੀ ਸਮਾਪਤੀ),
- (e) ਸ਼ਰਤ 43D (ਇਕੱਲੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਮੌਤ),
- (f) ਸ਼ਰਤ 43L (ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਦਾਅਵੇ),
- (g) ਸ਼ਰਤ 47(1)(b) ਅਤੇ (2) (ਪਰਿਵਰਤਨ),
- (h) ਇਹ ਸ਼ਰਤ, ਅਤੇ
- (i) ਸ਼ਰਤ 55 (ਗਲਤ ਬਿਆਨ - ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕਰਨ ਲਈ ਉਕਸਾਉਣਾ ਜਿਸ ਨੂੰ ਆਚਰਣ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ)।
- (3) ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ (ਕਿਸੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ) ਦਾ ਕੋਈ ਪ੍ਰਭਾਵ ਨਹੀਂ ਹੈ —
- (a) ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਪਰਿਵਰਤਨ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ —

28 ਡਿਪਾਜ਼ਿਟ ਸਕੀਮ ਬਾਰੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿਚ ਕੋਈ ਸ਼ਰਤਾਂ ਨਹੀਂ ਹਨ ਕਿਉਂਕਿ ਉਹ ਉਪਬੰਧ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਡਿਊਲ 12 ਦੇ ਸੰਚਾਲਨ ਦੁਆਰਾ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦੇ ਹਨ।

- (i) ਸ਼ਰਤ ਦੁਆਰਾ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਜਾਣ ਵਾਲਾ ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧ,<sup>29</sup> ਬਿਨਾਂ ਸੋਧ ਦੇ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਜਾਂ
- (ii) ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧ ਜਿਸ ਨੂੰ ਸ਼ਰਤ ਸ਼ਾਮਲ ਕਰਦੀ ਹੈ, ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਾਂ ਸੋਧ ਨਾਲ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ, ਪਰ ਇਸਦਾ ਪ੍ਰਭਾਵ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਤੁਹਾਡੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਸੁਧਾਰ ਹੋਇਆ ਹੈ;

(b) ਜੇਕਰ ਪਰਿਵਰਤਨ (ਭਾਵੇਂ ਇਹ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (3)(a) ਦੇ ਅੰਦਰ ਹੋਵੇ) ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਇੱਕ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਨਾਲ ਅਸੰਗਤ ਬਣਾਏਗਾ ਜਿਸ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹਾ ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧ ਸ਼ਾਮਲ ਹੈ ਜਿਸ 'ਤੇ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦਾ ਪੈਰਾ (2) ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

(4) ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਕਿਸੇ ਪਰਿਵਰਤਨ ਦਾ ਕੋਈ ਪ੍ਰਭਾਵ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਜੇਕਰ ਇਹ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਇੱਕ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਨਾਲ ਅਸੰਗਤ ਬਣਾਉਂਦਾ ਹੈ (ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਇਸ ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਵੀ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਇਸ ਤਰ੍ਹਾਂ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਅਸੰਗਤਤਾ ਤੋਂ ਬਚੇਗੀ)।

(5) ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦਾ ਪੈਰਾ (4) ਕਿਸੇ ਕਾਨੂੰਨ ਦੁਆਰਾ ਜਾਂ ਇਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਕੀਤੇ ਗਏ ਪਰਿਵਰਤਨ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ।

## ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਅਤੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ

### ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ (F+)

51 (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਨਿਰਧਾਰਤ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਵਾਲੀ ਛੇ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ("ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਿਵਸਥਾ ਦੀ ਮਿਆਦ") ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਲਾਜ਼ਮੀ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।<sup>30</sup>

(2) ਜੇਕਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਪਛਾਣ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਨਵੇਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ 14 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਜ਼ਰੂਰ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ —

- (a) ਉਹ ਦਿਨ ਜਿਸ ਦਿਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਪਛਾਣ ਬਦਲ ਜਾਂਦੀ ਹੈ, ਜਾਂ
- (b) ਜੇਕਰ ਬਾਅਦ ਵਿੱਚ, ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ (ਜਾਂ ਸੰਯੁਕਤ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕਾਂ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਉਹਨਾਂ ਵਿੱਚੋਂ ਕਿਸੇ ਇੱਕ) ਨੂੰ ਪਤਾ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਪਛਾਣ ਬਦਲ ਗਈ ਹੈ।<sup>31</sup>

(3) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਜਾਂ (2) ਦੇ ਅਧੀਨ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਕੋਈ ਫੀਸ ਨਹੀਂ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(4) ਤੁਸੀਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਹੋਰ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦੀ ਬੇਨਤੀ ਕਰ ਸਕਦੇ ਹੋ।

<sup>29</sup> ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 18 ਅਤੇ 19 ਦੱਸਦੇ ਹਨ ਕਿ "ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧ" ਐਕਟ ਦੇ ਉਹ ਉਪਬੰਧ ਹਨ, ਜੋ ਕਿ ਕਿਸੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ (ਸੋਧ ਦੇ ਨਾਲ ਜਾਂ ਬਿਨਾਂ) ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਜਾਣ 'ਤੇ "ਬੁਨਿਆਦੀ ਸ਼ਰਤਾਂ" ਵਜੋਂ ਜਾਣੇ ਜਾਂਦੇ ਹਨ।

<sup>30</sup> ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 12 ਦੇ ਪੈਰਾ 11(1) ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

<sup>31</sup> ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 12 ਦੇ ਪੈਰਾ 11(1A) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਰੈਂਟਿੰਗ ਹੋਮਜ਼ (ਸੋਧ) (ਵੇਲਜ਼) ਐਕਟ 2021 ਦੇ asc. 3 ਸੈਕਸ਼ਨ 6 ਪੈਰਾ 27(2) ਦੁਆਰਾ ਸੋਧਿਆ ਗਿਆ ਹੈ, ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦਾ ਉਪ-ਪੈਰਾ (2) ਜਾਣਕਾਰੀ ਵਿਵਸਥਾ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਇੱਕ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ।

(5) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਹੋਰ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਇੱਕ ਵਾਜਬ ਫੀਸ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ।

(6) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ 14 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੋਰ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜੇ ਇਸ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦੀ ਹੈ —

(a) ਬੇਨਤੀ ਦੇ ਦਿਨ, ਜਾਂ

(b) ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਕੋਈ ਫੀਸ ਲੈਂਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੁਸੀਂ ਫੀਸ ਅਦਾ ਕਰਦੇ ਹੋ।

### ਪਰਿਵਰਤਨ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ (F+)

52 (1) ਜੇਕਰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ -

(a) ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਸ਼ਰਤ ਜਾਂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਦਾ ਇੱਕ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ, ਜਾਂ

(b) ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ,

ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੇ ਸ਼ਰਤ 3 (ਕਿਰਾਏ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ) ਜਾਂ 49(1)(b) ਅਤੇ (2) ਤੋਂ (6)<sup>32</sup> (ਪੂਰਕ ਅਤੇ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤਾਂ ਵਿੱਚ ਪਰਿਵਰਤਨ) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪਰਿਵਰਤਨ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਨਹੀਂ ਦਿੱਤਾ ਹੈ।

(2) ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਿਆਦ 14 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਹੈ ਜਿਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

(3) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (1) ਦੇ ਅਧੀਨ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨ ਲਈ ਕੋਈ ਫੀਸ ਨਹੀਂ ਲੈ ਸਕਦਾ ਹੈ।

### ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਬਾਰੇ ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ (F+)

53 (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ, ਜਾਣਕਾਰੀ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ (ਸ਼ਡਿਊਲ 12 ਦੇ ਅਰਥ ਦੇ ਅੰਦਰ) ਤੁਹਾਨੂੰ ਇੱਕ ਪਤੇ ਦਾ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਿਸ 'ਤੇ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਭੇਜ ਸਕਦੇ ਹੋ।

(2) ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਪਛਾਣ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਤਾਂ ਨਵੇਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ, ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਜਿਸ ਦਿਨ ਨਵਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਬਣਦਾ ਹੈ, 14 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਪਛਾਣ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਅਤੇ ਉਸ ਪਤੇ ਦਾ ਦੀ ਸੂਚਨਾ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਜਿਸ 'ਤੇ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਭੇਜ ਸਕਦੇ ਹੋ।

(3) ਜੇਕਰ ਉਹ ਪਤਾ ਜਿਸ 'ਤੇ ਤੁਸੀਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਦਿੱਤੇ ਜਾਣ ਵਾਲੇ ਦਸਤਾਵੇਜ਼ ਭੇਜ ਸਕਦੇ ਹੋ ਬਦਲ ਜਾਂਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ, ਉਸ ਦਿਨ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਕਰਦੇ ਹੋਏ ਜਿਸ ਦਿਨ ਪਤਾ ਬਦਲਿਆ ਹੈ, 14 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਅੰਤ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਨਵੇਂ ਪਤੇ ਦੀ ਲਾਜ਼ਮੀ ਸੂਚਨਾ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।

<sup>32</sup> ਹੋਰ ਪ੍ਰਤਿਫਲਾਂ ਵਿੱਚ ਵਖਰੇਵਾਂ ਇੱਥੇ ਦਿਖਾਈ ਨਹੀਂ ਦਿੰਦਾ ਕਿਉਂਕਿ "ਹੋਰ ਪ੍ਰਤਿਫਲ" ਇਸ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

### ਸ਼ਰਤ 53 ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਲਈ ਮੁਆਵਜ਼ਾ (F+)

- 54 (1) ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸ਼ਰਤ 53 ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਿਸੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਦੀ ਪਾਲਣਾ ਕਰਨ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 87 ਦੇ ਤਹਿਤ ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਦੇਣ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਹੈ।
- (2) ਮੁਆਵਜ਼ਾ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਿਤੀ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿੱਚ ਅਤੇ ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹਰ ਦਿਨ ਇਸ ਤੱਕ ਭੁਗਤਾਨਯੋਗ ਹੈ —
- (a) ਜਿਸ ਦਿਨ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਮੁੱਦੇ ਵਿਚਲਾ ਨੋਟਿਸ ਦਿੰਦਾ ਹੈ, ਜਾਂ
- (b) ਜੇਕਰ ਪਹਿਲਾਂ, ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਸ਼ੁਰੂ ਹੋਣ ਵਾਲੇ ਦੋ ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦਾ ਆਖਰੀ ਦਿਨ।
- (3) ਮੁਆਵਜ਼ੇ 'ਤੇ ਵਿਆਜ ਦੇਣ ਯੋਗ ਹੈ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (2)(b) ਵਿੱਚ ਦੱਸੇ ਗਏ ਦਿਨ ਨੂੰ ਜਾਂ ਉਸ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦੇਣ ਵਿੱਚ ਅਸਫਲ ਰਹਿੰਦਾ ਹੈ।
- (4) ਵਿਆਜ ਉਸ ਦਿਨ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਵਪਾਰਕ ਕਰਜ਼ਿਆਂ ਦੇ ਦੇਰ ਨਾਲ ਭੁਗਤਾਨ (ਵਿਆਜ) ਐਕਟ 1998 ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 6 ਦੇ ਅਧੀਨ ਪ੍ਰਚਲਿਤ ਦਰ 'ਤੇ, ਇਸ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਪੈਰਾ (2)(b) ਵਿੱਚ ਦਰਸਾਏ ਗਏ ਦਿਨ ਤੋਂ ਚੱਲਣਾ ਸ਼ੁਰੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।
- (5) ਸੰਬੰਧਿਤ ਮਿਤੀ 14 ਦਿਨਾਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦਾ ਪਹਿਲਾ ਦਿਨ ਹੈ ਜੋ ਸੂਚਨਾ ਦੀ ਵਿਵਸਥਾ ਮਿਆਦ ਦੇ ਆਖਰੀ ਦਿਨ ਦੇ ਨਾਲ ਖਤਮ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।<sup>33</sup>

### ਹੋਰ ਮਾਮਲੇ

#### ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕਰਨ ਲਈ ਉਕਸਾਉਣ ਲਈ ਗਲਤ ਬਿਆਨ ਨੂੰ ਆਚਰਣ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਮੰਨਿਆ ਜਾਵੇਗਾ (F)

- 55 (1) ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇੱਕ ਢੁਕਵੇਂ ਝੂਠੇ ਬਿਆਨ ਰਾਹੀਂ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਕਰਨ ਲਈ ਪ੍ਰੇਰਿਤ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ
- (a) ਤੁਹਾਡੇ ਨਾਲ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਮੰਨਿਆ ਜਾਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ
- (b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਉਸ ਅਨੁਸਾਰ ਸ਼ਰਤ 43N (ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਉਲੰਘਣਾ) ਵਿੱਚ ਆਧਾਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ੇ ਦਾ ਦਾਅਵਾ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (2) ਇੱਕ ਢੁਕਵਾਂ ਝੂਠਾ ਬਿਆਨ ਉਹ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਜਾਣ-ਬੁੱਝ ਕੇ ਜਾਂ ਲਾਪਰਵਾਹੀ ਨਾਲ ਇਸ ਦੁਆਰਾ ਕੀਤਾ ਜਾਂਦਾ ਹੈ —
- (a) ਤੁਹਾਡੇ, ਜਾਂ
- (b) ਤੁਹਾਡੇ ਉਕਸਾਉਣ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ।

<sup>33</sup> ਐਕਟ ਦੇ ਸੈਡਿਊਲ 12 ਦੇ ਪੈਰਾ 13(2) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ।

## ਅੰਤਿਕਾ A

ਸ਼ਰਤ 43P ਦੇਖੋ

### ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਦੇ ਆਧਾਰ<sup>34</sup>

ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਦੇ ਆਧਾਰ

#### ਆਧਾਰ A (ਉਸਾਰੀ ਦਾ ਕੰਮ)

- 1 ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦੇ ਇੱਕ ਵਾਜਬ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਇਹ ਕਰਨ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਰੱਖਦਾ ਹੈ—
  - (a) ਇਮਾਰਤ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਾਲੀ ਇਮਾਰਤ ਦੇ ਹਿੱਸੇ ਨੂੰ ਢਾਹੁਣਾ ਜਾਂ ਪੁਨਰ ਨਿਰਮਾਣ ਕਰਨਾ, ਜਾਂ
  - (b) ਉਸ ਇਮਾਰਤ 'ਤੇ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਮੰਨੀ ਜਾਂਦੀ ਜ਼ਮੀਨ 'ਤੇ ਕੰਮ ਕਰਨ ਲਈ, ਅਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਅਜਿਹਾ ਨਹੀਂ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।

#### ਆਧਾਰ B (ਪੁਨਰ-ਵਿਕਾਸ ਸਕੀਮਾਂ)

- 2 (1) ਇਹ ਆਧਾਰ ਉਦੋਂ ਪੈਦਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪਹਿਲੀ ਸ਼ਰਤ ਜਾਂ ਦੂਜੀ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਦੀ ਹੈ।
  - (2) ਪਹਿਲੀ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਇੱਕ ਅਜਿਹੇ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਹੈ ਜੋ ਇਸ ਸ਼ੈਡਿਊਲ ਦੇ ਭਾਗ 2 ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਪ੍ਰਵਾਨਿਤ ਇੱਕ ਪੁਨਰ ਵਿਕਾਸ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਵਿਸ਼ਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਉਚਿਤ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕਬਜ਼ਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਰੱਖਦਾ ਹੈ।
  - (3) ਦੂਜੀ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕੁਝ ਹਿੱਸਾ ਅਜਿਹੇ ਖੇਤਰ ਵਿੱਚ ਹੈ ਅਤੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਉਚਿਤ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ ਯੋਜਨਾ ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਉਸ ਹਿੱਸੇ ਦਾ ਨਿਪਟਾਰਾ ਕਰਨ ਲਈ ਕਬਜ਼ਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨ ਦਾ ਇਰਾਦਾ ਰੱਖਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ ਇਸ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਲੈਣਾ ਜ਼ਰੂਰੀ ਹੈ।

ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਨਿਵਾਸ ਆਧਾਰ

#### ਆਧਾਰ C (ਚੈਰਿਟੀਆਂ)

- 3 (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਚੈਰਿਟੀ ਹੈ ਅਤੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦਾ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਲਗਾਤਾਰ ਕਬਜ਼ਾ ਚੈਰਿਟੀ ਦੀਆਂ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਨਾਲ ਟਕਰਾ ਪੈਦਾ ਕਰੇਗਾ।
  - (2) ਪਰ ਇਹ ਆਧਾਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ("L") ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ, ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਸਮੇਂ ਅਤੇ ਉਸ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਹਰ ਸਮੇਂ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਅਹੁਦੇ 'ਤੇ ਮੌਜੂਦ ਵਿਅਕਤੀ (ਭਾਵੇਂ L ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀ) ਇੱਕ ਚੈਰਿਟੀ ਰਿਹਾ ਹੋਵੇ।
  - (3) ਇਸ ਪੈਰੇ ਵਿੱਚ "ਚੈਰਿਟੀ" ਦਾ ਉਹੀ ਅਰਥ ਹੈ ਜੋ ਚੈਰਿਟੀ ਐਕਟ 2011 (c. 25) ਵਿੱਚ ਹੈ (ਉਸ ਐਕਟ ਦਾ ਸੈਕਸ਼ਨ 1 ਦੇਖੋ)।

<sup>34</sup> ਇਹ ਅੰਤਿਕਾ ਐਕਟ ਦੇ ਸ਼ੈਡਿਊਲ 8 ਦੇ ਭਾਗ 1 ਵਿਚਲੇ ਉਪਬੰਧ ਨੂੰ ਅਜਿਹੀਆਂ ਸੇਧਾਂ ਨਾਲ ਦੁਹਰਾਉਂਦੀ ਹੈ ਜੋ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਸੰਬੰਧ ਵਿਚ ਢੁਕਵੀਆਂ ਹਨ।

*ਆਧਾਰ D (ਅਯੋਗ ਲੋਕਾਂ ਲਈ ਢੁਕਵੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼)*

- 4 ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀਆਂ ਅਜਿਹੀਆਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ਤਾਵਾਂ ਹਨ ਜੋ ਆਮ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨਾਲੋਂ ਕਾਫ਼ੀ ਵੱਖਰੀਆਂ ਹਨ ਅਤੇ ਜਿਸ ਨੂੰ ਸਰੀਰਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਅਸਮਰਥ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਢੁਕਵਾਂ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਤਿਆਰ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਿਸ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੁਆਰਾ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਗਈ ਕਿਸਮ ਦੇ ਨਿਵਾਸ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਅਤੇ—
- (a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਹੁਣ ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਨਹੀਂ ਰਹਿ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਅਤੇ
  - (b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ (ਭਾਵੇਂ ਇਕੱਲੇ ਜਾਂ ਉਸ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨਾਲ) ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ।

*ਆਧਾਰ E (ਹਾਊਸਿੰਗ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨਾਂ ਅਤੇ ਹਾਊਸਿੰਗ ਟਰੱਸਟ: ਲੋਕਾਂ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਰੱਖਣਾ ਮੁਸ਼ਕਲ ਹੈ)*

- 5 (1) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਹਾਊਸਿੰਗ ਐਸੋਸੀਏਸ਼ਨ ਜਾਂ ਹਾਊਸਿੰਗ ਟਰੱਸਟ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਉਹਨਾਂ ਲੋਕਾਂ ਦੁਆਰਾ ਸਿਰਫ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਉਂਦਾ ਹੈ, ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇਣਾ ਮੁਸ਼ਕਲ ਹੈ (ਚਾਹੇ ਇਕੱਲੇ ਜਾਂ ਹੋਰਾਂ ਨਾਲ), ਅਤੇ—
- (a) ਜਾਂ ਤਾਂ ਹੁਣ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹਾ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਨਹੀਂ ਰਹਿ ਰਿਹਾ ਹੈ ਜਾਂ ਸਥਾਨਕ ਹਾਊਸਿੰਗ ਅਥਾਰਟੀ ਨੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਇੱਕ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਤਹਿਤ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕਰਨ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ ਦਿੱਤਾ ਹੈ, ਅਤੇ
  - (b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ (ਭਾਵੇਂ ਇਕੱਲੇ ਜਾਂ ਉਸ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨਾਲ) ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ।
- (2) ਇੱਕ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਿਲਣਾ ਮੁਸ਼ਕਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਉਸ ਵਿਅਕਤੀ ਦੇ ਹਾਲਾਤ (ਵਿੱਤੀ ਹਾਲਾਤਾਂ ਤੋਂ ਇਲਾਵਾ) ਉਸ ਲਈ ਖਾਸ ਤੌਰ 'ਤੇ ਉਸ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਲੋੜ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਨਾ ਮੁਸ਼ਕਲ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਨ।

*ਆਧਾਰ F (ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਵਾਲੇ ਲੋਕਾਂ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਸਮੂਹ)*

- 6 ਰਿਹਾਇਸ਼, ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਸਮੂਹ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੈ ਜਿਸਦੇ ਲਈ ਵਿਹਾਰ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੁਆਰਾ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਉਪਲਬਧ ਕਰਵਾਏਗਾ ਅਤੇ—
- (a) ਉਹਨਾਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਵਾਲੇ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸਹਾਇਤਾ ਕਰਨ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ ਦੇ ਸਮੂਹ ਦੇ ਨੇੜੇ ਇੱਕ ਸੈਸ਼ਲ ਸਰਵਿਸ ਜਾਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਸਹੂਲਤ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕੀਤੀ ਜਾਂਦੀ ਹੈ,
  - (b) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਹੁਣ ਉਹਨਾਂ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਵਾਲਾ ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਨਹੀਂ ਰਿਹਾ ਹੈ, ਅਤੇ
  - (c) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਅਜਿਹੇ ਵਿਅਕਤੀ ਦੁਆਰਾ ਕਬਜ਼ੇ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਲੋੜ ਹੁੰਦੀ ਹੈ ਜਿਸ ਦੀਆਂ ਉਹ ਵਿਸ਼ੇਸ਼ ਲੋੜਾਂ ਹਨ (ਚਾਹੇ ਇਕੱਲੇ ਜਾਂ ਉਸਦੇ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰਾਂ ਨਾਲ)।

**ਘੱਟ-ਕਾਬਜ਼ਦਾਰਾਂ ਦਾ ਆਧਾਰ**

*ਆਧਾਰ G (ਰਾਖਵੇਂ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ)*

- 7 ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਇੱਕ ਰਾਖਵੇਂ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਵਜੋਂ ਸੈਕਸ਼ਨ 73 ਦੇ ਅਧੀਨ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦਾ ਉੱਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਬਣਦਾ ਹੈ (ਸੈਕਸ਼ਨ 76 ਅਤੇ 77 ਦੇਖੋ), ਅਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਿਵਾਸ ਉਸ ਨਾਲੋਂ ਜ਼ਿਆਦਾ ਵਿਆਪਕ ਹੈ ਜਿੰਨਾ ਕਿ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੁਆਰਾ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲੋੜੀਂਦਾ ਹੈ।

ਆਧਾਰ H (ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ)

- 8 (1) ਇਹ ਆਧਾਰ ਉਤਪੰਨ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਪਹਿਲੀ ਸ਼ਰਤ ਅਤੇ ਦੂਜੀ ਸ਼ਰਤ ਪੂਰੀ ਹੁੰਦੀ ਹੈ।
- (2) ਪਹਿਲੀ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸੰਯੁਕਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੇ ਅਧਿਕਾਰ ਅਤੇ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ ਇਸ ਅਨੁਸਾਰ ਖਤਮ ਹੋ ਗਈਆਂ ਹਨ—
- (a) ਸੈਕਸ਼ਨ 111, 130 ਜਾਂ 138 (ਬਾਹਰ ਹੋਣਾ), ਜਾਂ
  - (b) ਸੈਕਸ਼ਨ 225, 227 ਜਾਂ 230 (ਅਲਹਿਦਗੀ)।
- (3) ਦੂਜੀ ਸ਼ਰਤ ਇਹ ਹੈ ਕਿ—
- (a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਿਵਾਸ ਬਾਕੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ (ਜਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕਾਂ) ਦੁਆਰਾ ਲੋੜੀਂਦੀ ਲੋੜ ਨਾਲੋਂ ਵਧੇਰੇ ਵਿਆਪਕ ਹੈ, ਜਾਂ
  - (b) ਜਿੱਥੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇੱਕ ਕਮਿਊਨਿਟੀ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਹੈ, ਬਾਕੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਵੰਡ ਲਈ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੇ ਮਾਪਦੰਡ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ ਹੈ (ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ ਹਨ)।

ਹੋਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਾਰਨ

ਆਧਾਰ I (ਹੋਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਾਰਨ)

- 9 (1) ਇਹ ਆਧਾਰ ਉਦੋਂ ਪੈਦਾ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜਿੱਥੇ ਇਹ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਮਹੱਤਵਪੂਰਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਾਰਨ ਲਈ ਇੱਛਿਤ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦਾ ਕਬਜ਼ਾ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।
- (2) ਇੱਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਪ੍ਰਬੰਧਨ ਕਾਰਨ, ਖਾਸ ਤੌਰ 'ਤੇ, ਇਸ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ—
- (a) ਪੂਰੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਇਸਦਾ ਹਿੱਸਾ, ਜਾਂ
  - (b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦਾ ਕੋਈ ਹੋਰ ਅਹਾਤਾ ਜਿਸ ਨਾਲ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜੁੜੀ ਹੋਈ ਹੈ, ਭਾਵੇਂ ਨੇੜਤਾ ਦੇ ਕਾਰਨ ਜਾਂ ਉਹਨਾਂ ਉਦੇਸ਼ਾਂ ਲਈ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਲਈ ਉਹ ਵਰਤੇ ਗਏ ਹਨ, ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਹੋਰ ਤਰੀਕੇ ਨਾਲ।



## ਅੰਤਿਕਾ B

ਬੁਨਿਆਦੀ ਅਤੇ ਪੂਰਕ ਪ੍ਰਬੰਧਾਂ ਦੀ ਸਾਰਣੀ ਜਿਨ੍ਹਾਂ ਨੂੰ ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਇਸ ਲਿਖਤੀ ਬਿਆਨ ਵਿੱਚੋਂ ਹਟਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ ਜਾਂ ਸੋਧਿਆ ਗਿਆ ਹੈ

1. ਸਾਰੇ ਬੁਨਿਆਦੀ ਉਪਬੰਧ ਸ਼ਾਮਲ ਕੀਤੇ ਗਏ ਹਨ।
2. ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਹੋਰ ਨਹੀਂ ਦੱਸਿਆ ਗਿਆ, ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਵਿਨਿਯਮਾਂ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਕਿਰਾਏ ਦੇ ਘਰ (ਪੂਰਕ ਪ੍ਰਬੰਧ) (ਵੇਲਜ਼) ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨਜ਼ 2022 ਦਾ ਹੈ।
3. ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ ਪੂਰਕ ਪ੍ਰਬੰਧਾਂ ਨੂੰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਕੀਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।

### ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ 24 - ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ

- (1) ਪੈਰਾ (2) ਦੇ ਅਧੀਨ, ਜੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸਹਿਮਤੀ ਦਿੰਦਾ ਹੈ ਤਾਂ ਠੇਕਾ-ਧਾਰਕ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਨੂੰ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ।
- (2) ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਮਾਮਲੇ ਵਿੱਚ, ਪੈਰਾ (1) ਸਿਰਫ਼ ਟ੍ਰਾਂਸਫਰਾਂ 'ਤੇ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ ਜੋ ਕਿ ਐਕਟ (ਉਤਰਾਧਿਕਾਰੀ) ਦੇ ਸੈਕਸ਼ਨ 73 ਤੋਂ 83 ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ।

4. ਹੇਠਾਂ ਲਿਖੇ ਪੂਰਕ ਉਪਬੰਧਾਂ ਨੂੰ ਸੋਧਿਆ ਗਿਆ ਹੈ।

ਰੈਗੂਲੇਸ਼ਨ	ਸੋਧ (ਇਟਾਲਿਕਸ ਵਿੱਚ)
<p><b>4. ਨਿਵਾਸ ਦੀ ਵਰਤੋਂ</b>  ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕੋਈ ਵਪਾਰ ਜਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ ਨਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਾਂ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ।</p>	<p><b>Trading (S) ਵਪਾਰ (S)</b></p> <p>28 ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਕੋਈ ਵਪਾਰ ਜਾਂ ਕਾਰੋਬਾਰ ਕਰਨ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਨਹੀਂ ਦੇਣੀ ਚਾਹੀਦੀ। ਤੁਹਾਨੂੰ ਸਭ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕੀਤੇ ਬਿਨਾਂ, ਸੇਵਾਵਾਂ ਦਾ ਇਸ਼ਤਿਹਾਰ ਨਹੀਂ ਦੇਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਾਂ ਵਿਕਰੀ ਲਈ ਚੀਜ਼ਾਂ ਦਾ ਪ੍ਰਦਰਸ਼ਨ ਨਹੀਂ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ। (S)</p>

<p><b>8. ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ</b> ਜਦੋਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਖਾਲੀ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਕਿ-</p> <p>(a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੋਂ ਸਾਰੀਆਂ ਸੰਪੱਤੀਆਂ ਨੂੰ ਹਟਾਓ-</p> <p>(i) ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਧਾਰਕ ਨੂੰ, ਜਾਂ</p> <p>(ii) ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਾਬਜ਼ਕਰਤਾ ਨੂੰ ਜੋ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ,</p> <p>(b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਪੱਤੀ ਨੂੰ ਉਸ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿਓ ਜੋ ਸੰਪੱਤੀ ਦੀ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਦੀ ਮਿਤੀ ਨੂੰ ਸੀ, ਅਤੇ</p> <p>(c) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਉਹ ਸਾਰੀਆਂ ਚਾਬੀਆਂ ਵਾਪਸ ਕਰੇ ਜੋ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਾਲੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਾਬਜ਼ਕਰਤਾ ਦੁਆਰਾ ਰੱਖੀ ਗਈ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਬਣਾਉਣ ਨੂੰ ਸਮਰੱਥ ਬਣਾਉਂਦੀਆਂ ਹਨ ਜੋ ਨਿਵਾਸ ਦੇ ਕਬਜ਼ੇ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p>	<p><b>ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਧਾਰਕਾਂ ਦੀਆਂ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀਆਂ (S)</b></p> <p>43E ਜਦੋਂ ਤੁਸੀਂ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਤ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਖਾਲੀ ਕਰਦੇ ਹੋ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ:</p> <p>(a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੋਂ ਤੁਹਾਡੀ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਾਬਜ਼ਕਰਤਾ ਦੀ ਸਾਰੀ ਸੰਪੱਤੀ ਨੂੰ ਹਟਾਓ ਜੋ ਹੁਣ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਹੁਣ ਰਹਿਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ।</p> <p>(b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸੰਪੱਤੀ ਨੂੰ ਉਸ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਵਾਪਸ ਕਰ ਦਿਓ ਜੋ ਸੰਪੱਤੀ ਕਿਰਾਏ ਤੇ ਲੈਣ ਦੀ ਮਿਤੀ 'ਤੇ ਸੀ, ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਕਿ ਉਨ੍ਹਾਂ ਦੁਆਰਾ ਕੁਝ ਹੋਰ ਲਈ ਸਹਿਮਤੀ ਨਾ ਹੋਇਆ ਗਿਆ ਹੋਵੇ;</p> <p>(c) <i>ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਸਾਫ਼-ਸੁਥਰੀ ਹਾਲਤ ਅਤੇ ਚੰਗੀ ਮੁਰੰਮਤ ਹੋਈ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਛੱਡੋ, ਜਿਸ ਨਾਲ ਢੁਕਵੀਂ ਟੁੱਟ-ਫੁੱਟ ਹੀ ਹੋਈ ਹੋਵੇ;</i></p> <p>(d) <i>ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਸਾਰੇ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਨੂੰ ਚੰਗੀ ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਛੱਡੋ। ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਦੀਆਂ ਉਦਾਹਰਨਾਂ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ, ਪਰ ਇਨ੍ਹਾਂ ਤੱਕ ਹੀ ਸੀਮਿਤ ਨਹੀਂ ਹਨ, ਬਾਥ ਜਾਂ ਸ਼ਾਵਰ, ਵਾਸ਼ਬੇਸਿਨਸ, ਫਿੱਟ ਫਿਟਿੰਗ ਕਿਚਨਸ ਅਤੇ ਡਬਲ ਗਲੇਜ਼ਿੰਗ। ਜੇਕਰ ਤੁਸੀਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਰਦੇ ਹੋ ਤਾਂ ਹੀ ਤੁਸੀਂ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਨੂੰ ਹਟਾਓਗੇ, ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਉਹਨਾਂ ਨੂੰ ਹਟਾਉਣ ਦੇ ਕਾਰਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਹੋਏ ਨੁਕਸਾਨ ਨੂੰ ਠੀਕ ਕਰੋਗੇ;</i></p>
--	--

	<p>(e) ਕਿਸੇ ਵੀ ਉਪਯੋਗਤਾ ਸਪਲਾਇਰ ਦੇ ਵੇਰਵੇ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰੋ;</p> <p>(f) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਸਾਰੀਆਂ ਚਾਬੀਆਂ ਅਤੇ ਫੋਬ ਵਾਪਸ ਕਰੋਗੇ ਜੇ ਕਿ ਆਮ ਹਿੱਸੇ ਸਮੇਤ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਉਟ ਬਿਲਡਿੰਗ ਸਮੇਤ, ਨਿਵਾਸ ਤੱਕ ਪਹੁੰਚ ਨੂੰ ਸਮਰੱਥ ਬਣਾਉਂਦੇ ਹਨ, ਉਦਾਹਰਨ ਲਈ ਸੈਂਡ ਅਤੇ/ਜਾਂ ਗੈਰਾਜ, ਜੇ ਕਿ ਤੁਹਾਡੇ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਬਜ਼ਾਧਾਰੀ ਜੋ ਨਿਵਾਸ ਦੇ ਕਬਜ਼ੇ ਵਿੱਚ ਰਹਿਣ ਦਾ ਹੱਕਦਾਰ ਨਹੀਂ ਹੈ, ਦੁਆਰਾ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਮਿਆਦ ਦੇ ਦੌਰਾਨ ਰੱਖੇ ਗਏ ਸਨ।</p>
--	---

<p><b>9. ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਿਆਦ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਵਿਚਾਰ</b></p> <p>ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ, ਕਾਬਜ਼ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੀ ਸਮਾਪਤੀ ਦੇ ਇੱਕ ਵਾਜਬ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਕੋਈ ਵੀ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਡ ਕਿਰਾਇਆ ਜਾਂ ਹੋਰ ਵਿਚਾਰ ਜੋ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਿਆਦ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹੈ, ਨੂੰ ਵਾਪਸ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ।</p>	<p><b>ਕਿਰਾਏ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤੀਫਲ ਦੀ ਮੁੜ ਅਦਾਇਗੀ (S)</b></p> <p>43F ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਸ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਖਤਮ ਹੋਣ ਦੇ ਵਾਜਬ ਸਮੇਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਤੁਹਾਨੂੰ ਜਾਂ ਬੈਨੀਫਿਟ ਏਜੰਸੀ (ਜੋ ਵੀ ਲਾਗੂ ਹੁੰਦਾ ਹੈ) ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਪ੍ਰੀ-ਪੇਡ ਕਿਰਾਏ ਜਾਂ ਹੋਰ ਵਿਚਾਰਾਂ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜੇ ਕਿ ਇਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਖਤਮ ਹੋਣ ਦੀ ਮਿਤੀ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਆਉਣ ਵਾਲੀ ਕਿਸੇ ਵੀ ਮਿਆਦ ਨਾਲ ਸਬੰਧਤ ਹੈ।</p>
<p><b>11. ਉਹ ਸਮਾਂ ਜਦੋਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਨਿਵਾਸ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੁੰਦਾ ਹੈ</b></p> <p>ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦਿਨ ਜਾਂ ਅੰਸ਼ਕ ਦਿਨ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਨਿਵਾਸ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੈ</p>	<p><b>ਉਹ ਸਮਾਂ ਜਦੋਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੁੰਦਾ ਹੈ (S)</b></p> <p>5B ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਦਿਨ ਜਾਂ ਹਿੱਸੇ ਦੇ ਦਿਨ ਦੇ ਸਬੰਧ ਵਿੱਚ ਕਿਰਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਕਰਨ ਦੀ ਲੋੜ ਨਹੀਂ ਹੈ ਜਿਸ ਦੌਰਾਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਨਿਵਾਸ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੈ, ਪਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕਿਰਾਏ ਦਾ ਭੁਗਤਾਨ ਨਹੀਂ ਰੋਕਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਜਦੋਂ ਤੱਕ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਲਿਖਤੀ ਰੂਪ ਵਿੱਚ ਸਹਿਮਤ ਨਹੀਂ ਹੁੰਦਾ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਮਨੁੱਖੀ ਨਿਵਾਸ ਲਈ ਅਯੋਗ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ ਤਾਂ ਅਦਾਲਤ ਦੁਆਰਾ ਹੁਕਮ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ।</p>
<p><b>12. ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤੀਫਲ ਦੀ ਰਸੀਦ</b></p> <p>ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਤੋਂ ਬੇਨਤੀ ਦੇ 14 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਲਾਜ਼ਮੀ ਤੌਰ 'ਤੇ ਕਾਬਜ਼ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਰਾਏ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤੀਫਲ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਰਸੀਦ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾਧਾਰਕ ਨੂੰ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।</p>	<p><b>ਕਿਰਾਏ ਦੀ ਰਸੀਦ ਜਾਂ ਹੋਰ ਵਿਚਾਰ (S)</b></p> <p>5A ਤੁਹਾਡੇ ਵੱਲੋਂ ਬੇਨਤੀ ਕਰਨ ਦੇ 14 ਦਿਨਾਂ ਦੇ ਅੰਦਰ, ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਭੁਗਤਾਨ ਕੀਤੇ ਗਏ ਕਿਸੇ ਕਿਰਾਏ ਜਾਂ ਹੋਰ ਪ੍ਰਤੀਫਲ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਰਸੀਦ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।</p> <p>(* ਕੱਟੇ ਗਏ ਸ਼ਬਦਾਂ ਨੂੰ ਲਿਖਤੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅੰਦਰ ਹਟਾ ਦਿੱਤਾ ਗਿਆ ਹੈ)</p>

13. ਨਿਵਾਸ ਦੀ ਦੇਖਭਾਲ	ਮੁਰੰਮਤ ਅਤੇ ਰੱਖ-ਰਖਾਅ (S)
<p>ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਜਾਂ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਲਈ ਉੱਚਿਤ ਟੁੱਟ-ਫੁੱਟ ਲਈ ਜਵਾਬਦੇਹ ਨਹੀਂ ਹੈ ਪਰ ਉਸ ਨੂੰ-</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਕਿਸੇ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਜਾਂ ਵਸਤੂ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਸਤੂ ਦੀ ਸਹੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨਾ,</li> <li>(b) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਸਤੂ-ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਜਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਸਤੂ ਨੂੰ ਨਾ ਹਟਾਓ,</li> <li>(c) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਸਜਾਵਟੀ ਕ੍ਰਮ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਰੱਖੋ, ਅਤੇ</li> <li>(d) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਨਾ ਰੱਖੋ ਜੋ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਾਬਜ਼ਕਾਰ, ਰਿਹਾਇਸ਼ 'ਤੇ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਆਸ-ਪਾਸ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਦੀ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਖਤਰਾ ਹੋਵੇ।</li> </ul>	<p>21 ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਦੇ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਲਈ ਉੱਚਿਤ ਟੁੱਟ-ਫੁੱਟ ਲਈ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰ ਨਹੀਂ ਹੋ ਪਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਹੇਠ ਲਿਖਿਆ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>(a) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਅੰਦਰ ਦੇ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਵਸਤੂ ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਸਤੂ ਦੀ ਸਹੀ ਦੇਖਭਾਲ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ;</li> <li>(b) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਨੂੰ ਵਾਜਬ ਸਜਾਵਟੀ ਕ੍ਰਮ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਰੱਖਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ; ਅਤੇ</li> <li>(c) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਫਿਕਸਚਰ ਅਤੇ ਫਿਟਿੰਗਸ ਜਾਂ ਵਸਤੂ-ਸੂਚੀ ਵਿੱਚ ਸੂਚੀਬੱਧ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਸਤੂ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੋਂ ਹਟਾਉਣਾ ਨਹੀਂ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ;</li> <li>(d) ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਲਿਖਤੀ ਸਹਿਮਤੀ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਾਇਰ ਰੇਟ ਵਾਲੇ ਦਰਵਾਜ਼ੇ (ਭਾਵੇਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਜਾਂ ਬਾਹਰੀ) ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਵੀ ਕੰਮ ਨਾ ਬਦਲੋ, ਸੋਧ ਨਾ ਕਰੋ ਜਾਂ ਕੋਈ ਹੋਰ ਕੰਮ ਨਾ ਕਰੋ;</li> <li>(e) ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਵੀ ਚੀਜ਼ ਨਾ ਰੱਖੋ ਜੋ ਤੁਹਾਡੇ, ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਿਰਾਏਦਾਰ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਆਉਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ, ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਆਸ-ਪਾਸ ਰਹਿਣ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਵਿਅਕਤੀ ਲਈ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਖਤਰਾ ਹੋਵੇ। (S)</li> </ul>

<p><b>14(1) ਮੁਰੰਮਤ</b></p> <p>(1) ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸ, ਖਰਾਬੀ, ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਖਰਾਬ ਹੋਣ ਬਾਰੇ ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਸੰਭਵ ਹੋ ਸਕੇ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ ਜਿਸ ਬਾਰੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਮੰਨਦਾ ਹੈ ਕਿ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ।</p>	<p><b>ਰਿਪੋਰਟਿੰਗ ਮੁਰੰਮਤ (S)</b></p> <p>23 ਤੁਹਾਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਉਸ ਦੇ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਨੂੰ ਹੋਏ ਕਿਸੇ ਵੀ ਨੁਕਸ, ਖਰਾਬੀ, ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਮੁਰੰਮਤ ਜਾਂ ਸਾਂਝੇ ਹਿੱਸਿਆਂ ਲਈ ਜਲਦੀ ਤੋਂ ਜਲਦੀ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ, ਜਿਸ ਬਾਰੇ ਤੁਹਾਨੂੰ ਵਾਜਬ ਤੌਰ 'ਤੇ ਲੱਗਦਾ ਹੈ ਕਿ ਇਹ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੀ ਜ਼ਿੰਮੇਵਾਰੀ ਹੈ, ਜਿਵੇਂ ਕਿ ਬੰਦ ਡਰੇਨਾਂ, ਪਾਣੀ ਦੇ ਲੀਕ, ਸੰਰਚਨਾਤਮਕ ਨੁਕਸ, ਅਤੇ ਖਰਾਬੀਆਂ ਅਤੇ ਰਸਤਿਆਂ, ਪੌੜੀਆਂ, ਵੇਹੜੇ ਅਤੇ ਛੱਤਾਂ, ਅਤੇ ਪਾਣੀ, ਗੈਸ, ਬਿਜਲੀ ਅਤੇ ਅੱਗ ਦੀਆਂ ਸਥਾਪਨਾਵਾਂ ਵਿੱਚ ਨੁਕਸ।</p>
---	---

<p><b>16. ਐਮਰਜੈਂਸੀ: ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦਾ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦਾ ਅਧਿਕਾਰ</b></p> <p>(1) ਕਿਸੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਜਿਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੱਕ ਤੁਰੰਤ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।</p> <p>(2) ਜੇਕਰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਤੁਰੰਤ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦਾ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਦੀ ਇਜਾਜ਼ਤ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।</p> <p>(3) ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਪੈਰਾ (2) ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਾਰੇ ਉਚਿਤ ਯਤਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਦਾਖਲੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ, ਜਿੰਨੀ ਜਲਦੀ ਮੁਨਾਸਬ ਵਿਹਾਰਕ ਤੌਰ ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਏ ਹਨ।</p> <p>(4) ਪੈਰਾ (1) ਦੇ ਉਦੇਸ਼ ਲਈ, ਇੱਕ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ-</p> <p>(a) ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਚੀਜ਼ ਜਿਸ ਲਈ ਆਸ-ਪਾਸ ਦੇ ਘਰਾਂ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ਾਂ ਨੂੰ ਬੁਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨੁਕਸਾਨ, ਹੋਰ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਤਬਾਹ ਹੋਣ ਤੋਂ ਰੋਕਣ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਕੰਮ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਅਤੇ</p> <p>(b) ਅਜਿਹੀ ਕੋਈ ਚੀਜ਼ ਜਿਸ ਨੂੰ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਤੁਰੰਤ ਨਿਪਟਿਆ ਨਹੀਂ ਗਿਆ, ਤਾਂ ਉਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਧਾਰਕ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਕਾਬਜ਼ ਵਿਅਕਤੀ ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਆਸ-ਪਾਸ ਦੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਗੰਭੀਰ ਖਤਰੇ ਵਿੱਚ ਪਾਵੇਗੀ।</p>	<p><b>ਐਮਰਜੈਂਸੀ (S)</b></p> <p>25 ਕਿਸੇ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਜਿਸ ਦੇ ਨਤੀਜੇ ਵਜੋਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਹੁੰਦੀ ਹੈ, ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਤੱਕ ਤੁਰੰਤ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ।</p> <p>25A ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨੂੰ ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਬਿਨਾਂ ਨੋਟਿਸ ਦੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਣ ਦੀ ਜ਼ਰੂਰਤ ਪੈਂਦੀ ਹੈ ਅਤੇ ਤੁਸੀਂ ਤੁਰੰਤ ਪਹੁੰਚ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਹੀਂ ਕਰਦੇ, ਤਾਂ ਉਹ ਵਾਜਬ ਤਾਕਤ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਕੇ ਤੁਹਾਡੀ ਆਗਿਆ ਤੋਂ ਬਿਨਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ।</p> <p>25B ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਸ਼ਰਤ 25A ਦੇ ਅਨੁਸਾਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੁੰਦਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਉਸ ਨੂੰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਸੂਚਿਤ ਕਰਨ ਲਈ ਸਾਰੇ ਵਾਜਬ ਯਤਨਾਂ ਦੀ ਵਰਤੋਂ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ ਹੈ ਕਿ ਉਹ ਦਾਖਲੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਮੁਨਾਸਬ ਵਿਹਾਰਕ ਤੌਰ 'ਤੇ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਵਿੱਚ ਦਾਖਲ ਹੋਇਆ ਹੈ।</p> <p>25C <i>ਐਮਰਜੈਂਸੀ ਵਿੱਚ ਸ਼ਾਮਲ ਹਨ:</i></p> <p>(a) ਕੋਈ ਅਜਿਹੀ ਚੀਜ਼ ਜਿਸ ਲਈ ਰਿਹਾਇਸ਼, ਜਾਂ ਆਸ ਪਾਸ ਦੇ ਘਰਾਂ ਨੂੰ ਬੁਰੀ ਤਰ੍ਹਾਂ ਨੁਕਸਾਨ, ਹੋਰ ਨੁਕਸਾਨ ਜਾਂ ਤਬਾਹ ਹੋਣ ਤੋਂ ਰੋਕਣ ਲਈ ਤੁਰੰਤ ਕੰਮ ਦੀ ਲੋੜ ਹੈ, ਅਤੇ</p> <p>(b) ਕੋਈ ਅਜਿਹੀ ਚੀਜ਼ ਜਿਸ ਨੂੰ ਜੇਕਰ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਦੁਆਰਾ ਤੁਰੰਤ ਨਿਪਟਿਆ ਨਹੀਂ ਗਿਆ, ਤਾਂ ਉਹ ਤੁਹਾਡੀ, ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਆਗਿਆ ਪ੍ਰਾਪਤ ਰਹਿ ਰਹੇ ਵਿਅਕਤੀ, ਜਾਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਆਸ-ਪਾਸ ਦੇ ਹੋਰ ਵਿਅਕਤੀਆਂ ਦੀ ਸਿਹਤ ਅਤੇ ਸੁਰੱਖਿਆ ਨੂੰ ਖਤਰੇ ਵਿੱਚ ਪਾ ਦੇਵੇਗੀ।</p> <p>(S)</p>
--	---



21 ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ	ਘਰ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ (S)
<p>(1) ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਉਚਿਤ ਕਦਮ ਚੁੱਕਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ।</p> <p>(2) ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ-ਧਾਰਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਬਾਹਰੀ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਦਰਵਾਜ਼ਿਆਂ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਾਲੇ ਨੂੰ ਬਦਲ ਸਕਦਾ ਹੈ, ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਅਜਿਹੀਆਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਪਹਿਲਾਂ ਵਾਲੀਆਂ ਨਾਲੋਂ ਘੱਟ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਾ ਕਰਦੀਆਂ ਹੋਣ।</p>	<p>27D (1) ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਹ ਯਕੀਨੀ ਬਣਾਉਣ ਲਈ ਕਦਮ ਚੁੱਕਣੇ ਚਾਹੀਦੇ ਹਨ ਕਿ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਹੈ। (S)</p> <p>(2) ਹੇਠਾਂ ਦਿੱਤੇ 27D(3) ਅਤੇ 27D(4) ਦੇ ਅਧੀਨ, ਤੁਸੀਂ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਬਾਹਰੀ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਦਰਵਾਜ਼ਿਆਂ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਾਲੇ ਨੂੰ ਬਦਲ ਸਕਦੇ ਹੋ ਬਸ਼ਰਤ ਕਿ ਅਜਿਹੀਆਂ ਤਬਦੀਲੀਆਂ ਪਹਿਲਾਂ ਤੋਂ ਘੱਟ ਸੁਰੱਖਿਆ ਪ੍ਰਦਾਨ ਨਾ ਕਰਦੀਆਂ ਹੋਣ। (S)</p> <p>(3) ਤੁਹਾਨੂੰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੇ ਬਾਹਰੀ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਦਰਵਾਜ਼ੇ 'ਤੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਫਾਇਰ ਰੇਟ ਵਾਲੇ ਕਿਸੇ ਵੀ ਤਾਲੇ ਨੂੰ ਨਹੀਂ ਬਦਲਣਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ (ਕਿਉਂਕਿ ਦਰਵਾਜ਼ੇ ਨੂੰ ਅੱਗ ਦੀ ਸੁਰੱਖਿਆ ਲਈ ਦਰਜਾ ਦਿੱਤਾ ਜਾਵੇਗਾ ਅਤੇ ਇਸ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲੀ ਅੱਗ ਲੱਗਣ ਦੀ ਸਥਿਤੀ ਵਿੱਚ ਇਸਦੀ ਪ੍ਰਭਾਵਸ਼ੀਲਤਾ 'ਤੇ ਬੁਰਾ ਪ੍ਰਭਾਵ ਪਾ ਸਕਦੀ ਹੈ)। ਜੇਕਰ ਤੁਹਾਨੂੰ ਇਸ ਗੱਲ 'ਤੇ ਸ਼ੱਕ ਹੈ ਕਿ ਕੋਈ ਬਾਹਰੀ ਦਰਵਾਜ਼ਾ ਜਾਂ ਅੰਦਰੂਨੀ ਦਰਵਾਜ਼ਾ ਫਾਇਰ ਰੇਟਡ ਦਰਵਾਜ਼ਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਕੋਈ ਬਦਲਾਅ ਕਰਨ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਮਕਾਨ-ਮਾਲਕ ਨਾਲ ਸੰਪਰਕ ਕਰਨਾ ਚਾਹੀਦਾ ਹੈ। (A)</p> <p>(4) ਜੇਕਰ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਇੱਕ ਆਸਰਾ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਯੋਜਨਾ ਦਾ ਹਿੱਸਾ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਨੂੰ ਅਨੁਕੂਲ ਜਾਂ ਮਾਸਟਰ ਕੁੰਜੀ ਪ੍ਰਣਾਲੀ ਵਿੱਚ ਕੋਈ ਤਬਦੀਲੀ ਨਹੀਂ ਕਰਨੀ ਚਾਹੀਦੀ। (A)</p>

## ਵਿਨਿਯਮ 22 - ਰਿਹਾਇਸ਼ ਦੀ ਮੁਰੰਮਤ

ਵਿਨਿਯਮ 14(1) ਦੇ ਹਵਾਲੇ ਦੀ ਬਜਾਏ, ਸੰਬੰਧਿਤ ਉਪਬੰਧ ਬਰਾਬਰ ਵਾਧੂ ਸ਼ਰਤ ਦੇ ਅਧੀਨ ਸੂਚਨਾ ਦਾ ਹਵਾਲਾ ਦਿੰਦਾ ਹੈ।

ਅੰਤਿਕੇ C - 2023/24 ਤੱਕ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਲਈ ਸੇਵਾ ਖਰਚਿਆਂ ਦੀ ਵਸਤੂਵਾਰ ਸੂਚੀ

## ਅੰਤਿਕੇ D

### ਵਿਆਖਿਆਤਮਕ ਭਾਗ - ਉਤਰਾਧਿਕਾਰ

ਇਹ ਐਕਟ ਦੀਆਂ ਧਾਰਾਵਾਂ 73 ਤੋਂ 83 ਦੇ ਅਧੀਨ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰ ਨਾਲ ਸੰਬੰਧਿਤ ਹੈ।

ਐਕਟ ਦੇ ਤਹਿਤ, ਕੋਈ ਵਿਅਕਤੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ-ਧਾਰਕ ਵਜੋਂ ਤੁਹਾਡੇ ਤੋਂ ਬਾਅਦ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰ ਬਣਨ ਲਈ ਯੋਗ ਹੈ ਜੇਕਰ ਉਹ ਵਿਅਕਤੀ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ-ਧਾਰਕ ਜਾਂ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ-ਧਾਰਕ ਦੇ ਰਾਖਵੇਂ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਵਜੋਂ ਤੁਹਾਡਾ ਤਰਜੀਹੀ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਹੈ, ਅਤੇ, ਇਸ ਤੋਂ ਬਾਹਰ ਨਹੀਂ ਹੈ।

ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਹੈ ਜੇਕਰ ਉਹ ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ ਦੇ ਸਮੇਂ 18 ਸਾਲ ਦੀ ਉਮਰ ਤੱਕ ਨਹੀਂ ਪਹੁੰਚਿਆ ਹੈ; ਅਤੇ/ਜਾਂ, ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ ਦੇ ਨਾਲ ਖਤਮ ਹੋਣ ਵਾਲੇ 12 ਮਹੀਨਿਆਂ ਦੀ ਮਿਆਦ ਵਿੱਚ ਕਿਸੇ ਵੀ ਸਮੇਂ, ਉਸਨੇ ਇੱਕ ਉਪ-ਕਬਜ਼ੇ ਦੇ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਦੇ ਅਧੀਨ ਰਿਹਾਇਸ਼ ਜਾਂ ਇਸਦੇ ਹਿੱਸੇ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕੀਤਾ ਹੈ।

ਅਜਿਹੇ ਕਿਸੇ ਵਿਅਕਤੀ ਨੂੰ ਬਾਹਰ ਨਹੀਂ ਰੱਖਿਆ ਜਾਂਦਾ ਜੇਕਰ ਉਹ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਧਾਰਕ ਦਾ ਤਰਜੀਹੀ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਹੈ(ਹਨ), ਜਾਂ ਉਹ ਤੁਹਾਡੇ ਲਈ ਇੱਕ ਰਾਖਵਾਂ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਹੈ, ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ-ਧਾਰਕ ਵਜੋਂ, ਜੋ ਪਰਿਵਾਰ ਦੇ ਮੈਂਬਰ ਦੀ ਸ਼ਰਤ ਨੂੰ ਪੂਰਾ ਕਰਦਾ ਹੈ, ਅਤੇ, ਉਪ-ਇਕਰਾਰਨਾਮਾ ਜਿਸ ਦੇ ਤਹਿਤ ਉਸ ਨੇ ਘਰ 'ਤੇ ਕਬਜ਼ਾ ਕੀਤਾ ਸੀ ਜਾਂ ਤੁਹਾਡੀ ਮੌਤ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਇਸ ਦਾ ਕੁਝ ਹਿੱਸਾ ਖਤਮ ਹੋ ਗਿਆ ਸੀ।

ਜੇਕਰ 1 ਦਸੰਬਰ 2022 ਨੂੰ ਇਸ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਵਿੱਚ ਤਬਦੀਲ ਹੋਣ ਤੋਂ ਪਹਿਲਾਂ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਕਿਰਾਏਦਾਰੀ ਲਈ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰ ਹੋਇਆ ਹੈ, ਤਾਂ ਤੁਹਾਡੇ ਕੋਲ ਤਰਜੀਹੀ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਸਥਿਤੀ ਜਾਂ ਰਿਜ਼ਰਵ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰੀ ਸਥਿਤੀ ਹੋ ਸਕਦੀ ਹੈ। ਇਹ ਇਸ ਨੂੰ ਪ੍ਰਭਾਵਿਤ ਕਰ ਸਕਦਾ ਹੈ ਕਿ ਕੀ ਇਸ ਪਰਿਵਰਤਿਤ ਸੁਰੱਖਿਅਤ ਇਕਰਾਰਨਾਮੇ ਲਈ ਹੋਰ ਉਤਰਾਧਿਕਾਰ ਹੋ ਸਕਦਾ ਹੈ ਜਾਂ ਨਹੀਂ।